**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина: Б3.ДВ4.2 «Управленческий учет»

Направление подготовки: 080100.62 (38.03.01)«Экономика»

(шифр) (наименование)

Программа подготовки: «Экономика предприятий и организаций»

Квалификация (степень) выпускника: БАКАЛАВР

Разработчик рабочей программы: кафедра экономики и управления

***1.Цели освоения дисциплины***

Целями освоения дисциплины «Управленческий учет**»** являются

а) формирование теоретических и практических основ управленческого учета затрат на предприятии, организации информационно-контрольной системы, подготовки и предоставления менеджерам информации.

***2.Содержание дисциплины «Управленческий учет»***

Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета.

Производственный учет как составная часть управленческого учета.

Концепции и терминология классификации издержек.

Центры расходов, ответственности и бюджетирования; цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы.

Основные модели учета затрат; выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях.

Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов.

Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности.

Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.

Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов.

Методы калькулирования как базы ценообразования.

Нормативный учет и стандарт-кост; директ-костинг.

Новые методы управления затратами в современной мировой практике.

***3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины***

***Общекультурные компетенции:***

- способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль совей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3).

***Профессиональные компетенции:***

*Аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7).

*Организационно-управленческая деятельность:*

- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13).

***Дополнительные профессиональные компетенции:***

- способен выявлять и оценивать затраты предприятия с целью повышения финансовых результатов деятельности (ПК-17).

***4.В результате освоения дисциплины обучающийся должен***

**Знать:**

а) сущность и принципы построения управленческого учета;

б) методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия.

**Уметь:**

а) определять способы и приемы решения поставленных конкретных задач;

б) изучив все варианты, уметь принимать обоснованное и эффективное управленческое решение;

в) решать на примере конкретных ситуаций проблемы выгодности новых изделий, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет.

**Владеть:**

а) методами управленческого учета затрат;

б) навыками профессиональной аргументации.