

УТВЕРЖАЮ

Директор

«04»

Директор НХТИ ФГБОУ ВО «КНИТУ»

2022 г.

Рассмотрено
Ученым советом НХТИ
ср. 12.10.14 (протокол № *9*)

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Комиссия по образованию (далее Комиссия) Учёного совета института, является коллегиальным совещательным органом, разрабатывающим рекомендации по организации образовательной деятельности института.

1.2 В своей деятельности комиссия по образованию руководствуется Федеральным законом от 29.10.2021 № 273-ФЗ (ред. от 07.10.2022) «Об образовании», Уставом ФГБОУ ВО «КНИТУ», Положением о НХТИ ФГБОУ ВО «КНИТУ», Положением об Учёном совете института, Правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим Положением.

1.3 Положение действует с момента утверждения в течение всего срока действия Положения об Ученом совете НХТИ и может быть изменено решением Ученого совета института по представлению директора, председателя комиссии по образованию или не менее 1/3 членов Комиссии.

1.4 В состав Комиссии входят:

- заместитель директора по учебной работе – председатель Комиссии;
- деканы факультетов;
- заведующие кафедрами;
- начальник отдела мониторинга и аккредитации учебного процесса - секретарь;

2 ФУНКЦИИ КОМИССИИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Основными функциями комиссии по образованию являются:

2.1 Управление учебным процессом по ООП ВО и СПО согласно требованиям и нормативам образовательных стандартов и утвержденных учебных планов.

2.2 Учебно-методическое сопровождение учебного процесса по ООП и ВО и СПО.

2.3 Распределение учебной нагрузки по программам ВО, в том числе ставок ППС ВО.

2.4 Контроль соответствия фактической численности ППС утвержденному расчету количества ставок в штатном расписании ППС.

2.5 Формирование и развитие кадрового потенциала научно-педагогического состава, повышение квалификации ППС.

2.6 Организация инклюзивного образования.

2.7 Обеспечение выполнения в учебном процессе внешних (установленных органами государственной власти) и внутренних (установленных университетом) требований.

2.8 Осуществление контроля качества образования.

2.9 Утверждение плана приема в институт по всем формам обучения.

2.10 Организация и обеспечение работ по лицензированию и аккредитации образовательной деятельности.

2.11 Организация деятельности в области информатизации и использования электронных образовательных технологий в учебном процессе.

2.12 Организация учебно-производственной деятельности института, в том числе организация учебной и производственной практики по программам ВО и СПО.

2.13 Обеспечение работы по проведению выборов на должности деканов факультетов и заведующих кафедрами.

2.14 Оперативное управление ДПО: – организация и координация деятельности, – учебно-методическое сопровождение учебного процесса согласно требованиям и нормативам образовательной деятельности и утвержденным учебным планам.

2.15 Внедрение электронных образовательных технологий в учебный процесс

2.16 Рассмотрение отчетов заведующих кафедрами института.

2.17 Рассмотрение других вопросов, связанных с образовательной деятельностью.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

3.1 Руководство работой Комиссии и ведение его заседаний осуществляет председатель Комиссии.

3.2. В составе комиссии по образованию могут быть сформированы методические комиссии факультетов или конкретных направлений работы.

3.5. Документальное сопровождение деятельности Комиссии осуществляет его секретарь. Он отвечает за своевременное и качественное оформление всех материалов, необходимых для очередных заседаний Комиссии, принятых на них решений и доведения их до лиц, которых они касаются. Принятые Комиссией решения оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Комиссии.

3.7. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по образованию.

3.8 Решения комиссии по образованию по вопросам, относящимся к её компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися института.

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

4.1 Комиссия по образованию имеет право:

- запрашивать и получать от руководителей подразделений института необходимые материалы и данные по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- в рамках порученных вопросов осуществлять проверку деятельности подразделений института и контроль за выполнением решений Ученого совета института и решений Комиссии.

4.2 Комиссия по образованию обязана:

- своевременно предоставлять председателю Ученого совета института или его Ученому секретарю предложения и проекты решений по вопросам, выносимым на заседания Ученого совета института;
- давать в пределах своей компетенции предложения при рассмотрении соответствующих направлений деятельности на заседаниях Ученого совета института, а также других комиссий Ученого совета НХТИ

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Ответственность перед Ученым советом института за выполнение возложенных на комиссию функций, задач и плана работы несет её председатель.

Зам. директора по УР



Н.И. Никифорова

**План работы комиссии по образованию
Ученого совета НХТИ ФГБОУ ВО «КНИТУ»
на 2022 – 2023 учебный год**

	Вопросы для обсуждения	Срок
1	Утверждение нагрузки по программам ВО и СПО, в том числе ставок ППС	сентябрь-октябрь
2	Утверждение отчетов и планов работы кафедр и факультетов института	июнь, сентябрь-октябрь
3	Формирование и утверждение плана повышения квалификации ППС	ноябрь
4	Формирование перечня программ ДПО	ноябрь
5	О подготовке к аккредитационному мониторингу	март
6	Контроль качества образования: - Интернет-тестирование в сфере высшего образования;	ноябрь, декабрь
7	Обеспечение работы по проведению выборов на должности деканов факультетов и заведующих кафедрами	декабрь, июнь
8	О подготовке к общественно-профессиональной аккредитации	декабрь
9	Разработка и утверждение учебных планов реализуемых направлений подготовки и специальностей на 2023-2024 учебный год, в том числе ускоренных на базе СПО	февраль-апрель
10	Корректировка штатного расписания ППС с учетом расчета количества ставок в соответствии с контингентом студентов	февраль
11	Разработка и утверждение ООП на 2023/24 учебные годы, включая рабочие программы и ФОСы дисциплин	февраль
12	Утверждение плана лицензирования и аккредитации образовательной деятельности института	март
13	Организация практической подготовки по программам ВО и СПО	март
14	Внедрение электронных образовательных технологий в учебный процесс: опыт кафедр и циклов института	апрель
15	Утверждение отчетов и целей в области качества	сентябрь
16	Обеспечение выполнения в учебном процессе внешних (установленных органами государственной власти) и внутренних (установленных университетом) требований.	в течение года
17	Проведение работ по регулярному пополнению и обновлению информации на официальном сайте института	в течение года