

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Г.С. Дьяконов

Утверждено

решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «КНИТУ»
«02» сентября 2016г.
(протокол №7)

Согласовано

Протокол заседания
профсоюзного комитета
КНИТУ №14 от «23» августа 2016г.

И.Н. Мусин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ
И ДРУГИХ ФОРМАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Внесено комиссией Ученого совета по учебной и методической работе
ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический
университет» (протокол № 6 от «30» июня 2016г.).

Председатель УМК,
проректор по УМР, профессор

А.М. Кочнев

Вводится с «02» сентября 2016 г. решением Ученого совета КНИТУ взамен поста-
новления Ученого совета КНИТУ от «23» декабря 2013 г. «О введении в действие Поло-
жения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обу-
чающихся».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 октября 2013 г. № 899 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2013 г. №1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №707 «Об установлении размера стипендии, выплачиваемой слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июля 2012 г. №679 «О повышении стипендий нуждающимся студентам первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. №945 «О порядке

совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях профессионального образования»; Указом Президента Российской Федерации от 13 февраля 2012 г. №181 «Об учреждении стипендии Президента Российской Федерации для молодых ученых и аспирантов, осуществляющие перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации и российской экономики»; Указом Президента Российской Федерации от 14 февраля 2010 г. №182 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 03 ноября 2015 г. №1192 « О стипендиях Правительства Российской Федерации студентам и аспирантам организации, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 апреля 2009 г. № 364 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета по очной форме в федеральных государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2010 г. №991 «О стипендиях докторантам федеральных государственных образовательных учреждений высшего образования, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования и научных организаций»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 августа 2012 г. №591 «Об утверждении критериев отнесения

студентов первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости “хорошо” и “отлично”, к категории нуждающихся»; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2011г. №ИБ-1604/12 «О совершенствовании стипендиального обеспечения студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования»; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2016 года №09-99 «О стипендиальном обеспечении обучающихся»; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 апреля 2016 г. №Ак-883/05 «О порядке выплаты стипендии» Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 мая 2016 г. № ВК-950/09 «О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2008 г. №152 «Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и назначение выплаты стипендий и оказания иных форм материальной поддержки обучающимся по очной форме обучения студентам высшего образования и среднего профессионального образования, слушателям подготовительных отделений, аспирантам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее – КНИТУ).

1.3. Все расходы на выплату стипендий производится за счет:

- средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, предназначенных для стипендиального обеспечения;
- средств от приносящей доход деятельности.

2. Порядок образования и расходования средств стипендиального фонда

2.1. Стипендиальный фонд КНИТУ формируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе, слушателей подготовительных отделений) в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативами, установленными Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции, а также из средств, полученных от приносящих доход деятельности, в порядке, установленном Ученым советом КНИТУ.

2.2. В стипендиальный фонд КНИТУ направляются:

2.2.1. средства федерального бюджета Российской Федерации, выделяемые на выплаты государственной академической и (или) социальной стипендии студентам, стипендий слушателям подготовительных отделений, государственные стипендии аспирантам.

2.2.2. средства федерального бюджета Российской Федерации, направляемые на специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации студентам и аспирантам, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации №309 от 6 апреля 1995 г. (в ред. Постановления Правительства РФ от 22 декабря 2011 г. №1098);

2.2.3. средства на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере двадцати пяти процентов предусмотренного им размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендии студентам.

2.3. Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой слушателям подготовительных отделений, студентам, аспирантам, обучающимся по очной форме обучения в КНИТУ, подразделяются:

- на государственные академические стипендии студентам;
- на государственные социальные стипендии студентам;
- на государственные стипендии аспирантам;
- на стипендии слушателям подготовительных отделений;

- на государственные академические стипендии, увеличенные в размере по отношению к нормативу, студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования, за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. № 945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях профессионального образования»;

- на государственные социальные стипендии нуждающимся студентам первого и второго курсов, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета) и имеющим оценки успеваемости “отлично” или “хорошо” или “отлично” и “хорошо”, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июля 2012 г. №679 «О повышении стипендий нуждающимся студентам первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости “хорошо” и “отлично”, увеличенные в размере по отношению к нормативу, установленному Правительством Российской Федерации;

- на стипендии Президента Российской Федерации;

- на специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации;

- на стипендии Президента Российской Федерации студентам и аспирантам, молодым ученым очной формы обучения образовательных учреждений высшего образования, обучающимся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики;

- на стипендии Правительства Российской Федерации студентам и аспирантам очной формы обучения образовательных учреждений высшего образования, обучающимся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики;

- на именные стипендии.

2.4. Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

2.5. Студенты, получающие стипендии Президента и Правительства Российской Федерации, специальные стипендии Правительства Российской Федерации, стипендии Президента и Правительства Российской Федерации студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России, сохраняют за собой право на получение государственных академических, социальных и иных стипендий.

2.6. Стипендии Президента и Правительства Российской Федерации студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России, по порядку назначения и

выплате определяются Президентом или Правительством Российской Федерации.

2.7. Государственные академические стипендии назначаются студентам, аспирантам, не имеющим по итогам промежуточной аттестации оценок “удовлетворительно” и при отсутствии у них академической задолженности.

2.8. Стипендии слушателям подготовительных отделений назначаются при отсутствии у них академической задолженности и оценок “удовлетворительно” по итогам промежуточной аттестации (сессии).

2.9. Студентам, обучающимся по программам высшего профессионального образования по очной форме обучения за счёт средств федерального бюджета, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, устанавливаются в пределах имеющихся средств повышенные государственные академические стипендии в соответствии с Постановлением Правительства РФ №945 от 18 ноября 2011 г. (далее – повышенная стипендия ПП №945).

2.10. Государственные социальные стипендии назначаются студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских

формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.11. Государственная социальная стипендия нуждающимся студентам первого и второго курсов, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета), увеличенная в размере по отношению к нормативу, установленному Правительством Российской Федерации, назначается при успеваемости на «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июля 2012 г. №679.

2.12. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

2.13. КНИТУ вправе устанавливать различные виды материальной поддержки обучающихся за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.14. Стипендии выплачиваются ежемесячно в период с 25 по 30 число текущего календарного месяца.

2.15. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений.

3. Размеры стипендий

3.1. Государственные стипендии выплачиваются в размерах, определяемых Ученым советом КНИТУ, с учетом мнения совета обучающихся и первичной профсоюзной организации КНИТУ в пределах средств, выделяемых университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд), но не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации для формирования стипендиального фонда стипендии в соответствии с законодательством Российской Федерации. Стипендиальный фонд включает в себя средства на выплату стипендий, выплачиваемых за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.2. За особые успехи в учебной и научной деятельности обучающихся в пределах имеющихся средств могут назначаться повышенные стипендии.

3.3. Размеры именных стипендий обучающихся определяются юридическими и физическими лицами, учредившими данные стипендии.

4. Порядок формирования, состав и полномочия стипендиальных комиссий

4.1. Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий определяется стипендиальной комиссией КНИТУ с учетом мнения совета обучающихся и первичной профсоюзной организации КНИТУ.

4.2. В КНИТУ создаются следующие стипендиальные комиссии: стипендиальная комиссия КНИТУ, стипендиальная комиссия по аспирантуре,

стипендиальные комиссии факультетов, стипендиальные комиссии филиалов и стипендиальная комиссия колледжа.

4.3. Состав стипендиальной комиссии КНИТУ, по аспирантуре и факультетов утверждается приказом ректора по согласованию с первичной профсоюзной организацией КНИТУ. Состав стипендиальной комиссии филиала и колледжа определяется приказом директора соответствующего филиала или колледжа по согласованию с первичной профсоюзной организацией филиала или колледжа (при её отсутствии - с первичной профсоюзной организацией КНИТУ).

4.4. Стипендиальная комиссия КНИТУ осуществляет следующие функции:

- распределение стипендиального фонда на выплату стипендий;
- представление студентов на стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации;
- назначение повышенных стипендий;
- назначение государственных повышенных стипендий студентам (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2011 г. №945);
- внесение рекомендации на Ученый совет КНИТУ по назначению социальных стипендий нуждающимся студентам 1 и 2 курсов (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02 июля 2012 г. №679);
- утверждение размеров материальной помощи;
- назначение именных стипендий.

4.5. Стипендиальную комиссию КНИТУ возглавляет ректор.

В состав стипендиальной комиссии КНИТУ входят: ректор (председатель), проректор по учебно-методической работе (заместитель председателя), проректор по научной деятельности и интеграции с производством, проректор по экономике и инновациям, проректор по воспитательной и социальной работе, проректор по непрерывному образованию, начальник учебно-

методического управления, начальник планово-финансового управления, начальник учебно-воспитательного центра, представители совета деканов факультетов, представители совета обучающихся, представители первичной профсоюзной организации КНИТУ, юрист.

4.6. Стипендиальная комиссия по аспирантуре осуществляет следующие функции:

- назначение государственной академической стипендии аспирантам;
- представление аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации;
- назначение и представление на именные и другие виды стипендии;
- определяет формы и размеры материальной поддержки аспирантов.

4.7. Стипендиальную комиссию по аспирантуре возглавляет проректор по научной деятельности и интеграции с производством.

В состав стипендиальной комиссии по аспирантуре входят: проректор по научной деятельности и интеграции с производством (председатель), начальник управления аспирантуры (заместитель председателя), проректор по экономике и инновациям, начальник планово-финансового управления, начальник учебно-методического управления, представители совета обучающихся, представители первичной профсоюзной организации КНИТУ.

4.8. Стипендиальная комиссия факультета (филиала) осуществляет следующие функции:

- представления на государственные академические и государственные социальные стипендии;
- представления на государственные повышенные стипендии студентам (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2011 г. №945);
- представления на социальные стипендии нуждающимся студентам первого и второго курсов (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02 июля 2012 г. №679);

- представления на именные стипендии;
- сбор и проверка отчетов для назначения повышенной государственной академической стипендии;
- определяет формы и размеры материальной поддержки студентов.

4.9. В состав стипендиальной комиссии факультета входят: декан факультета (председатель), заместители декана по учебной работе (заместитель председателя), ответственный на факультете за научно-исследовательскую работу студентов (при наличии), ответственный на факультете за воспитательную работу, председатель профбюро студентов факультета (секретарь), представители совета обучающихся, представители студентов факультета по одному от каждого курса обучения.

4.10. Персональный состав стипендиальных комиссий факультетов утверждается на текущий учебный год приказом директора по представлению деканов факультетов.

4.11. Проекты приказов о назначении, приостановлении и прекращении выплаты стипендий вносят деканы факультетов или отдел аспирантуры на основании протоколов заседаний стипендиальных комиссий факультетов или аспирантуры.

4.12. Стипендиальная комиссия колледжа осуществляет следующие функции:

- представления на государственные академические и государственные социальные стипендии;
- представления на именные стипендии;
- определяет формы и размеры материальной поддержки студентов.

4.13. В состав стипендиальной комиссии колледжа входят: директор колледжа (председатель), заместитель директора по учебной работе (заместитель председателя), заместитель директора по воспитательной работе, председатель профбюро студентов колледжа (секретарь), представители студентов колледжа по одному от каждого курса обучения.

4.14. Персональный состав стипендиальных комиссий филиала или колледжа утверждается на текущий учебный год приказом директора по представлению заместителя директора по учебной работе.

4.15. Проекты приказов о назначении, приостановлении и прекращении выплаты стипендий вносят заместитель директора колледжа по учебной работе на основании протоколов заседаний стипендиальных комиссий колледжа.

4.16. Заседания стипендиальных комиссий проводятся по мере необходимости и оформляются соответствующим протоколом (Приложение 1). Решение комиссия принимает открытым голосованием простым большинством голосов, если в заседании участвует не менее 2/3 её списочного состава. В протоколе указываются:

- дата и место проведения заседания;
- присутствующие члены комиссии, поименно, с указанием должности (студенческой группы);
- решение комиссии.

Протокол подписывают председатель и секретарь комиссии, которые несут ответственность за достоверность сведений, указанных в протоколе.

5. Порядок назначения и выплаты государственных академических и именных стипендий

5.1. Назначение государственной академической стипендии производится на один семестр приказом ректора (директора филиала или колледжа) по итогам промежуточной аттестации (сессии) в соответствии с графиком учебного процесса по представлению стипендиальной комиссии факультета, аспирантуры (филиала или колледжа).

5.2. Государственная академическая стипендия назначается студентам и аспирантам, указанным в пункте 2.7 настоящего Положения и обучающимся на оценки "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо".

Пересдача экзаменов на повышенную оценку в период экзаменационной сессии допускается с разрешения деканата лишь при наличии уважительных причин.

5.3. За выдающиеся успехи в учебной деятельности обучающимся в пределах имеющихся средств могут устанавливаться приказом по университету государственные академические стипендии обучающимся на оценки "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо", назначаемые по решению Ученого совета КНИТУ на семестр.

5.4. Решение о назначении на государственную академическую стипендию обучающимся на оценки "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо" принимается: для студентов – стипендиальной комиссией факультета (филиала или колледжа), для аспирантов – стипендиальной комиссией аспирантуры.

5.5. Обучающиеся, получающие именные стипендии за счет средств учредителей, указанных в пункте 2.12 настоящего Положения, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

5.6. Всем студентам и аспирантам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации (сессии) назначается государственная академическая стипендия.

5.7. Обучающиеся, переведенные из иных образовательных учреждений, с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую, а также после восстановления не имеют права на стипендию до подведения итогов промежуточной аттестации (сессии) очередного семестра.

5.8. Студенты, получавшие академические стипендии до ухода в академический отпуск, имеют право на получение стипендии до подведения итогов промежуточной аттестации (сессии) данного семестра и не имеют права по возвращении из отпуска в течение семестра на указанную стипен-

дию до подведения итогов промежуточной аттестации (сессии) данного семестра.

5.9. Студентам, проходящим военную подготовку, выплачивается дополнительная академическая стипендия в следующих размерах:

- 15% от академической стипендии – студентам, не прошедшим военную службу по призыву;
- 25% от академической стипендии – студентам, прошедшим военную службу по призыву.

Выплата дополнительной академической стипендии производится один раз в месяц в зависимости от обучения на факультете военной подготовки.

5.10. Студентам из числа иностранных граждан, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в пределах квоты осуществляется выплата государственных академических стипендий в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

5.11. Иностранные граждане, поступающие на обучение в пределах квоты, пользуются правом на обучение в качестве слушателей подготовительных отделений, обеспечивающих подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета с выплатой указанным гражданам стипендий в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

6. Порядок назначения и выплаты повышенных стипендий ПП №945

6.1. Повышенные стипендии ПП №945 назначаются студентам, обучающимся по программам высшего образования, указанным в пункте 2.9 настоящего Положения.

6.2. Назначается повышенная стипендия ПП №945 приказом ректора (директора филиала). Решение о назначении принимается деканом факульте-

та (директора филиала) по представлению стипендиальных комиссий факультетов (филиала) и согласованию с первичной профсоюзной организацией КНИТУ.

6.3. Повышенная стипендия ПП №945 назначается студентам не ранее второго года обучения за достижения в учебной деятельности. За достижения в научно-исследовательской, общественной, культурно-массовой и спортивной деятельности может быть назначена студентам, обучающимся на первом курсе. При этом приоритет отдается студентам, обучающимся на старших курсах.

6.4. Выплата повышенных стипендий ПП №945 студентам производится в пределах бюджетных ассигнований, полученных в целях совершенствования стипендиального обеспечения КНИТУ в соответствии с Федеральным законом от 01 июня 2011 г. №105-ФЗ. Размер повышенной стипендии ПП №945 устанавливается на семестр Ученым советом КНИТУ по согласованию с первичной профсоюзной организацией КНИТУ исходя из имеющегося финансирования.

6.5. Численность студентов, получающих повышенную стипендию ПП №945, не может составлять более 10 % общего числа студентов КНИТУ, получающих государственную академическую стипендию. Повышенная стипендия ПП №945 выплачивается за достижения в какой-либо одной и/или нескольких областях деятельности в соответствии с рейтингом студента.

6.6. Рейтинг студента должен содержаться в протоколах заседаний стипендиальных комиссий факультетов (филиала) (приложение 2), на основании приложенного отчета (приложение 3) и подтверждающие заслуги студента: копия зачетной книжки (при наличии промежуточной аттестации), при необходимости копий дипломов, грамот, опубликованных статей, рекомендательных писем и иных документов.

6.6. Рейтинг студента на назначение повышенной стипендии осуществляется в соответствии с «Порядком и критериями назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно-

исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности» (приложение 4).

6.7. Структурные подразделения и студенческие объединения КНИТУ, первичная профсоюзная организация КНИТУ вносят представления на студентов, претендующих на повышенную стипендию по результатам их достижений в учебной, научной, культурно-массовой, спортивной и общественной деятельности, в стипендиальную комиссию факультета.

6.8. На основании представлений стипендиальных комиссий факультетов (филиалов) о количестве студентов, претендующих на государственную академическую стипендию назначается повышенная стипендия, согласно утвержденной квоте распределения повышенной стипендии по факультетам (филиалам).

6.9. При назначении повышенных стипендий ПП №945 за достижения в учебной деятельности университет может использовать не более 20 % общего объема средств, выделенных на повышенные стипендии ПП №945.

6.10. Распоряжение о сроках проведения Конкурса, о распределении квот и назначении повышенных стипендий на текущий семестр учебного года вносит проректор по учебно-методической работе по согласованию с первичной профсоюзной организацией КНИТУ.

7. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

7.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, указанным в пункте 2.10 настоящего Положения.

7.2. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом ректора по представлению стипендиальной комиссии факультета сроком на один год вне зависимости от результатов промежуточной аттестации (сессии) в пределах средств, предусмотренных для этих целей в стипендиальном фонде университета.

7.3. Представление стипендиальной комиссии факультета осуществляется по заявлению студента (приложение 5) с даты предоставления документа или на основании приказа ректора, подтверждающего соответствие одной из категорий, указанных в пункте 2.10 настоящего Положения.

7.4. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.10 настоящего Положения.

7.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из образовательного учреждения,
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

7.6. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ ректора о прекращении ее выплаты. Если приказ об отчислении издан с опозданием, выплата стипендии прекращается с месяца, следующего за отчислением.

7.7. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической и иных стипендий на общих основаниях.

8. Порядок назначения и выплаты стипендий нуждающимся студентам первого и второго курсов

8.1. Стипендии нуждающимся студентам первого и второго курсов назначаются в соответствии с п.2.11 настоящего Положения.

8.2. К категории нуждающихся согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 августа 2012 года №591 «Об утверждении критериев отнесения студентов первого и второго курсов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований феде-

рального бюджета и имеющих оценки успеваемости «хорошо» и «отлично», к категории нуждающихся» относятся:

- студенты, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации на основании справки, выдаваемой ежегодно органом социальной защиты населения по месту жительства для получения государственной социальной помощи;

- студенты, являющиеся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- студенты из числа детей-инвалидов, инвалидов I и II групп;

- студенты из числа лиц, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;

- студенты в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы;

- студенты из числа инвалидов и ветеранов боевых действий.

8.3. Нуждающимся студентам первого и второго курсов, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования и имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично и хорошо» назначается государственная социальная стипендия, увеличенная в размере по отношению к нормативу, установленному Правительством РФ для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в отношении государственной социальной стипендии.

8.4. Выплата нуждающимся студентам первого и второго курсов прекращается в случае:

- отчисления студента из образовательного учреждения или перевод студента на третий курс,

- прекращения действия основания согласно п.8.2. настоящего Положения,

- прекращения действия основания согласно п.5.2. настоящего Положения.

9. Другие формы материальной поддержки обучающихся

9.1. На оказание помощи нуждающимся обучающимся по очной форме обучения выделяются средства в соответствии с п.2.2.3. настоящего Положения. Материальная помощь может быть оказана не более двух раз в семестр. Единовременный размер помощи определяется решением Ученого совета КНИТУ. В исключительных случаях (дорогостоящее лечение, потеря родителей, перенесших грабеж, кражу, пожар, другие стихийные бедствия и т.д.) стипендиальная комиссия факультета, по ходатайству первичной профсоюзной организации КНИТУ, имеет право назначить единовременную материальную помощь в размере не более двадцати базовых академических стипендий.

9.2. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается:

9.2.1. для студентов среднего профессионального образования проректором по непрерывному образованию на основании личного заявления студента (приложение 6) по представлению декана факультета с учетом мнения студенческой группы и первичной профсоюзной организации КНИТУ; для студентов среднего профессионального образования, обучающиеся в колледже на основании личного заявления студента (приложение 6) по представлению заместителя директора по учебной работе с учетом мнения студенческой группы и первичной профсоюзной организации КНИТУ

9.2.2. для студентов высшего образования проректором по учебно-методической работе на основании личного заявления студента (приложение 7) по представлению декана факультета с учетом мнения студенческой группы и первичной профсоюзной организации КНИТУ; для студентов высшего образования, обучающиеся в филиале директором филиала на основании личного заявления студента (приложение 7) по представлению заместителя проректора по учебной работе с учетом мнения студенческой группы и первичной профсоюзной организации КНИТУ

9.2.3. для аспирантов проректором по научной деятельности и интеграции с производством на основании личного заявления аспиранта (приложение 8) по представлению отдела аспирантуры и с учетом мнения первичной профсоюзной организации КНИТУ;

9.3. Материальная поддержка обучающимся выплачивается в размерах, принятым решением Ученого совета КНИТУ и согласованным с советом обучающихся и первичной профсоюзной организации КНИТУ.

КНИТУ вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

9.4. Материальная помощь оказывается нуждающимся обучающимся:

- указанным в пункте 2.10 настоящего Положения;
- признанным в установленном порядке инвалидами III группы;
- перенесшим различные тяжелые заболевания, травмы, хирургические операции и прошедшим лечение в стационарном медицинском учреждении;
- нуждающимся в приобретении дорогостоящих лекарств или лечении;
- перенесшим грабеж, кражу, пожар или другие стихийные бедствия;
- при рождении ребенка – в течение 1 года с даты рождения ребенка;
- семьям, имеющим детей и семьям обучающихся, не имеющим детей;
- проживающим в многодетных семьях;
- потерявшим одного из родителей в период обучения;
- студенту, проживающего с одним из родителей;
- имеющим обоих родителей инвалидов;
- студенту, у которого один из родителей – инвалид или пенсионер;
- студенту, у которого один или оба родителя в течение длительного времени имеют задолженность по выплате заработной платы;
- студенту, у которого оба родителя являются безработными;
- студенту, у которого один из родителей перенес сложное заболевание, операцию или длительное лечение;

- среднедушевой доход семьи, которого ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- доноров;
- спортсменов сборной команды КНИТУ и студентам, осуществляющие на общественных началах охрану правопорядка в КНИТУ, нуждающихся в усиленном питании;
- иногородних обучающихся, проживающих на съемной квартире или в домах студентов и аспирантов (общежитиях) КНИТУ;
- по иным причинам, не предусмотренным Положением, по согласованию с профсоюзной организацией КНИТУ.

9.5. Решение об оказании единовременной материальной помощи аспирантам на основании личного заявления принимает проректор по научной работе с учетом мнения первичной профсоюзной организации КНИТУ.

9.6. Пособие по беременности и родам выплачивается обучающимся очного отделения как на платной, так и на госбюджетной основе.

9.6.1. Данное пособие выплачивается за период отпуска по беременности и родам продолжительностью 70 календарных дней до родов (в случае многоплодной беременности – 84 дня) и 70 календарных дней после родов (при осложненных родах – 86, при рождении двух и более детей – 110 дней).

9.6.2. Отпуск по беременности и родам предоставляется на основании справки из медицинского учреждения и личного заявления на имя ректора КНИТУ (приложение 9).

На основании заявления студента должен быть издан соответствующий приказ. Такой отпуск исчисляется суммарно и предоставляется студенту полностью независимо от числа дней, фактически использованных до родов.

10. Заключительные положения

10.1. В случае возникновения ситуаций, не предусмотренных настоящим Положением, вопросы назначения стипендий и иных форм материальной поддержки решаются стипендиальной комиссией КНИТУ.

10.2. Изменения в настоящее положение вносятся Ученым советом КНИТУ при изменении законодательства или по представлению учебно-методической комиссии Ученого совета, согласованному с советом обучающихся и первичной профсоюзной организацией КНИТУ.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»

ПРОТОКОЛ

заседания стипендиальной комиссии факультета _____,
утвержденной приказом №__ от _____ ректора КНИТУ о назначении государственной академической, повышенной государственной
академической, государственной социальной, социальной для нуждающихся студентов 1, 2 курсов
и дополнительной стипендии

г. Казань _____

№ _____ от «__» _____ 20__ года

присутствовали:

Председатель комиссии: ФИО _____

Члены комиссии:

Председатель профбюро факультета ФИО _____

слушали:

о назначении стипендии студентам факультета _____ по результатам
_____ экзаменационной сессии 20__ / 20__ учебного года, проходившей с _____ по _____

постановили/решили:

Назначить следующие виды стипендий в соответствии с Приложением 1 к данному протоколу.

Председатель комиссии

(подпись)

(ФИО - полностью)

Секретарь комиссии (председатель профбюро)

(подпись)

(ФИО – полностью)



№ п/п	Фамилия, имя, отчество	академическая	повыш. академическая	социальная	повыш. социальная	дополни тельная	примечание
Группа 1111-11							
1.	Аванова Мария Ивановна						
2.	Борисов Владимир Михайлович						
3.							
4.							

Председатель комиссии

Секретарь комиссии (председатель профбюро)

М.П. (подпись)

(ФИО - полностью)

(подпись)

(ФИО – полностью)



Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»

ПРОТОКОЛ

заседания стипендиальной комиссии по аспирантуре, утвержденной приказом №____ от _____ ректора КНИТУ
о назначении государственной стипендии аспирантам

г. Казань _____

№ _____ от «__» _____ 20__ года

присутствовали:

Председатель комиссии ФИО _____

Члены комиссии:

слушали:

о назначении стипендии аспирантам по результатам промежуточной аттестации 20__ / 20__ учебного года, проходившей с
_____ по _____

постановили / решили:

Назначить государственную стипендию аспирантам в соответствии с Приложением 1 к данному протоколу

Председатель комиссии

Секретарь комиссии (председатель профбюро)

М.П. (подпись)

(ФИО - полностью)

(подпись)

(ФИО – полностью)



№ п/п	Фамилия, имя, отчество	государственная стипендия аспирантам	примечание
Кафедра инженерной экологии			
1.	Авдимов Владимир Михайлович		
2.	Борисова Мария Ивановна		
3.			
4.			

Председатель комиссии

Секретарь комиссии (председатель профбюро)

М.П. (подпись)

(ФИО - полностью)

(подпись)

(ФИО – полностью)



Приложение 1

**Нижекамский химико-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»**

ПРОТОКОЛ

Заседания стипендиальной комиссии филиала _____, утвержденной приказом № ____ от _____
директора НХТИ о назначении государственной академической, повышенной государственной академической, государственной социальной,
социальной для нуждающихся студентов 1, 2 курсов

г. Нижекамск _____

№ _____ от «___» _____ 20__ года

присутствовали:

Председатель комиссии: ФИО _____

Члены комиссии:

Председатель профбюро факультета ФИО _____

слушали:

о назначении стипендии студентам факультета _____ по результатам
_____ экзаменационной сессии 20__ / 20__ учебного года, проходившей с _____ по _____

постановили / решили:

Назначить следующие виды стипендий в соответствии с Приложением 1 к данному протоколу

Председатель комиссии

(подпись)

(ФИО - полностью)

Секретарь комиссии (председатель профбюро)

(подпись)

(ФИО – полностью)



№ п/п	Фамилия, имя, отчество	академическая	повыш. академическая	социальная	повыш. социальная	дополни тельная	примечание
Группа 1111-11							
1.	Аванова Мария Ивановна						
2.	Борисов Владимир Михайлович						
3.							
4.							

Председатель комиссии

Секретарь комиссии (председатель профбюро)

М.П. (подпись)

(ФИО - полностью)

(подпись)

(ФИО – полностью)



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»**

ПРОТОКОЛ

**заседания стипендиальной комиссии факультета расшифровка факультета без слова «факультет»,
утвержденной приказом ректора КНИТУ №___ от дата о назначении повышенной государственной академической стипендии
за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности**

на осенний семестр 2016 - 2017 учебного года

г. Казань, ул. адрес деканата

№ от « » 2016 года

присутствовали:

Председатель комиссии: Фамилия ИО декан или исполняющий обязанности декана

Члены комиссии:

Должность - Фамилия ИО, заместитель декана по учебной работе (заместитель председателя) - Фамилия ИО; ответственный на факультете за научно-исследовательскую работу студентов при наличии - Фамилия ИО, ответственный на факультете за воспитательную работу Фамилия ИО, председатель профбюро студентов факультета (секретарь), студент группы ... - Фамилия ИО; председатель союза студентов и аспирантов факультета - Фамилия ИО, представители студентов факультета по одному от каждого курса обучения - Фамилия ИО (согласно приказу о стипендиальной комиссии с учетом изменений от отчетно-выборной конференции студентов)

слушали: членов комиссии/председателя комиссии

о назначении повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно - исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности студентам факультета расшифровка факультета без слова «факультет»
по результатам летней экзаменационной сессии 2015/ 2016 учебного года, проходившей с дата начала по дата конца

постановили / решили:

Назначить повышенную государственную академическую стипендию в соответствии с Приложением 1 к данному протоколу.

Председатель комиссии

декан

М.П. (подпись)

декан или исполняющий обязанности декана

(ФИО - полностью)

Секретарь комиссии (председатель профбюро)

председатель

(подпись)

председатель профбюро

(ФИО – полностью)



№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Деятельность	Группа	Количество баллов	Решение комиссии (назначить / отказать)
1	Иванов Валентин Игоревич	учебная	1111-11	15	назначить
2	Петров Игорь Валентинович	учебная	1111-11	12	отказать (П.П.7)
3	Тухватуллин Азат Мазитов	научно-исследовательская	1111-11	140	назначить
4	Шариков Артем Вячеславович	научно-исследовательская	1111-11	65	отказать (П.П.10.1)
5	Шарипов Артур Рамилевич	общественная	1111-11	30	назначить
	Дмитриева Анна Петровна	общественная	1111-11	8	отказать (П.П.11.3)
	Сидорова Екатерина Игоревна	культурно-творческая	1111-11	72	назначить
	Чайкин Александр Михайлович	культурно-творческая	1111-11	56	отказать (П.П.12.2)
	Левин Владимир Ильич	спортивная	1111-11	23	назначить
	Нигматуллина Лейсан Валиевна	спортивная	1111-11	33	отказать (П.П.14)

Назначено 24 (двадцать четыре) стипендии: 4 (четыре) за учебную, 8 (восемь) за научно-исследовательскую, 7 (семь) за общественную, 4 (четыре) за культурно-творческую, 1 (одну) за спортивную деятельность.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии (председатель профбюро)

декан

М.П. (подпись)

председатель

(подпись)

декан или исполняющий обязанности декана

(ФИО - полностью)

председатель профбюро

(ФИО – полностью)



Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»

ОТЧЕТ

студента факультета _____ группы _____ очной формы обучения
специальности (направления и профиля подготовки) _____

ФИО (полностью)

на _____ семестр 20__ - 20__ учебного года

№ п/п	Критерий оценки деятельности	Области деятельности					Примечания
		Учебная	Научно-исследовательская	Общественная	Культурно-творческая	Спортивная	
1							
2							
3							
4							
5							
Итого* :							

(дата)

(подпись студента)

(ФИО)

(дата)

(ответств. по направлению)

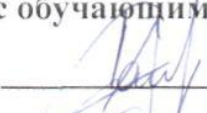
(ФИО)

*сумма баллов рассчитываются по каждому направлению деятельности отдельно.

Согласовано

Утверждено:

Зам. председателя по работе
с обучающимися профкома КНИТУ

 Д.Ф. Хафизов

«02» сентября 2016г.

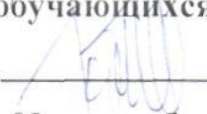
Ректор ФГБОУ ВО «КНИТУ»

 Г.С. Дьяконов

«02» сентября 2016г.



Председатель
Координационного Совета
обучающихся КНИТУ

 А.Н. Горшков

«02» сентября 2016г.

**ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ
НАЗНАЧЕНИЯ ПОВЫШЕННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В УЧЕБНОЙ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ, ОБЩЕСТВЕННОЙ,
КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКОЙ, СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок и критерии назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности (далее – Порядок) устанавливает правила совершенствования стипендиального обеспечения студентов, обучающихся в ФГБОУ ВО «КНИТУ» по очной форме обучения за счёт средств федерального бюджета по основным программам высшего образования (далее соответственно - студенты, Университет), а также механизм назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 года №945.

2. В целях совершенствования стипендиального обеспечения студентов осуществляется увеличение стипендиального фонда университета и назначения повышенных государственных академических стипендий (далее – повышенная стипендия) студентам, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

3. Повышенная стипендия выплачивается за достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

Численность студентов Университета, получающих повышенную стипендию в соответствии с настоящим Порядком, не может составлять более 10 процентов от общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

4. Повышенные стипендии студентам назначаются на основании приказа ректора.

5. При назначении повышенных стипендий в соответствии с настоящим Порядком Университет может использовать на повышение стипендий за достижения в учебной деятельности не более 20 процентов общего объема увеличения стипендиального фонда, осуществлённого в соответствии с данным Порядком.

6. В случае наличия академической задолженности или пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине в течение 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, повышенная стипендия не назначается.

7. Университет самостоятельно определяет размеры повышенной стипендии в зависимости от курсов обучения с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на более старших курсах. Повышенная стипендия назначается при равных критериальных показателях в

следующем порядке: магистрантам 1 и 2 курсов или студентам 5 и 6 курсов, затем студентам 4, 3 и 2 курсов по каждой образовательной программе.

Решение о размере повышенной стипендии и распределение общего объема увеличения стипендиального фонда за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности принимается один раз в семестр по представлению стипендиальной комиссии КНИТУ Ученым советом Университета и согласуется с Советом обучающихся и профсоюзной организацией КНИТУ.

Стипендиальный фонд повышенных государственных академических стипендий университета распределяется по факультетам (филиалам) пропорционально числу студентов этих подразделений, имеющих право на повышенную государственную академическую стипендию.

Выделенные факультетам (филиалам) средства стипендиального фонда распределяют путем конкурсного отбора стипендиальными комиссиями факультета (филиала) по соответствующим областям деятельности, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

II. Порядок назначения повышенной стипендии

8. Для назначения повышенных государственных академических стипендии необходимо:

8.1. **студенту**, претендующему на повышенную стипендию предоставить в деканат (стипендиальную комиссию факультета или филиала) сроки устанавливаются распоряжением проректора по учебно-методической работе на каждый семестр текущего года:

- отчет о достижениях студента (Приложение 3);
- копия зачетной книжки (при наличии промежуточной аттестации) и при необходимости, подтверждающие заслуги студента: портфолио не более 10-15 страниц, включающее документы, подтверждающие достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной областях деятельности (ходатайства, рекомендательные письма, копии грамот, дипломов, сертификатов, свидетельств и др.).

8.2. стипендиальной комиссии:

8.2.1. строго руководствоваться Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в ФГБОУ ВО «КНИТУ» (далее – Положение), принятым Ученым советом Университета от 02.09.2016г. и настоящим Порядком;

8.2.2. определить количество претендентов на получение повышенной стипендии за достижения в учебной деятельности (не более 20 % претендентов факультета на получение повышенной государственной академической стипендии);

8.2.3. определить количество претендентов на получение повышенной стипендии за достижения в научно-исследовательской (не менее 10% и не более 30% общего числа претендентов), общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (не менее 50% общего числа претендентов);

8.2.4. на основании анализа документов студентов, претендующих на получение повышенной стипендии, составить рейтинг и определить рекомендуемых на получение повышенной стипендии;

8.2.5. провести заседания стипендиальной комиссии факультета или филиала не позднее, чем за неделю до выплат стипендии, предшествующее назначению повышенной стипендии, и оформить протокол заседания (Приложение 2);

8.2.6. сдать копию протокола заседания стипендиальной комиссии факультета или филиала о назначении повышенной стипендии в учебно-методическое управление университета и профсоюзную организацию КНИТУ (в бумажном и электронном виде) в течении трех дней после заседания;

8.2.7. кандидатов по факультетам или филиалам на назначение повышенной стипендии выдвигают: совет обучающихся, первичная профсоюзная организация КНИТУ, руководители студенческих объединений и структурных подразделений КНИТУ.

III. Критерии для назначения повышенной стипендии

9. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этой деятельности следующим критериям:

Виды деятельности	Критерии оценки (результаты деятельности)	Количество баллов
Учебная деятельность		
Успеваемость	Получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2-х следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии:	
	– оценок «отлично»,	15
	– оценок «отлично» и «хорошо» при наличии оценок «отлично» от 75% до 99%,	12
	– оценок «отлично» и «хорошо» при наличии оценок «отлично» от 50% до 74%.	8
Участие в олимпиадах	Признание студента победителем предметной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и других мероприятий, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии:	
	– международного уровня,	15
	– всероссийского уровня,	12
	– регионального уровня,	7
	– вузовского уровня.	5
	Признание студента призером предметной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и других мероприятий, направленных на выявление учебных достижений, проведенных в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии:	
	– международного уровня,	10
	– всероссийского уровня,	7
	– регионального уровня,	5
	– вузовского уровня.	3
	Признание студента участником предметной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и других мероприятий, направленных на выявление учебных достижений, проведенных в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии:	
	– международного уровня,	4
	– всероссийского уровня,	3
	– регионального уровня,	2
	– вузовского уровня.	1
Методическая деятельность	Создание студентом учебно-методических материалов для проведения лабораторных и практических занятий (справочники, дидактические материалы, различные виды упражнений и задач и т.п.), подготовленных в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии.	8
	Участие студента в разработке обучающих программ с использованием компьютерных технологий (презентации, дидактический материал на электронных носителях, электронные тесты, тренажеры и т.п.), подготовленных в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии.	8

Требования к назначению повышенной стипендии за достижения в учебной деятельности

9.1. Повышенная стипендия за достижения студента в учебной деятельности назначается, начиная с 3 курса, за исключением студентов, обучающихся по образовательным программам соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики (Распоряжение Правительства РФ от 06.01.2015г. № 7-р), которым повышенная стипендия назначается со 2 семестра 2 курса; и студентов, обучающихся по программе магистратуры, согласно п. 6.3 настоящего Положения.

9.2. При назначении повышенной стипендии за достижения студента в учебной деятельности преимущество имеет студент:

9.2.1. являющийся победителем или призером мероприятия более высокого уровня;

9.2.2. имеющий награду более высокого уровня;

9.2.3. имеющий более высокие показатели в учебной деятельности.

9.3. Учебные достижения студента должны быть продемонстрированы, как правило, по конкретной дисциплине учебного плана направления или специальности, на которой обучается студент.

10. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в **научно-исследовательской деятельности**, при соответствии этой деятельности следующим критериям:

Виды деятельности	Критерии оценки (результаты деятельности)	Количество баллов
Научно-исследовательская деятельность		
Успеваемость	Получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2-х следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии:	
	– оценок «отлично»,	15
	– оценок «отлично» и «хорошо» при наличии оценок «отлично» от 75% до 99%,	12
	– оценок «отлично» и «хорошо» при наличии оценок «отлично» от 50% до 74%.	8
Участие в грантах, проектах и др. финансируемых НИР (Оценивается один из показателей по	Получение студентом гранта на выполнение научно-исследовательской работы в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии: 1. Заявка на участие в конкурсе на финансирование НИР: 1.1 международном конкурсе,	10

различной тематике)	1.2 конкурсе федеральных целевых и аналитических ведомственных программ,	7
	1.3 всероссийском,	5
	1.4 республиканском,	3
	1.5 вузовском.	1
	2. Победа в конкурсе на финансирование НИР:	15
	2.1 международном,	10
	2.2 федеральных целевых и аналитических ведомственных программ,	6
	2.3 всероссийском,	5
	2.4 республиканском,	4
	2.5 вузовском.	
Участие в научных мероприятиях	Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом учреждением высшего профессионального образования, общественной или иной организацией:	
	1. Выступление с докладом:	
	1.1 на международной,	8
	1.2 на всероссийской,	6
	1.3 на региональной или межвузовской,	4
	1.4 на вузовской.	2
	2. Участие в работе круглого стола:	
	2.1 регионального и выше,	2
	2.2 вузовского.	1
	3. Участие в семинаре:	
	3.1 международном,	4
	3.2 всероссийском,	3
	3.3 региональном,	2
	3.4 вузовском.	1
	4. Участие в олимпиаде или конкурсе:	
	4.1 международного уровня,	5
	4.2 всероссийского или межрегионального уровня,	4
	4.3 республиканского уровня,	2
	4.4 вузовского уровня.	1
Результативное участие в научно-исследовательской деятельности (Оценивается один из показателей по различной тематике)	1. Получение студентом наград (призов) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой в течение 2-х лет учреждением высшего профессионального образования или иной организацией:	
	1.1 международного уровня:	
	1.1.1 I место,	8
	1.1.2 II место,	6
	1.1.3 III место;	5
	1.2 всероссийского уровня:	
	1.2.1 I место,	6
	1.2.2 II место,	4
	1.2.3 III место;	3
	1.3 межрегионального:	
	1.3.1 I место,	4
	1.3.2 II место,	2
	1.3.3 III место;	2
	1.4 республиканского уровня:	
	1.4.1 I место,	4
	1.4.2 II место,	2
	1.4.3 III место;	2
	1.5 вузовского уровня:	
	1.5.1 I место,	3
	1.5.2 II место,	2

	1.5.3 III место.	1
	2. Победа в конкурсах:	
	2.1 международного уровня:	10
	2.1.1 медаль;	
	2.1.2 диплом:	8
	2.1.2.1 I место,	6
	2.1.2.2 II место,	5
	2.1.2.3 III место,	3
	2.1.3 почетная грамота.	
	2.2 всероссийского или межрегионального уровня:	8
	2.2.1 медаль;	
	2.2.2 диплом:	6
	2.2.2.1 I место,	4
	2.2.2.2 II место,	3
	2.2.2.3 III место,	2
	2.2.3 почетная грамота.	
	2.3 республиканского уровня:	5
	2.3.1 медаль;	
	2.3.2 диплом:	4
	2.3.2.1 I место,	3
	2.3.2.2 II место,	2
	2.3.2.3 III место,	2
	2.3.3 почетная грамота.	
	2.4 вузовского уровня:	4
	2.4.1 медаль;	
	2.4.2 диплом:	3
	2.4.2.1 I место,	2
	2.4.2.2 II место,	1
	2.4.2.3 III место.	
	3. Другие награды, премии, стипендии:	
	3.1 международного уровня,	8
	3.2 всероссийского уровня,	6
	3.3 межрегионального,	5
	3.4 республиканского уровня,	4
	3.5 вузовского уровня.	3
Публикации результатов НИР	Наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании учреждения высшего профессионального образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии: 1. Индекс цитирования (суммарное число цитирований публикаций автора / в том числе за отчетный период) 2. В соавторстве или без соавторства: 2.1 монография, 2.2 глава в монографии, 2.3 статья в журнале, рекомендованном ВАК, 2.4 электронное издание, 2.5 статья в материалах международной или всероссийской конференции, 2.6 статья в сборнике научных трудов.	2 за каждое 10 5 7 6 6 5
Работа в студенческом научно-исследовательском объединении	Работа в студенческом научно-исследовательском объединении в течение семестра, предшествующего назначению стипендии: 1. Работа в составе научно-исследовательской группы, кружка, лаборатории, творческого объединения и др. 2. Участие в деятельности СНО, конструкторских бюро, клуба именных стипендиатов КНИТУ.	 2 3

Регистрация результатов интеллектуальной деятельности	Получение студентом документа, удостоверяющего исключительное право на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии: 1. Свидетельство о регистрации авторского права. 2. Получение патента.	10 15
--	---	----------

Требования к назначению повышенной стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности

10.1. Повышенная стипендия за достижения студента в научно-исследовательской деятельности назначается, **по программам магистратуры** и начиная с 3 курса **по программам бакалавриата, специалитета**, за исключением студентов, обучающихся по образовательным программам соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, которым повышенная стипендия назначается со 2 семестра 2 курса; и студентов, обучающихся по программе магистратуры, согласно п. 6.3 настоящего Положения.

10.2. Преимущество имеют студенты, опубликовавшие работу или выступившие с докладом на конференции более высокого уровня. При равенстве показателей преимущество отдается студентам опубликовавшим работу или выступавшим с докладом на конференции без соавторства преподавателей и аспирантов Университета.

10.3. Преимущество имеют студенты, имеющие награды более высокого уровня, а затем студентам-соавторам патентов или свидетельств.

11. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в **общественной деятельности** при соответствии этой деятельности следующим критериям:

Виды деятельности	Критерии оценки (результаты деятельности)	Количество баллов	Примечание
Общественная деятельность			
Работа в общественных организациях	Участие в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии: 1. Всероссийский уровень: - руководитель; - активист ¹ ;	10 6	За каждую общественную организацию

	- участник. 2. Республиканский уровень: - руководитель; - активист ¹ ; - участник.	4 8 4 2	
	Участие в органах самоуправления университета в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии: 1. Вузовский уровень: - председатель, руководители студ. объединений КНИТУ; - руководители комиссий и член исполнительного органа (структурного подразделения) студ. объединения КНИТУ; - активист ¹ . 2. Факультетский (ДАС) уровень: - председатель; - зам. председателя, руководители секторов (комиссий), член исполнительного органа студ. объединения на факультете или ДАС, староста этажа общежития; - активист ¹ .	15 10 5 10 7 5	Оценивается один из показателей
	Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественной работы с учетом: - более 4 лет; - более 3 лет; - более 2 лет; - более 1 года.	16 12 8 4	Оценивается один из показателей
	Систематическое участие студента в защите прав обучающихся (обеспечение) с учётом: -более 4 лет; -более 3 лет; -более 2 лет; -более 1 года.	12 9 6 3	Оценивается один из показателей
	Систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий общественной жизни вуза в течение семестра, предшествующего назначению повышенной стипендии: 1. Создание или разработка сайта вуза (факультета) газеты, информационно-методических пособий, журнала в вузе: - разработчик, главный администратор, редактор.	10	Оценивается один из показателей
Организация работы по информационному обеспечению вуза	2. Организация и обеспечение деятельности средств массовой информации вуза (освещение мероприятий): - журналист (от 5 и более статей), - фото- и видео- оператор, дизайнер проектов ² (от 5 и более работ).	5 7	Оценивается один из показателей

	3. Освещение деятельности вуза в средствах массовой информации: - российского уровня (от 2 и более статей); - республиканского, городского уровня (от 5 и более статей).	5 3	Оценивается один из показателей
Участие студентов в проведении социально-ориентированной, общественно-полезной деятельности	Выполнение общественно полезной деятельности в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии (участие в отряде волонтеров, отряд правопорядка, отряд активизаторов, профориентационная агитационная бригада, благотворительных акций, донорское движение, фан-движение, пожарная дружина и т.д.): 1. руководитель - более 10 мероприятий, - более 5 мероприятий, - более 3 мероприятий. 2. активист ¹ - более 10 мероприятий, - более 5 мероприятий, - более 3 мероприятий.	5 3 2 4 2 1	Оценивается один из показателей
Награды	Признание студента призером конкурса, смотра, соревнования (в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии): - международного уровня - всероссийского уровня - регионального уровня - вузовского уровня	10 6 4 2	Оценивается в независимости от количества наград

Требования к назначению повышенной стипендии за достижения в общественной деятельности

11.1. Повышенная стипендия за достижения студента в общественной деятельности назначается, **по программам магистратуры** и начиная, как правило, со 2 курса **по программам бакалавриата и специалитета**.

11.2. Повышенная стипендия за достижения в общественной деятельности назначается студентам: представителям студенческих объединений Университета (председателям студенческих профбюро факультетов и студенческих советов факультетов, председателям студенческих советов ДАС, профсоюзным организаторам курсов); руководителям (координаторам) волонтерских отрядов и движений, командирам педагогических отрядов; разработчикам сайта Университета, факультета, ответственным за ведение стра-

ницы Университета в социальных сетях; представителям (корреспонденты, операторы и пр.) студенческого пресс-центра, университетской газеты; представителям студенческой социологической службы, кабинета психологической помощи, донорского движения.

11.3. Повышенная стипендия за достижения в общественной деятельности может назначаться студентам-организаторам мероприятий факультетского, университетского, межвузовского и выше уровня в области обеспечения защиты прав студентов, социальной поддержки студентов, общественной безопасности, благоустройства окружающей среды, природоохранной деятельности, пропаганды семейных ценностей, развития идей благотворительности, идей толерантности и межнационального общения, мероприятий по работе с выпускниками и привлечению абитуриентов, акций и мероприятий, формирующих положительный имидж Университета.

12. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в **культурно-творческой деятельности** при соответствии этой деятельности следующим критериям:

Виды деятельности	Критерии оценки (результаты деятельности)	Количество баллов	Примечание
культурно-творческая деятельность			
Награды	Признание студента призером конкурса, смотра, соревнования <i>(в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии)</i> : - международного уровня, - всероссийского уровня, - регионального уровня, - вузовского уровня, - факультетского (ДАС) уровня.	15 10 5 3 2	Оценивается один или несколько студентов (коллектив, команда) в независимости от количества наград
Создание творческого продукта	Публичное представление созданного студентом произведения литературы или искусства <i>(в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии)</i> : литературное, драматическое, музыкально-драматическое, сценарное произведение, хореографическое произведение, пантомима, музыкальное произведение, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, комикса, произведения декоративно-прикладного,		Оценивается создание каждого творческого продукта

	сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства в виде проекта, чертежа-макета и другое: - международный уровень, - всероссийский уровень, - республиканский уровень, - вузовский уровень.	8 6 5 3	
Организация, проведение и участие культурно-творческих мероприятий	Участие в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности в течение года, предшествующего назначению стипендии: 1. руководитель: - более 10 мероприятий, - более 5 мероприятий, - более 3 мероприятий. 2. участник: - более 10 мероприятий, - более 5 мероприятий, - более 3 мероприятий.	7 5 3 5 3 1	Оценивается один из показателей

Требования к назначению повышенной стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности

12.1. Повышенная стипендия за достижения студента в культурно-творческой деятельности назначается, **по программам магистратуры** и начиная, как правило, со 2 курса **по программам бакалавриата и специалитета**.

12.2. Повышенная стипендия за достижения студента в культурно-творческой деятельности назначается в первую очередь лауреатам международных, всероссийских и региональных конкурсов. Преимущество отдается студентам, имеющим награды более высокого уровня.

12.3. Повышенная стипендия за достижения студента в культурно-творческой деятельности может назначаться студентам, из числа руководителей театральных, хореографических, вокальных и литературных кружков и ансамблей, организаторам выставок и конкурсов профессионального мастерства.

12.4. Стипендия может назначаться студентам, задействованным на протяжении года в концертных программах факультета, университета, города и республики. Преимущество отдается студентам, участвующим в большем количестве мероприятий.

12.5. Стипендия может назначаться студентам из числа: победителей вокального конкурса, режиссерам-постановщикам концертов факультетов (подразделений) Университета, занявших призовое место в фестивале «Студенческая весна», участников команд КВН, занимающих лидирующую позицию в Университетской, республиканской лиге КВН, капитанам команд интеллектуальных игр «Что?Где?Когда?» и «Брейн-ринг», победителям фотоконкурса Университета, различных конкурсов и прочих культурно-творческих мероприятий Университета, города и республики .

13. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в **спортивной деятельности** при соответствии этой деятельности следующим критериям:

Виды деятельности	Критерии оценки (результаты деятельности)	Количество баллов	Примечание
Спортивная деятельность			
Награды	1. Признание студента призером соревнования (в течение 2-х лет, предшествующих назначению повышенной стипендии):		За каждую победу
	- международного уровня,	10	
	- всероссийского уровня,	8	
	- регионального уровня.	5	
	2. Участие студента в соревнованиях (в течение 2-х лет, предшествующих назначению повышенной стипендии):		
	- международного уровня,	5	
Организация и проведение мероприятий	- всероссийского уровня,	4	за организацию каждого мероприятия
	- регионального уровня,	2	
	- вузовского уровня.	1	
	Участие в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях в течение семестра, предшествующего назначению стипендии:		
	1. всероссийский уровень:		
	- руководитель,	4	
	- активист ¹ .	2	

	2. региональный уровень: - руководитель, - активист ¹ .	4 2	
Методическая работа	Ведение студентом спортивных секций в вузе по согласованию со спортивным клубом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии.	6	

Требования к назначению повышенной стипендии за достижения в спортивной деятельности

13.1. Повышенная стипендия за достижения студента в спортивной деятельности назначается, **по программам магистратуры** и начиная, как правило, со 2 курса **по программам бакалавриата и специалитета**.

13.2. Победителям (призерам) международных соревнований, всероссийских, ведомственных (федерации по виду спорта), региональных соревнований и университетских мероприятий.

13.3. Студентам-организаторам мероприятий Университетского, межвузовского и выше уровня по различным видам спорта, в том числе включая нетрадиционные. В каждом пункте преимущество отдается студентам, имеющим награды более высокого уровня.

14 . Повышенная стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. N 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

1. Активист – организатор, член рабочей группы по направлению деятельности, который принимал участие в течение года, от 5 и более мероприятий.
2. Фото- и видео операторы, дизайнеры проектов – студенты, занимающиеся фото- и видео съемками, монтажом и обработкой материалов.

Студент _____
группы _____ факультета _____
подал на рассмотрение заявление о назначении государственной социальной стипендии.

Дата «__» _____ 20__ г. Зам. декана факультета _____
Подпись Фамилия И.О.

Ректору ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Г.С. Дьяконову

студента гр. _____

(разборчиво, Ф.И.О. полностью)

г/б

Конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию, в связи _____

Копия документов прилагаются.

(обязательно приложить справку, копии документов, подтверждающие причину заявления)

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

К оплате Л.В. Овсиенко

Ректору ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Г.С. Дьяконову

студента гр. _____

(разборчиво, Ф.И.О. полностью)

г/б

Паспорт: № _____

выдан «__» _____ 20 ____ г.

(кем выдан)

Дата рождения: _____

ИНН: № _____

Страх. св-во: № _____

Адрес по прописке: _____

(субъект РФ, город, улица, дом, квартира)

Конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи _____

(подробно указать причину)

Копии документов прилагаются.

(обязательно приложить справки, копии документов, подтверждающие причину заявления)

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Прошу оказать материальную помощь в размере _____ (руб.)

(заполняется стипендиальной комиссией факультета)

Декан: _____

Староста группы: _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Профком КНИТУ: _____

Председатель профбюро: _____

Приложение 7

К оплате А.М. Кочнев

Ректору ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Г.С. Дьяконову

студента гр. _____

(разборчиво, Ф.И.О. полностью)

г/б
Паспорт: № _____
выдан «___» _____ 20 ____ г.

(кем выдан)
Дата рождения: _____
ИНН: № _____
Страх. св-во: № _____
Адрес по прописке: _____
(субъект РФ, город, улица, дом, квартира)

Конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи _____

(подробно указать причину)

Копии документов прилагаются.

(обязательно приложить справки, копии документов, подтверждающие причину заявления)

«___» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Прошу оказать материальную помощь в размере _____ (руб.)

(заполняется стипендиальной комиссией факультета)

Декан: _____

Староста группы: _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Профком КНИТУ: _____

Председатель профбюро: _____

К оплате И.А. Абдуллин

Ректору ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Г.С. Дьяконову

аспиранта каф. _____

(разборчиво, Ф.И.О. полностью)

г/б

Паспорт: № _____

выдан «___» _____ 20 ____ г.

(кем выдан)

Дата рождения: _____

ИНН: № _____

Страх. св-во: № _____

Адрес по прописке: _____
(субъект РФ, город, улица, дом, квартира)

Конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи _____

(подробно указать причину)

Копии документов прилагаются.

(обязательно приложить справки, копии документов, подтверждающие причину заявления)

«___» _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

Прошу оказать материальную помощь в размере _____ (руб.)

(заполняется стипендиальной комиссией аспирантуры)

Отдел аспирантуры: _____

Профком КНИТУ: _____

Председатель профбюро: _____

(подпись) (Фамилия И.О.)

Приложение 9

Студент _____
группы _____ факультета _____
подал на рассмотрение заявление о назначении пособия по беременности и родам.

Дата «___» _____ 20___ г. Зам. декана факультета _____
Подпись Фамилия И.О.

Ректору ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Г.С. Дьяконову

студента гр. _____

(разборчиво, Ф.И.О. полностью)

г/б

Конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне пособие по беременности и родам, в связи _____

Копия документов прилагаются.

(обязательно приложить справки, копии документов, подтверждающие причину заявления)

«___» _____ 20___ г.

(подпись заявителя)