

СОГЛАСОВАНО

Директором Нижнекамского
химико-технологического
института ФГБОУ ВО «КНИТУ»

_____ И. Г. Ахметов
«_____» _____ 2024 г.

ПРИНЯТО

Решением Отчетно-выборной
Конференции ССА НХТИ
ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Протокол № _____ от _____
«_____» _____ 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЮЗЕ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ
НИЖНЕКАМСКОГО ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА
(ФИЛИАЛА)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Союз студентов и аспирантов Нижнекамского химико-технологического института (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее – ССА НХТИ) – орган студенческого самоуправления, созданный по инициативе студентов и аспирантов очной, заочной и вечерней форм обучения (далее – обучающиеся), в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом и решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив студентов и аспирантов, учета мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, в том числе вопросы правопорядка, социальной поддержки в Нижнекамском химико-технологическом институте (филиал) Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее – НХТИ).

1.2. ССА НХТИ создаётся как постоянно действующий представительный и координирующий орган обучающихся НХТИ и действует на основании Положения о ССА НХТИ, принимаемого на Конференции ССА НХТИ (далее – Конференция), Ученом Совете НХТИ и согласованного с директором НХТИ.

1.3. Взаимодействие ССА НХТИ с деканатами и администрацией НХТИ строится на основе равноправного партнерства, диалога и сотрудничества.

1.4. Деятельность ССА НХТИ направлена на всех обучающихся НХТИ.

1.5. Деятельность ССА НХТИ носит гласный и общедоступный характер.

1.6. Решения ССА НХТИ распространяются на всех обучающихся НХТИ.

1.7. В своей работе ССА НХТИ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законодательством Российской Федерации, Уставом КНИТУ, Положением НХТИ и настоящим Положением.

1.8. ССА НХТИ имеет собственную эмблему и иную символику.

1.9. ССА НХТИ входит в Координационный совет обучающихся КНИТУ.

1.10. Решение о прекращении деятельности ССА НХТИ принимается на Конференции простым большинством голосов.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ССА НХТИ

2.1. Целями деятельности ССА НХТИ являются:

2.1.1. формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

2.1.2. обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении вузом, оценке качества образовательного процесса;

2.1.3. формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;

2.1.4. содействие реализации научного, спортивного, творческого и организационно-технического потенциала студенчества.

2.2. ССА НХТИ решает следующие задачи:

2.2.1. защита социальных прав и представление интересов обучающихся НХТИ перед органами управления НХТИ, органами государственной власти и общественными организациями;

2.2.2. привлечение обучающихся к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

2.2.3. сохранение и развитие традиций студенчества;

2.2.4. содействие органам управления НХТИ в решении

образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;

2.2.5. разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

2.2.6. проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям НХТИ;

2.2.7. информирование обучающихся о деятельности НХТИ и других общественных объединений;

2.2.8. укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей;

2.2.9. участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;

2.2.10. содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.11. сотрудничество со студенческими организациями других учебных заведений и молодёжными организациями.

2.3. Основные направления деятельности ССА НХТИ:

2.3.1. организация воспитательной работы;

2.3.2. информационно-методическая работа;

2.3.3. спортивно-оздоровительная работа;

2.3.4. организация отдыха и досуга;

2.3.5. социальная защита;

2.3.6. поддержка и развитие студенческой науки;

2.3.7. обеспечение вторичной занятости.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ССА НХТИ

3.1. Членом ССА НХТИ может являться любой обучающийся НХТИ, признающий данное Положение.

3.2. Права члена ССА НХТИ:

3.2.1. участвовать в деятельности ССА НХТИ, вносить предложения по совершенствованию работы Члену Совета ССА НХТИ лично и (или) на Собрании Совета ССА НХТИ;

3.2.2. принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, получать информацию о деятельности ССА НХТИ;

3.2.3. участвовать в заседании выборных органов и собраний ССА НХТИ;

3.2.4. избирать и быть избранным в руководящие органы ССА НХТИ;

3.2.5. получать поощрение за активное участие в деятельности ССА НХТИ;

3.2.6. в случаях нарушения и ограничения прав и свобод обучающихся вносить предложения в органы управления вуза по принятию мер восстановления нарушенных прав и применения дисциплинарных мер к виновным лицам.

3.3. Обязанности члена ССА НХТИ:

3.3.1. соблюдать настоящее Положение;

3.3.2. не допускать действий, дискредитирующих Устав КНИТУ и Положение НХТИ;

3.3.3. способствовать укреплению авторитета ССА НХТИ, развитию и совершенствованию его деятельности;

3.3.4. выполнять решения руководящего и рабочих органов ССА НХТИ.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ССА НХТИ

4.1. ССА НХТИ осуществляет свою деятельность в НХТИ.

- 4.2. Высшим руководящим органом ССА НХТИ является Конференция.
- 4.3. Рабочим органом ССА НХТИ является Совет ССА НХТИ.
- 4.4. ССА НХТИ состоит из студенческих советов факультетов НХТИ, структурных подразделений и проектов, реализующихся под эгидой ССА.
- 4.5. Совет ССА должен руководствоваться настоящим Положением.
- 4.6. Главой ССА НХТИ является Председатель ССА НХТИ.

5. КОНФЕРЕНЦИЯ ССА НХТИ

5.1. Задачи Конференции:

5.1.1. избрание и освобождение от должности Председателя ССА НХТИ;

5.1.2. принятие решений о вхождении ССА НХТИ в состав городских, региональных либо федеральных студенческих объединений и организаций в качестве коллективного члена, либо решений о делегировании своих членов в подобные организации;

5.1.3. определение первоочередных задач и основных направлений деятельности на будущий год.

5.2. Оргкомитет Конференции формируется Советом ССА НХТИ из числа членов Совета ССА НХТИ;

5.3. Конференция созывается не менее одного раза в календарный год;

5.4. Решения о предполагаемой Конференции, предполагаемом оргкомитете, повестке принимается Советом ССА НХТИ и сообщаются членам ССА НХТИ не менее чем за 14 дней.

5.5. По мере необходимости созывается внеочередная Конференция по предложению Председателя ССА НХТИ или по предложению не менее половины членов Совета ССА НХТИ.

5.6. Участники на Конференцию делегируются по квотам от факультетов НХТИ, утверждаемым Советом ССА НХТИ. Делегаты от факультетов утверждаются на Конференции студентов.

5.7. Делегатом Конференции может стать студент, проучившийся в

НХТИ не менее одного семестра.

5.8. Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 от числа делегатов.

5.9. Делегат Конференции имеет право при неудовлетворительной работе одного из руководителей структурного подразделения ССА НХТИ поставить вопрос о его компетентности и внести предложение об освобождении его с занимаемой должности, а также предложить на утверждение кандидата на освобождаемую должность.

5.10. Выборы Председателя ССА НХТИ производятся путем голосования за кандидатов, форма голосования выбирается на Конференции.

5.11. Решение Конференции по вопросу, поставленному на голосование, принимается простым большинством голосов делегатов Конференции.

5.12. Решения Конференции принимаются в виде Протокола.

5.13. Регламент Конференции может быть установлен и изменён самой Конференцией.

6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ССА НХТИ

6.1. Председатель ССА НХТИ:

6.1.1. представляет и защищает права и интересы обучающихся НХТИ;

6.1.2. является главой ССА НХТИ, руководит Советом ССА НХТИ и организует проведение собраний Совета ССА НХТИ, определяет даты проведения и утверждает повестки собраний;

6.1.3. отчитывается о проделанной работе ССА НХТИ на Конференции;

6.1.4. организует работу по рассмотрению поступающих заявлений и обращений обучающихся НХТИ;

6.1.5. назначает на должности заместителя Председателя ССА НХТИ, а также руководителей структурных подразделений по основным направлениям деятельности из числа членов ССА НХТИ;

6.1.6. назначает на должность секретаря ССА НХТИ из числа членов ССА НХТИ.

6.1.7. распределяет обязанности между заместителями Председателя и делегирует им отдельные полномочия;

6.1.8. Председателем ССА НХТИ может стать студент, обучающийся по программам бакалавриата или магистратуры с первого курса.

6.1.9. Председатель ССА НХТИ избирается на Конференции сроком на один год.

6.1.10. Председатель ССА НХТИ входит в состав Совета ССА НХТИ, Совета ССА КНИТУ и является делегатом Конференции ССА КНИТУ.

6.1.11. Председатель ССА НХТИ входит в состав Президиума ММОО «Лига студентов г. Нижнекамска».

6.1.12. Председатель ССА НХТИ не может входить в руководящие органы политических партий и объединений, общественных организаций без согласования с Советом ССА НХТИ.

6.1.13. Действующий Председатель не может быть одновременно руководителем структурного объединения ССА НХТИ или председателем студенческого совета факультета НХТИ.

6.1.14. Председатель ССА НХТИ является инициатором создания рабочих групп из числа членов Совета ССА НХТИ по наиболее важным вопросам и по организации мероприятий и инициатором их расформирования.

6.1.15. При невозможности исполнения своих обязанностей Председателем ССА НХТИ, Советом ССА НХТИ назначается временно исполняющий его обязанности заместитель Председателя ССА НХТИ или, в его отсутствие, любой другой член Совета ССА НХТИ.

6.1.16. Председатель ССА НХТИ вправе быть освобожденным от своих обязанностей ранее установленного срока по своему желанию.

7. СОВЕТ ССА НХТИ

7.1. Совет ССА НХТИ является рабочим органом ССА НХТИ и осуществляет свою деятельность в период между Конференциями.

7.2. Совет ССА НХТИ вправе принимать любые решения, не противоречащие настоящему Положению.

7.3. Членами Совета ССА НХТИ являются Председатель ССА НХТИ, заместитель Председателя ССА НХТИ, председатели студенческих советов факультетов НХТИ, секретарь совета ССА НХТИ и иные обучающиеся, назначенные Председателем ССА НХТИ на должность руководителя структурного подразделения НХТИ, руководителя направления/ответственного за направление.

7.4. Советом ССА НХТИ руководит Председатель ССА НХТИ.

7.5. Совет ССА НХТИ организует свою работу в форме Собраний.

7.6. Право голоса на собраниях ССА НХТИ имеют Председатель ССА НХТИ, заместитель Председателя ССА НХТИ, председатели студенческих советов факультетов НХТИ, секретарь совета ССА НХТИ, иные обучающиеся, назначенные Председателем ССА НХТИ на должность руководителя структурного подразделения НХТИ, руководителя направления/ответственного за направление и иные члены совета ССА НХТИ.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ССА НХТИ

8.1. Совет ССА НХТИ имеет право:

8.1.1. участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся НХТИ;

8.1.2. участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления НХТИ по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, корректировки расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

8.1.3. участвовать в решении социальных и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе распределения средств стипендиального фонда, дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;

8.1.4. представлять и защищать права и интересы обучающихся перед органами управления НХТИ, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

8.1.5. участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе, принимающих активное участие в деятельности ССА НХТИ и общественной жизни НХТИ в целом;

8.1.6. запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления НХТИ необходимую для деятельности Совета ССА НХТИ и структурных подразделений ССА НХТИ информацию;

8.1.7. вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений НХТИ;

8.1.8. пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления НХТИ;

8.1.9. обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы обучающихся;

8.1.10. принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий НХТИ;

8.1.11. при неудовлетворительной работе руководителя структурного подразделения или руководителя сектора ССА НХТИ, Совет ССА НХТИ вправе освободить его от занимаемой должности;

8.1.12. при неудовлетворительной работе Председателя ССА НХТИ или выявлении факта нарушения им данного Положения Совет вправе поставить вопрос о его компетентности и внести предложение о его переизбрании на Конференции. В этом случае Совет ССА НХТИ назначает временно исполняющим обязанности Председателя заместителя Председателя

ССА НХТИ или, в его отсутствие, другого члена Совета ССА НХТИ и созывает Конференцию в течение 30 дней;

8.1.13. принимать решения о создании новых структурных подразделений и включении их в организационную структуру ССА НХТИ;

8.1.14. принимать решения об исключении структурных подразделений из организационной структуры ССА НХТИ в случае его неудовлетворительной работы;

8.1.15. рассматривать предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение с последующим утверждением на Конференции ССА НХТИ.

8.2. Совет ССА НХТИ обязан:

8.2.1. проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся НХТИ и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу института;

8.2.2. укрепление учебной дисциплины, правопорядка в учебных корпусах и студенческих общежитиях, повышение гражданского самосознания обучающихся НХТИ, воспитание чувства долга и ответственности;

8.2.3. проводить работу с обучающимися НХТИ по выполнению Устава КНИТУ, Положения НХТИ и правил внутреннего распорядка НХТИ;

8.2.4. проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности ССА НХТИ на академический год;

8.2.5. поддерживать социально-значимые инициативы обучающихся НХТИ;

8.2.6. содействовать созданию необходимых социальных условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся НХТИ;

8.2.7. представлять и защищать интересы обучающихся НХТИ перед органами управления НХТИ, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

8.2.8. информировать органы управления вуза соответствующего уровня о своей деятельности;

8.2.9. выполнять решения и предложения Конференции ССА НХТИ, отраженные в Протоколе.

8.2.10. разрабатывать проекты документов и вносить предложения администрации и Ученому совету НХТИ по вопросам, касающимся как членов ССА НХТИ, так и обучающихся НХТИ, в соответствии с действующим законодательством, Уставом КНИТУ, Положением НХТИ, целями и задачами, определяемыми данным Положением;

8.2.11. осуществлять контроль над соблюдением уставной документации, касающейся членов ССА НХТИ;

8.2.12. заслушивать отчеты о проделанной работе руководителей структурных подразделений ССА НХТИ, председателей студенческих советов факультетов НХТИ и рабочих групп по наиболее важным вопросам, а также давать оценку их работе;

8.2.13. рассматривать вопросы о вступлении в состав ССА НХТИ новых структурных подразделений.

8.3. Задачи Совета ССА НХТИ:

8.3.1. разработка перспективных и текущих планов работы ССА НХТИ, а также обеспечение их исполнения;

8.3.2. выделение приоритетных направлений деятельности;

8.3.3. организация и проведение Конференции ССА НХТИ;

8.3.4. назначение на должность председателей студенческих советов факультетов НХТИ, руководителей структурных подразделений ССА НХТИ из числа членов ССА НХТИ;

8.3.5. организация обучения студенческого актива.

8.4. Член совета ССА НХТИ имеет право:

8.4.1. вносить интересующие его вопросы в повестку собраний Совета ССА НХТИ для обсуждения;

8.4.2. получать всю необходимую информацию о деятельности

прочих структурных подразделений ССА НХТИ, общественных студенческих организаций города и республики;

8.4.3. при неудовлетворительной работе члена Совета ССА НХТИ, председателя студенческого совета факультета НХТИ, руководителя структурного подразделения, член Совета ССА НХТИ вправе поставить вопрос о его компетентности и внести предложение об освобождении его с занимаемой должности на Совете ССА НХТИ;

8.4.4. входить в состав оргкомитета Конференции ССА НХТИ;

8.4.5. Член Совета ССА НХТИ не имеет права от имени ССА НХТИ делать заявления без одобрения Совета ССА НХТИ.

8.5. Член совета ССА НХТИ обязан:

8.5.1. посещать собрания Совета ССА НХТИ;

8.5.2. принимать участие в обсуждении и принятии решений собрания Совета ССА НХТИ;

8.5.3. отчитываться о проделанной работе;

8.5.4. предоставлять план дальнейшей деятельности Председателю ССА НХТИ;

8.5.5. исполнять решение Совета ССА НХТИ.

9. СОБРАНИЕ СОВЕТА ССА НХТИ

9.1. Собрание Совета ССА НХТИ созывается для решения рабочих задач.

9.2. Собрание созывается по предложению Председателя ССА НХТИ или по предложению не менее половины членов Совета ССА НХТИ, а также по мере необходимости.

9.3. Решение о предполагаемом Собрании сообщается членам Совета ССА НХТИ не менее чем за 1 день.

9.4. Собрание Совета ССА НХТИ правомочно при условии участия в нем $\frac{2}{3}$ от числа членов Совета.

9.5. Решения на Собрании принимаются простым большинством

голосов при участии в голосовании не менее 2/3 членов Совета ССА НХТИ. Фактом участия в голосовании члена Совета ССА НХТИ по поставленному вопросу является его голос «за» или «против»; голос «воздержался» является фактом отказа члена Совета от участия в голосовании.

9.6. В голосовании по поставленному на обсуждение вопросу могут принимать участие только члены Совета ССА НХТИ.

9.7. Голосование на Собрании проводится в открытой форме.

10. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ССА НХТИ

10.1. Заместитель Председателя ССА НХТИ назначаются Председателем ССА НХТИ из числа членов ССА НХТИ.

10.2. Заместитель Председателя ССА НХТИ обязан:

10.2.1. представлять и защищать права и интересы членов ССА НХТИ в государственных, общественных организациях и СМИ, по согласованию с Председателем ССА НХТИ;

10.2.2. осуществлять руководство по конкретным направлениям;

10.2.3. вносить предложения в перспективные и текущие планы по направлениям деятельности ССА НХТИ, студенческих советов факультетов НХТИ, структурных подразделений ССА НХТИ, отчитываться о своей деятельности на собрании Совета ССА НХТИ;

10.2.4. исполнять прочие обязанности, делегированные Председателем ССА НХТИ;

10.2.5. в случае отсутствия Председателя ССА НХТИ или его неспособности выполнять свои должностные обязанности временно исполняющим обязанности Председателя ССА НХТИ назначается заместитель Председателя ССА НХТИ.

11. СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ССА НХТИ

11.1. Структурное подразделение ССА НХТИ — добровольное общественное объединение членов ССА НХТИ, основной целью которого

является развитие избранного направления, закреплённого в положении структурного подразделения, и оказывающее положительный социальный эффект на обучающихся НХТИ.

11.2. В своей работе структурное подразделение руководствуется настоящим Положением и Положением структурного подразделения, не противоречащим настоящему Положению.

11.3. Положение структурного подразделения утверждается Советом ССА НХТИ прямым голосованием простым большинством голосов.

11.4. Руководитель структурного подразделения:

11.4.1. представляет и защищает права и интересы членов структурного подразделения;

11.4.2. является членом Совета ССА НХТИ и главой структурного подразделения;

11.4.3. формирует команду для работы структурного подразделения;

11.4.4. организует проведение собраний структурного подразделения, определяет даты проведения и утверждает повестки собраний;

11.4.5. отчитывается о проделанной работе Председателю ССА НХТИ;

11.4.6. избирается или утверждается на неопределенный срок Советом ССА НХТИ;

11.4.7. руководителем структурного подразделения может стать обучающийся, являющийся членом ССА НХТИ;

11.4.8. при невозможности исполнения своих обязанностей временно исполняющим обязанности Руководителя структурного подразделения назначается заместитель Руководителя структурного подразделения или, в его отсутствие, любой другой член структурного подразделения.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ССА НХТИ

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения на Конференции.

12.2. Утвержденное на Конференции Положение подписывает директор НХТИ.

12.3. Изменения и дополнения в Положение могут быть приняты на Собрании Совета ССА НХТИ и на Конференции ССА НХТИ. Решение о внесении изменений и (или) дополнений в настоящее Положение принимается один раз в семестр открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Совета ССА НХТИ на Собрании Совета ССА НХТИ и (или) на Конференции ССА НХТИ, созываемой согласно настоящему Положению.

12.4. Правом на выступление с инициативой о внесении изменений и (или) дополнений в Положение обладают следующие субъекты:

12.4.1. Председатель ССА НХТИ;

12.4.2. член ССА НХТИ, собравший в поддержку данного решения подписи не менее чем половины членов Совета ССА НХТИ;

12.4.3. делегат Конференции;

12.5. При возникновении предложений о внесении изменений и (или) дополнений в настоящее Положение Совет ССА НХТИ создает рабочую группу, подготавливает обновленное Положение. Не позднее, чем за 7 рабочих дней до предполагаемого Собрания ССА НХТИ или Конференции ССА НХТИ обязан разместить обновленное Положение в открытом доступе с информацией о внесенных изменениях.

12.6. Председатель ССА НХТИ включает в повестку Собрания Совета ССА НХТИ все полученные предложения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящее Положение.