

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.О.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
(код) (название дисциплины)

по направлению подготовки: 18.03.01 «Химическая технология»
(код) (название направления)

по профилю/программе: «Химическая технология органических веществ», «Химическая технология высокомолекулярных соединений», «Химическая технология переработки полимеров и эластомеров», «Химическая технология природных энергоносителей и углеродных материалов»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Выпускающая кафедра: нефтехимического синтеза

Кафедра-разработчик рабочей программы: Экономики и управления инновациями

1. Цели освоения дисциплины

- а) формирование у студентов основ правовых знаний, обеспечивающих усвоение существенных характеристик права, умение ориентироваться в системе законодательства и практике его применения, а также базовое представление об основных понятиях и категориях государства и права;
- б) сформировать основные правовые знания и навыки, необходимые в будущей профессиональной деятельности.

2. Содержание дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. Введение в общие вопросы права и правовые аспекты государства
2. Основы регулирования предпринимательской деятельности
3. Основы правового регулирования трудовой деятельности
4. Основы гражданского права
5. Контроль и надзор в сфере профессиональной деятельности

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1. знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

2. уметь:

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

3. владеть:

- навыками соблюдения норм права и учета этических ограничений, принятых в обществе;
- знаниями и навыками работы с нормативными правовыми актами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности, надлежащими и эффективными правовыми средствами.

Зав. кафедрой НХС


(подпись)

Т.Б. Минигалиев