

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Нижекамский химико-технологический институт (филиал)

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования

«Казанский национальный исследовательский технологический университет»

ТРУДОВОЕ ПРАВО

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

**Нижекамск
2014**

УДК 349.2
С 12

Печатаются по решению редакционно-издательского совета Нижнекамского химико-технологического института (филиала) ФГБОУ ВПО «КНИТУ».

Рецензенты:

Дрепа Е.Н., кандидат социологических наук;
Шакиров Х.С., кандидат юридических наук.

Сабитова, Э.Н.

С 12 Трудовое право : методические указания / Э.Н. Сабитова. – Нижнекамск : Нижнекамский химико-технологический институт (филиал) ФГБОУ ВПО «КНИТУ», 2014. – 32 с.

Представлены методические указания по изучению лекционного курса дисциплины, подготовке к семинарским занятиям, написанию контрольных работ для студентов заочного отделения, составленные в соответствии с программой дисциплины «Трудовое право». Содержат контрольные задания и тесты проверки качества усвоения дисциплины.

Предназначены для студентов всех форм обучения по направлению «Управление персоналом».

Подготовлены на кафедре государственного и муниципального управления, социологии и менеджмента НХТИ КНИТУ.

УДК 349.2

© Сабитова Э.Н., 2014

© Нижнекамский химико-технологический институт (филиал) ФГБОУ ВПО «КНИТУ», 2014

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Содержание дисциплины.....	6
1.1. Лекционный курс.....	6
1.2. Семинарские занятия.....	10
2. Самостоятельная работа студентов.....	23
2.1. Тематика рефератов.....	23
2.2. Вопросы к экзамену.....	24
3. Контрольные задания для студентов заочного отделения.....	27
3.1. Основные требования к выполнению и оформлению контрольных работ.....	27
3.2. Тематика вопросов контрольных работ.....	28
4. Информационно-методическое обеспечение.....	29
5. Рекомендуемые технические и электронные средства обучения и контроля знаний.....	31

Введение

Цель изучения дисциплины – сформировать у студента представление о правовых институтах трудового права России и способствовать успешному применению трудового законодательства РФ в практической деятельности. Основными задачами курса являются формирование у студентов умения анализировать и оценивать нормы трудового права, творчески применять их в своей практической деятельности; создание у обучаемых прочной системы знаний о сущности и содержании трудового права России и его роли в регулировании отношений в сфере труда.

В результате изучения дисциплины «Трудовое право» студент должен

Знать: Понятие труда, его сущность; Нормы трудового законодательства, законодательства, регулирующего занятость населения, договор подряда, договор на оказание услуг, выполнение работ; Основные механизмы регулирования отношений в сфере труда; Политику государства в сфере социального партнерства; Дисциплину труда;

Уметь: Грамотно излагать и толковать нормы, регулирующие отношения в сфере труда; Давать анализ (юридическое заключение) по трудовым договорам и иным документам, используемых для регулирования отношений в сфере труда; Разрабатывать и составлять правовые документы в указанной сфере отношений; Осуществлять управление трудом (в том числе рассчитывать и учитывать рабочее время);

Владеть навыками управления самостоятельной работой обучающихся; эффективного осуществления правового воспитания, разработки нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурных и профессиональных компетенций (для УК):

- способность владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способностью использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-10).

1. Содержание дисциплины «Трудовое право»

1.1. Лекционный курс

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права России

Конституция РФ о правах граждан на труд. Понятие труда и его роль в жизни человека. Формы общественной организации труда.

Понятие трудового права. Трудовые отношения как предмет трудового права.

Место трудового права в системе Российской Федерации. Система трудового права. Метод, система науки трудового права. РФ и система отрасли трудового права. Роль и функции трудового права. Соотношение трудового права с другими отраслями права. Тенденции развития трудового права.

Тема 2. Источники и принципы трудового права

Теория государства и права об источниках права. Понятие источников трудового права.

Виды источников трудового права. Конституция РФ и РТ. Трудовой кодекс РФ. Гражданский кодекс РФ. Нормативные акты о труде Правительства РФ, Министерства по труду и занятости населения. Локальные нормы трудового права, их виды и роль в регулировании трудовых отношений.

Особенности источников трудового права. Общая характеристика важнейших источников трудового права.

Понятие и значение основных принципов правового регулирования труда. Формулировка и система основных принципов правового регулирования труда. Содержание и конкретизация основных принципов трудового права.

Тема 3. Субъекты трудового права и правоотношения в сфере труда

Понятие и виды субъектов трудового права и их правовые статусы. Гражданин как субъект трудового права. Работодатели как субъекты трудового права. Трудовой коллектив как субъект трудового права. Профсоюз как субъект трудового права.

Понятие и виды правоотношений в сфере труда, их общие черты. Трудовые правоотношения, правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройству, организационно-управленческие правоотношения, правоотношения по профессиональной подготовке кадров, правоотношения по надзору и контролю за охраной труда и трудовым законодательством, правоотношения по материальной ответственности, правоотношения по разрешению трудовых споров: понятие, субъекты, содержание и основание возникновения, изменения, прекращения.

Тема 4. Социальное партнерство. Коллективный договор

Общая характеристика законодательства о коллективных договорах и соглашениях и принципы их разработки и заключения. Понятие и виды коллективно-договорных актов. Коллективные переговоры: порядок проведения. Коллективный договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения. Социально-партнерские соглашения: понятие, виды, значение и порядок заключения. Ответственность сторон социального партнерства.

Тема 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Законодательство о занятости, принципы государственной политики в области занятости. Понятие занятости, безработного и подходящей работы. Право граждан на обеспечение занятости и трудоустройства. Формы трудоустройства. Государственная служба занятости, ее права и обязанности. Социальные гарантии при потере работы и безработице. Пособие по безработице.

Тема 6. Трудовой договор

Понятие и значение трудового договора. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров и их особенности. Трудовая книжка. Понятие и виды переводов на другую работу. Прекращение трудовых договоров. Основания и порядок увольнения по инициативе работника. Основания увольнения по инициативе администрации. Порядок увольнения по инициативе администрации и третьих лиц. Оформление увольнения. Выходное пособие. Защита персональных данных работника.

Тема 7. Рабочее время и время отдыха

Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени. Нормы труда. Особенности режима рабочего времени в отдельных отраслях народного хозяйства. Ограничение сверхурочных работ. Понятие и виды времени отдыха. Право работника на отпуск. Виды отпусков. Льготы работникам, обучающимся без отрыва от производства, в сфере режима рабочего времени.

Тема 8. Оплата труда, гарантии и компенсации

Принципы правовой организации оплаты труда. Понятие заработной платы. Тарифная система. Система оплаты труда: сдельная, повременная и коллективная формы. Премияльная система. Надбавки и доплаты за высокую квалификацию. Оплата труда при отклонении нормальных условий труда. Понятие гарантий и компенсаций в трудовых отношениях. Гарантии при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.

Тема 9. Дисциплина труда

Понятие и значение трудовой дисциплины. Правовые методы обеспечения трудовой дисциплины. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Меры поощрения за успехи в работе и порядок их применения. Дисциплинарная ответственность, ее виды. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их наложения, обжалования, снятия. Понятие трудового распорядка.

Тема 10. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения

Общее понятие материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника.

Тема 11. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства

Понятие охраны труда и ее значение. Законодательство в области охраны труда. Государственная политика в области охраны труда. Право работника на охрану труда и его гарантии. Обеспечение охраны труда. Надзор и контроль за охраной труда и ответственность за их нарушение.

Тема 12. Трудовые споры

Понятие и виды трудовых споров. Причины и обстоятельства возникновения трудовых споров. Общая характеристика органов по разрешению трудовых споров, их система и содержание. Подведомственность трудовых споров. Принципы рассмотрения трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров: в КТС, в суде, вышестоящим органом. Понятие коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, с участием посредника, в трудовом арбитраже. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным спорам. Самозащита работниками трудовых прав.

1.2. Семинарские занятия

Планы семинарских и практических занятий.

Семинарское занятие по теме 1: « Понятие, предмет, метод и система трудового права России»

Вопросы к обсуждению:

1. Конституция РФ о правах граждан на труд.
2. Понятие труда и его роль в жизни человека.
3. Формы общественной организации труда.
4. Понятие трудового права.
5. Трудовые отношения как предмет трудового права.
6. Место трудового права в системе Российской Федерации.
7. Система трудового права.
8. Метод трудового права.
9. Роль и функции трудового права.
10. Доклад: «Соотношение трудового права с другими отраслями права.»
11. Реферат: «Тенденции развития трудового права»

Семинарское занятие по теме 2: « Источники и принципы трудового права»

Вопросы к обсуждению:

1. Виды источников трудового права.
2. Конституция РФ.
3. Конституция РТ.
4. Трудовой кодекс РФ
5. Гражданский кодекс РФ.
6. Локальные нормы трудового права.
7. Особенности источников трудового права.
8. Понятие и значение основных принципов правового регулирования труда.

9. Формулировка и система основных принципов правового регулирования труда.
10. Содержание и конкретизация основных принципов трудового права.

Семинарское занятие по теме 3: «Субъекты трудового права и правоотношения в сфере труда»

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и виды субъектов трудового права.
2. Гражданин как субъект трудового права.
3. Работодатели как субъекты трудового права.
4. Трудовой коллектив как субъект трудового права.
5. Профсоюз как субъект трудового права.
6. Теория государства и права о правоотношении.
7. Понятие правоотношений в сфере труда.
8. Виды правоотношений в сфере труда.

Семинарское занятие по теме 6: «Трудовой договор»

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и значение трудового договора.
2. Содержание и порядок заключения трудового договора.
3. Виды трудовых договоров.
4. Трудовая книжка.
5. Понятие и виды переводов на другую работу.
6. Прекращение трудовых договоров.
7. Основания и порядок увольнения по инициативе работника.
8. Основания увольнения по инициативе администрации.
9. Оформление увольнения.

Практическое занятие по теме 6: «Трудовой договор»

Задача 1.

Проверьте возможность совместной работы на одном предприятии:

заведующей базы с братом мужа, который работает на базе заведующим складом;

директора завода с матерью жены, являющейся там главным бухгалтером;

двух сестер, одна из которых работает бухгалтером, а другая инженером в одном из отделов.

Задача 2.

Попов работал на автобазе механиком. За хулиганство он был осужден по ч. 1 ст. 213 УК РФ к штрафу. Администрация автобазы, куда поступила информация из РОВД о хулиганских действиях Попова, уволила его по п. 4 ст. 83 ТК РФ.

Определите правомерность действий администрации.

Задачи 3.

В результате инвентаризации у продавца магазина Петровой была выявлена недостача и она была уволена по п. 7 ст. 81 ТК РФ за утрату доверия. Петрова обратилась в суд с иском, считая увольнение незаконным и требуя восстановления на работе. Иск она мотивировала тем, что уголовное дело, возбужденное по факту недостачи, прекращено в связи с отсутствием состава преступления.

Как должно быть решено дело?

Задача 4.

Контролер отдела вневедомственной охраны Сариев, работающий на КПП мясокомбината, был замечен в нарушении пропускного режима, что позволяло работникам комбината выносить через КПП мясопродукты. В связи с указанными обстоятельствами Сариеву изменили объект обслуживания и

направили на КПП завода железобетонных изделий. Сариев отказался выйти на новый объект, объясняя это тем, что его работа на мясокомбинате оговорена при приеме в отдел охраны. Кто прав в данном конфликте?

Задача 5.

Директор комбината отказалась принять Донцова на работу кладовщиком склада готовой продукции в связи с тем, что он в прошлом судим за растрату.

Определите все основания для правомерности такого отказа?

Задача 6.

Работница фабрики Соловьева осуждена к 1 году исправительных работ по месту работы. Через месяц после отбывания наказания она подала заявление об увольнении по собственному желанию.

Подлежит ли удовлетворению заявление Соловьевой?

Задача 7.

Менеджер фирмы «Славянка» обратился к своему непосредственному начальнику с заявлением, в котором просили разрешить ему работу по совместительству в качестве бухгалтера на оптовой базе, находящейся в тесном деловом контакте с указанной фирмой.

Что называется работа по совместительству?

Семинарское занятие по теме 7: «Рабочее время и время отдыха»

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и виды рабочего времени.
2. Режим и учет рабочего времени.
3. Нормы труда.

4. Особенности режима рабочего времени в отдельных отраслях народного хозяйства.
5. Ограничение сверхурочных работ.
6. Понятие и виды времени отдыха.
7. Виды отпусков.
8. Право работника на отпуск.
9. Льготы работникам, обучающимся без отрыва от производства, в сфере режима рабочего времени.

Практическое занятие по теме 7: «Рабочее время и время отдыха»

Задача 1.

В связи с необходимостью выполнения неотложных работ по устранению аварии на теплотрассе на территории завода группа рабочих была привлечена к работе в выходной день и следующий за ним праздничный день 7 января. Среди них – электросварщик 4-го разряда с повременной оплатой труда и два монтажника, труд которых по основному рабочему месту оплачивается сдельно, причем одному из них 17 лет.

В каком размере должна быть компенсирована работа этим рабочим? В каком порядке осуществляется привлечение рабочих к таким работам?

Задача 2.

Работник был привлечен к работе в выходной день.

Зависит ли продолжительность отпуска от продолжительности работы в выходной день?

Задача 3.

По инициативе работодателя работников направляют в вынужденные отпуска. На одних предприятиях оплата в таких случаях производится на уровне минимального размера оплаты труда, на других – заработная плата не выплачивается.

Правомерны ли действия администрации и как производится в этом случае оплата?

Задача 4.

Подготовьте проект приказа о привлечении работников на дежурство в праздничный день.

Задача 5.

К начальнику финансового отдела с письменным заявлением обратилась бухгалтер Денежкина с просьбой перенести ей начало рабочего дня на 1 час позже, т.к. она утром отправляет своего сына в школу, а этот час она компенсирует отработкой в обеденный перерыв.

Дайте ответ от имени начальника отдела со ссылкой на трудовое законодательство.

Задача 6.

Водителю автомашины Шоферкину установили по графику два выходных дня: в субботу и во вторник. В связи с болезнью напарника в прошлом месяце ему пришлось работать без выходных.

Каков порядок установления выходных дней и порядок привлечения к работе в эти дни? Как компенсируется работа в выходные дни?

Задача 7.

Работница работает в режиме неполного рабочего дня.

Как исчисляется стаж работы, дающий право на ежегодный отпуск?

Задача 8.

Работник в течение двух месяцев находился в отпуске без сохранения заработной платы.

Включается ли этот период в стаж, дающий право на ежегодный отпуск?

Семинарское занятие по теме 8: «Оплата труда, гарантии и компенсации»

Вопросы к обсуждению:

1. Принципы правовой организации оплаты труда.
2. Понятие заработной платы.
3. Тарифная система.
4. Системы оплаты труда.
5. Надбавки и доплаты за высокую квалификацию.
6. Оплата труда при отклонении нормальных условий труда.
7. Понятие гарантий и компенсаций в трудовых отношениях.
8. Гарантии при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность.
9. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.
10. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
11. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.

Семинарское занятие по теме 10: «Материальная ответственность сторон трудового правоотношения»

Вопросы для обсуждения:

1. Общее понятие материальной ответственности.
2. Виды материальной ответственности.
3. Основания и условия привлечения к материальной ответственности.
4. Материальная ответственность работодателя перед работником.
5. Материальная ответственность работника.

6. Возмещение ущерба пострадавшему и определение его размеров.

Практическое занятие по теме 10: «Материальная ответственность сторон трудового правоотношения»

Задача 1.

Работник завода Яшин, обслуживающий автомат, отлучился в туалет, оставив без присмотра в нарушении инструкции работать станок в автоматическом режиме. В это время произошла поломка станка. Стоимость ремонта станка составила 6 тысяч рублей. Директор предприятия распорядился взыскать с Яшина эту сумму с рассрочкой на 3 месяца. Среднемесячный заработок Яшина 5 тысяч рублей. Правомерны ли действия директора завода?

Задача 2.

Кассиру финансового отдела Ивановой для работы был выдан калькулятор стоимостью 700 рублей. Несмотря на наличие сейфа, Иванова, отлучившись в буфет, оставила калькулятор на своем рабочем столе. Вернувшись с обеда, она калькулятор не обнаружила. Каким образом должен быть решен вопрос о материальной ответственности кассира Ивановой?

Задача 3.

При проведении инвентаризации имущества у техника-смотрителя здания Мебельщиковой была выявлена недостача 10 классных столов по цене 600 рублей каждый и излишки 25 стульев по цене 90 рублей каждый. Будет ли Мебельщикова привлечена к материальной ответственности?

Задача 4.

Во время обеденного перерыва работница государственного предприятия Мишина печатала для своего мужа дипломную работу. В это время вышел из строя компьютер, на которой производился набор текста, на ремонт которого предприятие затратило 1200 рублей. Заработная плата Мишиной составляет 2500 рублей, она мать двоих детей.

За чей счет должен быть произведен ремонт?

Задача 5.

В мелкооптовом магазине «Слесарный инструмент» был заключен договор о полной бригадной материальной ответственности с заведующим складом, кладовщиком, двумя грузчиками и экспедитором.

В виду отсутствия другого помещения в магазине, одна комната на складе была отведена под рабочее место слесаря, который имел свободный вход в склад с материальными ценностями.

В результате проведенной на складе инвентаризации товарно-материальных ценностей была установлена недостача инструмента на сумму 1670 рублей. Члены бригады материально ответственных лиц потребовали от администрации частичного возмещения ущерба в размере среднемесячного заработка со слесаря, поскольку он, по их мнению, мог причинить ущерб, так как имел свободный доступ к материальным ценностям, находящимся в складском помещении.

Законно ли заключен договор о полной бригадной материальной ответственности с указанными лицами? Решите спор по существу.

Задача 6.

Кузнец Тетерев И.Р. проработал на заводе 16 лет и оглох на одно ухо.

Что ему необходимо сделать, чтобы получить возмещение ущерба, причиненного здоровью? Какие документы для этого необходимы?

Задача 7.

Составьте проект приказа о привлечении работника к материальной ответственности.

Семинарское занятие по теме 12: «Трудовые споры»

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды трудовых споров.
2. Причины и обстоятельства возникновения трудовых споров.
3. Общая характеристика органов по разрешению трудовых споров.
4. Подведомственность трудовых споров.
5. Принципы рассмотрения трудовых споров.
6. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
7. Понятие коллективных трудовых споров.
8. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным спорам.
9. Самозащита работниками трудовых прав.

Практическое занятие по теме 12: «Трудовые споры»

Задача 1.

Зотов работал почтальоном. Ему был присвоен 1-й класс почтальона с соответствующим окладом. В трудовом договоре были указаны условия труда и квалификационный разряд. Начальник почтамта издал приказ о присвоении ему третьего класса почтальона. Считая приказ администрации неправильным, Зотов обратился в суд с иском о восстановлении

ему прежнего квалификационного класса. Определением суда дело было прекращено по мотивам неподведомственности спора суду, потому что требования истца сводятся к присвоению ему квалификации, т.е. к установлению новых условий труда.

Вид трудового спора? Какому органу по разрешению трудового спора подведомственен данный спор?

Задача 2.

Решением областной администрации был освобожден от должности начальник управления народного образования Петров по п.8 ст.81 ТК РФ. Прокурор области в интересах истца обратился в областной суд с протестом о признании незаконным решения областной администрации об освобождении Петрова от должности начальника управления народного образования как скомпрометировавшего себя работника. Определением областного суда в принятии протеста отказано по мотивам, что в данном случае имеет место спор о праве, неподведомственный суду, и прокурору следует обратиться в суд с заявлением в интересах истца в порядке искового производства, предусмотренного ст. 41 ГПК РФ, а не в порядке особого производства. Прокурор области в интересах истца обратился в суд с иском о восстановлении Петрова на работе. Суд признал, что спор должен быть разрешен вышестоящим органом, а не в суде.

Подведомственен ли данный спор суду?

Задача 3.

Совет Министров Республики Карелия своим решением уволил мера города Сергеев с работы по п.9 ст.81 ТК РФ. Он обратился в суд с иском о восстановлении на работе, о взыскании среднего заработка за время вынужденного прогула и о возмещении морального вреда.

Подведомственен ли данный иск суду? Как определить подсудность данного дела?

Задача 4.

Соколов был назначен на должность генерального конструктора в НПО постановлением Правительства РФ. Уволен из НПО приказом генерального директора НПО по п.2 ст. 81 ТК РФ (по сокращению штатов). Сокращение штатов было вызвано не уменьшением численности работников, а изменением генеральным директором НПО теоретических направлений научных исследований в НПО. Соколов обратился в суд с иском о восстановлении на работе, выплате среднемесячного заработка за время вынужденного прогула и возмещении морального вреда. Суд своим определением отказал в рассмотрении данного иска из-за его неподведомственности суду.

Правильно ли определение суда? Решите спор по существу.

Задача 5.

Доцент Ветров был уволен из института по п.п.б п.3 ст. 81 ТК РФ. Приказ об увольнении был издан в соответствии с решением аттестационной комиссии института. Он обратился в суд с иском о восстановлении на работе, взыскании оплаты вынужденного прогула и возмещении морального вреда. Суд своим определением отказал истцу в рассмотрении данного искового требования из-за его неподведомственности суду.

Законно ли определение суда? Решите дело по существу.

Задача 6.

Подготовьте проект решения КТС о восстановлении работнику прежнего размера заработной платы.

Задача 7.

Мамонтов обратился в суд с иском к агентству безопасности «Арго» об оплате времени задержки трудовой книжки в течение 3 месяцев и возмещении причиненного ущерба, исходя из заработка, который он мог бы иметь на новой работе, но которую потерял в связи с тем, что не представил трудовую книжку. К иску Мамонтов приложил письменный отказ в

приеме на работу с заработной платой 5000 рублей по причине отсутствия у него трудовой книжки. По прежнему месту работы его заработок был 3500 рублей.
Какое решение примет судья?

2. Самостоятельная работа студентов

2.1. Тематика рефератов

1. Понятие трудового права Российской Федерации.
2. Трудовые правоотношения.
3. Источники трудового права.
4. Коллективный договор.
5. Правила внутреннего распорядка предприятия, учреждения, организации.
6. Трудовой договор (контракт).
7. Испытательный срок при приеме на работу.
8. Перевод на другую работу без согласия работника.
9. Перемещения с изменением существующих условий труда.
10. Прекращение трудового договора.
11. Расторжение трудового договора (контракта) по соглашению сторон и по инициативе работника.
12. Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе администрации.
13. Расторжение трудового договора (контракта) в случае ликвидации предприятия, учреждения, организации, сокращения численности или штата работников.
14. Расторжение трудового договора (контракта) по требованию профсоюзного органа или на основании приговора суда.
15. Выходное пособие при увольнении.
16. Трудовая книжка.
17. Ответственность администрации в случае задержки выдачи трудовой книжки при увольнении работника.
18. Рабочее время.
19. Сверхурочная работа и ее регулирование.
20. Время отдыха.
21. Ежегодные отпуска и порядок их предоставления.
22. Дополнительный отпуск.

23. Заработная плата.
24. Единая тарифная сетка.
25. Гарантийные выплаты.
26. Компенсационные выплаты.
27. Трудовая дисциплина.
28. Поощрения за успехи в работе.
29. Взыскания за нарушение трудовой дисциплины.
30. Материальная ответственность работников.
31. Договор о полной материальной ответственности.
32. Охрана труда.
33. Инструктаж работников по технике безопасности и производственной санитарии.
34. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.
35. Особенности правового регулирования труда.
36. Трудовые споры в условиях перехода к рыночной экономике.
37. Коллективные трудовые споры.
38. Индивидуальные трудовые споры.
39. Комиссия по трудовым спорам.
40. Рассмотрение трудовых споров в районных (городских) народных судах.
41. Профессиональные союзы.
42. Трудовой коллектив предприятия.
43. Государственное социальное страхование.
44. Пенсионное обеспечение.

2.2. Вопросы к экзамену

1. Предмет, метод, система трудового права Российской Федерации.
2. Роль и функции трудового права, соотношение с другими отраслями российского права.
3. Принципы трудового права.

4. Источники трудового права.
5. Субъекты трудового права: общая характеристика.
6. Гражданин как субъект трудового права.
7. Трудовой коллектив как субъект трудового права.
8. Работодатель как субъект трудового права.
9. Трудовое правоотношение: понятие, особенности и содержание.
10. Общая характеристика законодательства о коллективных договорах и соглашениях.
11. Коллективный договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения.
12. Трудовой договор (контракт): понятие, стороны, содержание и виды.
13. Испытательный срок при приеме на работу и его значение.
14. Переводы на другую работу: понятие и виды.
15. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника.
16. Расторжение трудового договора по инициативе администрации: понятие, виды, основания.
17. Трудовая книжка: понятие, назначение, порядок ведения.
18. Рабочее время: понятие, виды.
19. Сверхурочная работа и ее регулирование.
20. Время отдыха: назначение, понятие и виды.
21. Дополнительный отпуск: понятие, назначение, порядок предоставления.
22. Коллективные трудовые споры (конфликты): понятие, порядок рассмотрения.
23. Забастовка как крайняя мера разрешения трудового конфликта: понятие, порядок и условия организации и проведения.
24. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения
25. Льготы для работников, совмещающих работу с

обучением.

26. Правовое регулирование труда молодежи.

27. Правовое регулирование труда женщин.

28. Правовой статус безработного.

29. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.

30. Акт о несчастном случае: значение, составление, выдача.

31. Инструктаж работников по технике безопасности и производственной санитарии: понятие, виды, порядок проведения.

32. Охрана труда: понятие, назначение, содержание.

33. Материальная ответственность работодателей за ущерб, причиненный работнику при исполнении им трудовых обязанностей.

34. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный предприятию: понятие, виды.

35. Ограниченная и полная материальная ответственность работников: понятие, основания и порядок применения.

36. Взыскания за нарушения трудовой дисциплины: понятие, виды.

37. Трудовая дисциплина: понятие, содержание, назначение.

38. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.

39. Компенсационные и гарантийные выплаты: понятие и назначение.

40. Основания и порядок высвобождения работников.

41. Порядок применения, обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.

42. Профессиональные союзы и их роль в защите прав работников: права, порядок образования и деятельность.

3. Контрольные задания для студентов заочного отделения

3.1. Основные требования к выполнению и оформлению контрольных работ

Контрольная работа является результатом самостоятельного изучения учебной и специальной литературы и грамотного изложения вопроса в виде письменного сочинения. Она предоставляется в деканат за 1 месяц до начала экзаменационной сессии.

Вариант задания контрольной работы выбирается согласно очередности, представленной в списке группы.

Контрольная работа должна показать степень освоения навыков самостоятельной исследовательской деятельности, научность и логику письменного изложения темы.

Работа должна иметь:

- содержание с указанием страниц основных разделов работы
- введение
- основную часть, разбитую на разделы и подразделы
- заключение
- ссылки на источники в виде в квадратных скобках, например [4; с. 52].
- список использованной литературы (не менее 3-х источников) в порядке упоминания источников в тексте.

При оценке контрольной работы учитывается:

- полнота раскрытия теоретического вопроса;
- качество выполнения практического задания;
- количество использованной литературы (учебники, справочники, пособия, периодическая печать) не менее трех источников;
- объем работы не менее 20 тетрадных страниц;
- стиль, орфография, ясность изложения;
- соблюдение предложенных требований по выполнению контрольной работы.

3.2. Тематика вопросов контрольных работ

Вариант 1

Конституция РФ о правах граждан на труд.

Понятие и значение трудового договора.

Вариант 2

Понятие труда и его роль в жизни человека.

Содержание трудового договора.

Вариант 3

1. Понятие трудового права РФ

2. Порядок заключения трудового договора.

Вариант 4

1. Трудовые отношения как предмет трудового права.

2. Виды трудовых договоров.

Вариант 5

1. Место трудового права в системе права Российской Федерации.

2. Трудовая книжка.

Вариант 6

1. Система и метод трудового права РФ.

2. Понятие и виды переводов на другую работу.

Вариант 7

1. Роль и функции трудового права.

2. Прекращение трудовых правоотношений.

Вариант 8

1. Тенденции развития трудового права.

2. Основания и порядок увольнения по инициативе работника.

Вариант 9

1. Виды источников трудового права.

2. Основания увольнения по инициативе администрации.

Вариант 10

1. Особенности источников трудового права.

2. Оформление увольнения.

Вариант 11

1. Содержание и конкретизация основных принципов трудового права.

2. Профсоюз как субъект трудового права.

Вариант 12

1. Понятие и виды субъектов трудового права.

2. Дополнительные основания увольнения некоторых категорий работников.

Вариант 13

1. Гражданин как субъект трудового права.

2. Основания прекращения трудового договора.

Вариант 14

1. Работодатели как субъекты трудового права.

2. Понятие трудового договора, его стороны и значение.

Вариант 15

Виды правоотношений в сфере труда.

Порядок увольнения по инициативе администрации и третьих лиц. Выходное пособие.

4. Информационно-методическое обеспечение

Законодательная база

1. Конституция РФ. – М., 12 декабря 1993.
2. Трудовой кодекс РФ 30.12.2001 г.
3. О занятости населения в Российской Федерации: Федеральный закон (с изм. и доп. от 21 июля 1998 г., 30 апреля, 17 июля, 20 ноября 1999 г., 7 августа 2000 г., 29 декабря 2001 г., 25 июля 2002 г., 10 января 2003 г.) // Информационно - правовая система «Гарант» от 10.01.2006.
4. О дополнительных мерах по защите трудовых прав граждан Российской Федерации: Указ Президента РФ от 21 апреля 1993 г. N 471 (с изм. и доп. от 5 октября 2002

- г.) // Информационно - правовая система «Гарант» от 10.01.2006.
5. О мерах по профессиональной реабилитации и обеспечению занятости инвалидов: Указ Президента РФ от 25 марта 1993 г. N 394 // Информационно - правовая система «Гарант» от 10.01.2006.
 6. О некоторых вопросах организации деятельности Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, Федеральной службы по труду и занятости и Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию: Постановление Правительства РФ от 27 мая 2004 г. N 252 // Информационно - правовая система «Гарант» от 10.01.2006.
 7. О государственном надзоре и контроле за соблюдением законодательства Российской Федерации о труде и охране труда: Постановление Правительства РФ от 9 сентября 1999 г. N 1035 (с изм. и доп. от 4 апреля, 19 августа 2000 г.) // Информационно - правовая система «Гарант» от 10.01.2006.
 8. Об утверждении Положения об организации общественных работ: Постановление Правительства РФ от 14 июля 1997 г. N 875 (с изм. и доп. от 12 ноября 1999 г., 20 декабря 2003 г.) // Информационно - правовая система «Гарант» от 10.01.2006.

Основная литература

1. Конституция РФ. – М., 12 декабря 1993.
2. Трудовой кодекс РФ. – М, 2010 г.
3. Комментарий к трудовому кодексу РФ. – М.: ТОН – НКФ ОМЕГА-Л, 2010.
4. Абрамова О.В. Судебная защита трудовых прав// Трудовое право. – 2010. -№1. – С.38.

5. Гусов К.Н., Толкунова В.Н. Трудовое право России. Учебник. – М., 2009.

Дополнительная литература

1. Трудовой кодекс РФ: Учимся работать по-новому // Экономика и жизнь. – 2012. - № 2.
2. Чуча С.Ю. Трудовой кодекс в системе источников российского трудового права // Трудовое право. – 2009. -№1. –С. 26-34.
3. Хачатурян Ю. Право работника на защиту персональных данных: недостатки механизма реализации // Трудовое право. – 2006. -№3.- С.34.

5. Рекомендуемые технические и электронные средства обучения и контроля знаний

Для подготовки к семинарским занятиям, докладам, написания рефератов студентам следует пользоваться данными из всемирной сети «ИНТЕРНЕТ», Правовыми электронными системами Консультант плюс, Гарант.

Учебное издание

Сабитова Эльвира Наилевна

старший преподаватель

ТРУДОВОЕ ПРАВО

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Корректор Габдурахимова Т.М.
Худ. редактор Федорова Л.Г.

Сдано в набор 10.04.2014
Подписано в печать 16.05.2014.
Бумага писчая. Гарнитура Таймс.
Усл. печ. л. 2. Тираж 100.
Заказ №24.

НХТИ (филиал) ФГБОУ ВПО «КНИТУ».
г. Нижнекамск, 423570, ул.30 лет Победы, д.5а.