

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Всего страниц <u>32</u>
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

СОГЛАСОВАНО <i>Начальник УМУ ФГБОУ ВПО «КНИТУ»</i> _____ <i>Г.О. Ежкова</i> «<u>18</u>» _____ <i>сентября</i> _____ <i>2014</i> <i>г.</i>	УТВЕРЖДАЮ <i>Проректор по УМР ФГБОУ ВПО «КНИТУ»</i> _____ <i>А.М. Кочнев</i> «<u>10</u>» _____ <i>октября</i> _____ <i>2014 г.</i>
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
В ФГБОУ ВПО «КНИТУ»

Внесено комиссией по учебно-методической работе (УМК) Ученого совета ФГБОУ ВПО «КНИТУ», протокол № 1 от «10» октября 2014 г.

Председатель УМК,
 проректор по учебно-методической работе
 _____ *А.М. Кочнев*

Утверждено и введено в действие решением УМК Ученого совета ФГБОУ ВПО «КНИТУ», протокол № 1 от «10» марта 2014 г.

Вводится с даты утверждения УМК Ученого совета ФГБОУ ВПО «КНИТУ»

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 2 Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень сокращений и обозначений	3
2. Основные определения	
3. Нормативные ссылки	
4. Назначение и области применения	
5. Общие положения	
6. Порядок формирования и утверждения ФОС	
7. Ответственность за формирование ФОС	
8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение	
9. Контроль над выполнением требований настоящего положения	
10. Ответственность	
Приложение А. Форма титульного листа ФОС по дисциплине (модулю)	
Приложение Б. Паспорт ФОС по дисциплине (модулю)	
Приложение В. Примерная форма экзаменационного билета при проведении экзамена в устной форме. Примерная форма экзаменационного билета при проведении экзамена в тестовой форме	
Приложение Г. Примерный перечень оценочных средств	
Приложение Д. Оформление деловой (ролевой) игры	
Приложение Е. Оформление задания для кейс-задачи	
Приложение Ж. Оформление комплекта заданий для контрольной работы	
Приложение И. Оформление тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)	
Приложение К. Оформление задания для портфолио	
Приложение Л. Оформление групповых и/или индивидуальных заданий/проектов	
Приложение М. Оформление комплекта разноуровневых задач (заданий)	
Приложение Н. Оформление комплекта заданий по видам работ	
Приложение С. Оформление тем для эссе (рефератов, докладов, сообщений)	
Приложение 1. Лист ознакомления	
Приложение 2. Лист учета периодических проверок	
Приложение 3. Лист регистрации изменений	

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 3 Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

1. Перечень сокращений и обозначений

БУП – базовый учебный план;

ООП – основная образовательная программа;

ПрООП – примерная основная образовательная программа;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

КНИТУ – федеральное государственное бюджетное образовательного учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет»;

УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины (модуля);

УМК – Учебно-методическая комиссия Ученого совета КНИТУ;

УМУ – Учебно-методическое управление;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ФОС – фонд оценочных средств;

ОС – образовательный стандарт.

2. Основные определения

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Образовательный стандарт (ОС) – совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования, определенными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» или указом Президента РФ.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 4 Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Специальность, направление подготовки – комплекс приобретаемых путем специальной теоретической и практической подготовки знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для определенной деятельности в рамках соответствующей области профессиональной деятельности.

Направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

3. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 5 Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. №1367);

- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) высшего образования;

- Уставом ФГБОУ ВПО «КНИТУ»;

- иными локальными актами КНИТУ.

4. Назначение и области применения

4.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки фондов оценочных средств (далее – ФОС) для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) основной образовательной программы высшего образования (далее – ООП), реализуемой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее – Университет).

4.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми подразделениями и преподавателями университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

5. Общие положения

5.1. Контроль качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования осуществляется посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 6 Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

5.3. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации. Формирование ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации по ООП регламентируется соответствующим локальным актом вуза.

5.4. ФОС по дисциплине является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основной образовательной программы высшего образования (далее – ООП ВО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса.

Целью создания ФОС учебной дисциплины является установление соответствия уровня подготовки студентов на данном этапе обучения требованиям ФГОС/ОС.

Задачи ФОС по учебной дисциплине:

- контроль и управление процессом приобретения необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС/ОС по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- контроль и управление достижением целей реализации ООП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений студентов в процессе изучения учебной дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 7 Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

5.5. ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) формируется на двух уровнях:

- рабочей программы дисциплины (модуля) (далее – РП);
- учебно-методического комплекса дисциплины (далее – УМКД).

5.6. На уровне РП ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) должны быть определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

5.7. На уровне УМКД ФОС включается в «Контролирующий блок» и представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения. Контрольные задания включают одно или несколько заданий (вопросов, задач и т.п.) в виде краткой формулировки действий (деятель-

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 8 Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

ности), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

6. Порядок формирования и утверждения ФОС

6.1. ФОС по дисциплине (модулю) формируется на следующих ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

6.2. При формировании ФОС по дисциплине (модулю) должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС/ОС по направлению подготовки (специальности);
- ООП и учебному плану по направлению подготовки (специальности);
- образовательным технологиям, используемым в образовательном процессе.

6.3. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений студентов, установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), учебной дисциплине (модулю) в целом.

6.4. Структурными элементами ФОС по дисциплине (модулю), включаемыми в «Контролирующий блок» УМКД, являются:

- а) титульный лист (Приложение А);
- б) Паспорт ФОС (Перечень основных компетенций, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации (Приложение Б));

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 2 Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

в) зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета и другие материалы (Приложения В, Д, Е, И, К, Л);

г) примерный перечень и краткая характеристика оценочных средств (Приложение Г);

д) комплекты оценочных средств (Приложения Ж, М, Н).

6.5. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

6.6. Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по усмотрению преподавателя, ведущего учебную дисциплину.

6.7. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине, закрепленной за кафедрой. Если в рамках направления подготовки (специальности) для различных профилей, специализаций преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней можно создать единый ФОС. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки (специальностей) определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

Непосредственный исполнитель формирования ФОС (составитель) назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа преподавателей кафедры. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

6.8. ФОС формируется из оценочных средств, разработанных профессорско-преподавательским составом университета или других высших учебных заведений (с указанием разработчиков).

6.9. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в составе УМКД.

6.10. Экспертиза разработанного ФОС по дисциплине (модулю) проводится преподавателями кафедры-разработчика, смежной кафедры и выпуск-

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница <u>10</u> Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

кающей кафедры по поручению заведующего обеспечивающей/выпускающей кафедрой (по каждому ФОС должно быть не менее двух экспертов). Сведения об экспертах вносятся в соответствующую графу на оборотной стороне титульного листа (Приложение А). Для дисциплин профессионального цикла возможно привлечение работодателя в качестве эксперта.

Эксперт подтверждает комплектность ФОС, правильность оформления, соответствие требованиям образовательного стандарта, РП, УМКД, реализацию ключевых принципов оценивания (в соответствии с п.6.1 настоящего положения),

6.11. ФОС рассматривается и утверждается на заседании кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины, а также на заседании выпускающей кафедры. Сведения о решении кафедры вносятся в соответствующую графу на оборотной стороне титульного листа (Приложение А).

6.12. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений в РП и/или УМКД в установленном порядке.

7. Ответственность за формирование ФОС

7.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС является заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина.

7.2. Составитель ФОС несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

7.3. Эксперт несет ответственность за качество проведенной экспертизы ФОС.

7.4. Заведующий выпускающей кафедрой несет ответственность за формирование, своевременную разработку и актуализацию ФОС по каждой дисциплине (модулю) и ООП в целом (для итоговой (государственной итоговой) аккредитации).

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница <u>11</u> Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение

8.1. По мере необходимости в установленном порядке в Положение вносятся изменения и дополнения.

8.2. Копию приказа о внесении изменений и дополнений в Положение необходимо направлять всем заинтересованным подразделениям и должностным лицам и хранить их вместе с основным текстом Положения.

8.3. В Положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего оно подлежит пересмотру.

8.4. Изменения оформляются на отдельном листе с обязательным указанием регистрационного номера приказа. Форма листа регистрации изменений и дополнений, установленная Приложением 2 к Порядку разработки положения о коллегиальных органах управления в КНИТУ, представлена в Приложении 1 к настоящему Положению.

8.5. Положение подлежит обязательному пересмотру один раз в пять лет.

8.6. Настоящее Положение считается отмененным, если введена в действие его новая редакция.

9. Контроль над выполнением требований настоящего положения

9.1. Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляет проректор по учебно-методической работе.

10. Ответственность

10.1. Ответственность за разработку, своевременное обновление и хранение настоящего Положения несет начальник УМУ.

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница <u>12</u> Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

Приложение А

Форма титульного листа ФОС по учебной дисциплине

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет»

Факультет/институт

Кафедра

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине (модулю)

(код и наименование дисциплины (модуля))

(код и наименование направления подготовки/ специальности)

(наименование профиля/специализации)

бакалавр/ специалист/ магистр
квалификация

Казань 2014

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница <u>13</u> Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

Оборотная сторона титульного листа

УТВЕРЖДЕНО

на заседании выпускающей кафедры

« ____ » _____ 20__ г., протокол № ____

Заведующий кафедрой _____

(подпись) И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании обеспечивающей кафедры

« ____ » _____ 20__ г., протокол № ____

Заведующий кафедрой _____

(подпись) И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Эксперты¹:

Ф.И.О., должность, организация, подпись

Ф.И.О., должность, организация, подпись

Ф.И.О., должность, организация, подпись

СОСТАВИТЕЛЬ

(И):

Ф.И.О., должность, организация, подпись

Ф.И.О., должность, организация, подпись

¹ Эксперт первый: со стороны выпускающей кафедры (или работодатель). Эксперт второй: со стороны обеспечивающей кафедры.

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 14 Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

Приложение Б
(обязательное)

Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине (модулю) _____
(код и наименование дисциплины (модуля))

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оце- ночного средства
1			
2			
3			
4			
5			
6			

* Наименование темы (раздела) указывается в соответствии с рабочей программой дисциплины.

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница <u>15</u>
	Экземпляр № _____	Копия № _____	Изменение № _____ Дата внедрения _____

Приложение В
(обязательное)

Примерная форма экзаменационного билета при проведении экзамена в устной форме²

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет»

Факультет/институт

Кафедра

Направление подготовки/специальность: _____
(код и наименование)

Профиль/специализация: _____
(наименование)

Семестр _____

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой _____ И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20____ г.

Экзаменационный билет № _____

1. _____ *вопрос*
2. _____ *вопрос*
- 3.* _____ *задача/задание*

Примечание * Практическая (ое) задача/задание включается по усмотрению преподавателя.

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании кафедры критерии оценки по дисциплине в баллах (в соответствии с положением о БРС).

² Рекомендуемый формат для оформления экзаменационного билета: А5.

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница <u>16</u>
	Экземпляр № _____	Копия № _____	Изменение № _____ Дата внедрения _____

Примерная форма экзаменационного билета при проведении экзамена в тестовой форме

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет»

Факультет/институт

Кафедра

Направление подготовки/специальность: _____
(код и наименование)

Профиль/специализация: _____
(наименование)

Курс _____

Семестр _____

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой _____ И.О.Фамилия

« _____ » _____ 20____ г.

Экзаменационный тест

по дисциплине (модулю) _____

Вариант № _____³

1. _____ *тестовое задание (вопрос/задание/задача)*
варианты ответов:

2. _____ *тестовое задание (вопрос/задание/задача)*
варианты ответов:

3. _____ *тестовое задание (вопрос/задание/задача)*
варианты ответов:

.....

n. _____ *тестовое задание (вопрос/задание/задача)*
варианты ответов:

ПРИМЕЧАНИЕ: К комплекту экзаменационных тестов прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании кафедры критерии оценки по дисциплине в баллах (в соответствии с положением о БРС).

³ Вариантов экзаменационных тестов должно быть не менее 4-х, в каждом варианте – не менее 25 тестовых заданий (вопросов, задач и т.п.), в каждом тестовом задании – не менее 4-х вариантов ответов.

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 17
	Экземпляр № _____	Копия № _____	Изменение № _____ Дата внедрения _____

Примерный перечень оценочных средств

Приложение Г (рекомендуемое)

№п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики,

			диспута, дебатов
6	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
9	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	Комплект разноуровневых задач и заданий

		б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	
10	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся	Вопросы по темам/разделам дисциплины

		на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	
14	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
16	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница <u>21</u> Изменение № Дата внедрения
	Экземпляр № _____	Копия № _____	

Приложение Д
(рекомендуемое)

Оформление деловой (ролевой) игры

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет»

Факультет/институт

Кафедра

Направление подготовки/специальность: _____
(код и наименование)

Профиль/специализация: _____
(наименование)

Деловая (ролевая) игра
по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1. Тема (проблема)

.....

.....

2. Концепция игры

.....

.....

3. Роли:

-;

-;

4. Ожидаемый (е) результат (ы).....

.....

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 22
	Экземпляр № _____	Копия № _____	Изменение № _____ Дата внедрения _____

Приложение Е
(рекомендуемое)

Оформление задания для кейс-задачи

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет»

Факультет/институт

Кафедра

Направление подготовки/специальность: _____
(код и наименование)

Профиль/специализация: _____
(наименование)

Кейс-задача

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Задание (я):

-;
-;
-;

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 23
	Экземпляр № _____	Копия № _____	Изменение № _____ Дата внедрения _____

Приложение Ж
(рекомендуемое)

Оформление комплекта заданий для контрольной работы

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет»

Факультет/институт

Кафедра

Направление подготовки/специальность: _____
(код и наименование)

Профиль/специализация: _____
(наименование)

Комплект заданий для контрольной работы **по дисциплине _____** (наименование дисциплины)

Тема

Вариант 1

Задание 1

Задание n

Вариант 2

Задание 1

...

Задание n

Тема

Вариант 1

Задание 1

...

Задание n

Вариант 2

Задание 1

...

Задание n

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница <u>24</u>
	Экземпляр № _____	Копия № _____	Изменение № _____ Дата внедрения _____

Приложение И
(рекомендуемое)

Оформление тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет»

Факультет/институт

Кафедра

Направление подготовки/специальность: _____
(код и наименование)

Профиль/специализация: _____
(наименование)

Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- 1
- 2
- п

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница <u>25</u>
	Экземпляр № _____	Копия № _____	Изменение № _____ Дата внедрения _____

Приложение К
(рекомендуемое)

Оформление задания для портфолио
Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет»

Факультет/институт

Кафедра

Направление подготовки/специальность: _____
(код и наименование)

Профиль/специализация: _____
(наименование)

Портфолио⁴
по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1 Название портфолио

2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):

2.1
2.2
..... n
.....

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

⁴ Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими указаниями по его составлению и использованию.

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница 26
	Экземпляр № _____	Копия № _____	Изменение № _____ Дата внедрения _____

Приложение Л
(рекомендуемое)

Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет»

Факультет/институт

Кафедра

Направление подготовки/специальность: _____
(код и наименование)

Профиль/специализация: _____
(наименование)

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов"
по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Групповые творческие задания (проекты):

- 1
- 2
- ...
- n

Индивидуальные творческие задания (проекты):

- 1
- 2
- ...
- n

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

****Кроме курсовых проектов (работ)**

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница <u>27</u>
	Экземпляр № _____	Копия № _____	Изменение № _____ Дата внедрения _____

Приложение М
(рекомендуемое)

Оформление комплекта разноуровневых задач (заданий)
Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет»

Факультет/институт

Кафедра

Направление подготовки/специальность: _____
(код и наименование)

Профиль/специализация: _____
(наименование)

Комплект разноуровневых задач (заданий)

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1
Задача (задание) 2
Задача (задание) n

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1
Задача (задание) 2
Задача (задание) n

3 Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1
Задача (задание) 2
Задача (задание) n

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница <u>28</u>
	Экземпляр № _____	Копия № _____	Изменение № _____ Дата внедрения _____

Приложение Н
(рекомендуемое)

Оформление комплекта заданий по видам работ

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет»

Факультет/институт

Кафедра

Направление подготовки/специальность: _____
(код и наименование)

Профиль/специализация: _____
(наименование)

Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы

по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

Задача (задание) 1

Задача (задание) 2

Задача (задание) 3

Задача (задание) 4

Задача (задание) 5

Задача (задание) n

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КНИТУ	П-2069635-86-03-10-29		Страница <u>29</u>
	Экземпляр № _____	Копия № _____	Изменение № _____ Дата внедрения _____

Приложение С
(рекомендуемое)

Оформление тем для эссе (рефератов, докладов, сообщений)

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Казанский национальный
исследовательский технологический университет»

Факультет/институт

Кафедра

Направление подготовки/специальность: _____
(код и наименование)

Профиль/специализация: _____
(наименование)

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- 1
- 2
- 3
- ...
- n

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

