

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижекамский химико-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(НХТИ ФГБОУ ВО «КНИТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

Н.И. Никифорова

« 30 » мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю)

ОП.10 Менеджмент

(наименование дисциплины (модуля))

27.02.04 «Автоматические системы управления»

(код и наименование направления подготовки/ специальности)

техник

квалификация


Очная

форма обучения

Нижекамск, 2022 г.

Составитель ФОС:

Доцент кафедры ЭУИ



Андреева Е.С.

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры ЭУИ,
протокол от 28.03.2022 г. № 7

Зав. кафедрой

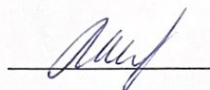


Дырдонова А.Н.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания кафедры ИСТ, реализующей подготовку основной образовательной программы от 20.04.2022 г. №4

И.о. зав. кафедрой



Лежнева Н.В.

Эксперт:

Руководитель ООП

Лежнева Н.В., и.о. зав. кафедрой ИСТ НХТИ ФГБОУ ВО «КНИТУ»



Перечень компетенций обучающегося, формируемых в результате освоения дисциплины

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий;
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины (указать все темы из РПД)				Наименование оценочного средства
	Лекции	Практические занятия, лабораторный практикум	Лабораторные занятия	Курсовой проект (работа)	
ОК 1	Темы 1 – 4, 6 – 14	Темы 1 – 4, 6 – 14	Не предусмотрены	Не предусмотрены	<i>Творческое задание, доклад, контрольные работы, итоговый тест</i>
ОК 2	Темы 1, 3 – 16	Темы 1, 3 – 16	Не предусмотрены	Не предусмотрены	<i>Творческое задание, доклад, контрольные работы, итоговый тест</i>
ОК 3	Темы 1, 3 – 16	Темы 1, 3 – 16	Не предусмотрены	Не предусмотрены	<i>Творческое задание, доклад, контрольные работы, итоговый тест</i>
ОК 4	Темы 2 – 3, 6 – 11, 13, 15	Темы 2 – 3, 6 – 11, 13, 15	Не предусмотрены	Не предусмотрены	<i>Творческое задание, доклад, контрольные работы, итоговый тест</i>
ОК 5	Темы 1 – 3, 9 – 10	Темы 1 – 3, 9 – 10	Не предусмотрены	Не предусмотрены	<i>Творческое задание, доклад, контрольные работы, итоговый тест</i>
ОК 6	Темы 3 – 10, 13 – 16	Темы 3 – 10, 13 – 16	Не предусмотрены	Не предусмотрены	<i>Творческое задание, доклад, контрольные работы, итоговый тест</i>
ОК 7	Темы 4, 6, 8, 10 – 11, 13	Темы 4, 6, 8, 10 – 11, 13	Не предусмотрены	Не предусмотрены	<i>Творческое задание, доклад, контрольные работы, итоговый тест</i>
ОК 8	Темы 1, 6, 10 – 12, 14	Темы 1, 6, 10 – 12, 14	Не предусмотрены	Не предусмотрены	<i>Творческое задание, доклад, контрольные работы, итоговый тест</i>
ОК 9	Темы 6, 9 – 11	Темы 6, 9 – 11	Не предусмотрены	Не предусмотрены	<i>Творческое задание, доклад, контрольные работы, итоговый тест</i>

Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

<i>Оценочные средства</i>	<i>Кол-во</i>	<i>Min, баллов (базовый уровень)</i>	<i>Max, баллов (повышенный уровень)</i>
<i>Контрольная работа</i>	<i>4</i>	<i>22</i>	<i>34</i>
<i>Творческое задание</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>6</i>
<i>Доклад</i>	<i>1</i>	<i>5</i>	<i>10</i>
<i>Итоговый тест</i>	<i>1</i>	<i>30</i>	<i>50</i>
<i>Итого:</i>		<i>60</i>	<i>100</i>

Шкала оценивания

Цифровое выражение	Выражение в баллах:	Словесное выражение	Критерии оценки индикаторов достижения при форме контроля:	
			экзамен / зачет с оценкой	зачет
5	87 - 100	Отлично (зачтено)	Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если ответы на вопросы по темам дисциплины последовательны, логически изложены, допускаются незначительные недочеты в ответе студента, такие как отсутствие самостоятельного вывода, речевые ошибки и пр
4	74 - 86	Хорошо (зачтено)	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	
3	60 - 73	Удовлетворительно (зачтено)	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	
2	Ниже 60	Неудовлетворительно (не зачтено)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент не знает основных понятий темы дисциплины, не отвечает на дополнительные и наводящие вопросы преподавателя.

Краткая характеристика оценочных средства

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Краткая характеристика оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного сред- ства в фонде</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Доклад, сооб- щение	Продукт самостоятельной работы студен- та, представляющий собой публичное вы- ступление по представлению полученных результатов решения определенной учеб- но-практической, учебно- исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
2	Контрольная работа	Средство проверки умений применять по- лученные знания для решения задач опре- деленного типа по теме или разделу.	Комплект кон- трольных заданий по вариантам
3	Творческое за- дание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позво- ляющее диагностировать умения, инте- грировать знания различных областей, ар- гументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивиду- альных творче- ских заданий
4	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обу- чающегося.	Фонд тестовых заданий

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижекамский химико-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»

Факультет информационных технологий
Кафедра экономики и управления инновациями

Направление подготовки: 27.02.04 «Автоматические системы управления»

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
по дисциплине «Менеджмент»

Творческое задание 1 (тема 4)

Задание. Разработать организационную структуру для выбранного предприятия:

- банк, осуществляющий деятельность по всей стране;
- агентство недвижимости, работающее на региональном рынке;
- салон красоты, имеющий сеть филиалов по региону;
- логистическая компания, осуществляющая грузоперевозки в России и за рубежом.

Критерии оценки:

Критерии	Min	Max
Творческое задание 1, в т.ч.		
- качество содержания работы;	1	2
- графическое представление результатов работы, учет взаимосвязи подразделений предприятия;	1	2
- аккуратность оформления.	1	2
Итого	3	6

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижекамский химико-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»

Факультет информационных технологий
Кафедра экономики и управления инновациями

Направление подготовки: 27.02.04 «Автоматические системы управления»

Темы докладов
по дисциплине «Менеджмент»

- 1 Проблемы теории и практики менеджмента в России
- 2 Менеджер и современные требования к его работе
- 3 Методы менеджмента и проблемы их использования
- 4 Обеспечение устойчивого развития формальной организации
- 5 Стратегическое планирование в реализации управленческих решений
- 6 Проблемы мотивации в современном менеджменте
- 7 Особенности информационного обеспечения менеджмента
- 8 Проблемы взаимодействия формальных и неформальных организаций
- 9 Соотношения материального и морального стимулирования в менеджменте
- 10 Лидерство: стиль, ситуация и эффективность
- 11 Управление конфликтами в организации
- 12 Искусство делового общения
- 13 Управление стрессами в коллективе
- 14 Национальные особенности менеджмента. Проблемы менеджмента в условиях переходной экономики России
- 15 Личный менеджмент – управление собой
- 16 Материальное стимулирование и эффективность работы
- 17 Понятие общения и коммуникации. Функции и назначение управленческого общения
- 18 Имидж менеджера. Составные компоненты имиджа
- 19 Женщина — руководитель: достоинства и недостатки
- 20 Сущность новой управленческой парадигмы в мире и в России
- 21 Делегирование полномочий и ответственность.
- 22 Причины конфликтов и их роль в управлении организацией.
- 23 Роль коммуникаций и передачи информации в управлении
- 24 Менеджмент в инновационных предприятиях (инновационный менеджмент)
- 25 Риск и менеджмент (риск-менеджмент)
- 26 Международный менеджмент
- 27 Проблемы социальной ответственности и этики в современном менеджменте
- 28 Опыт управления фирмами в странах Западной Европы и возможности использования его в российских условиях.

Критерии оценки:

В течение семестра студент должен подготовить 1 доклад.

<i>Критерии</i>	<i>Min</i>	<i>Max</i>
- наличие логической структуры построения текста;	2	3
- наличие четкой структуры, соответствующей плану работы;	1	2

- логичность изложения;	1	3
- аккуратность оформления	1	2
Итого	5	10

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижекамский химико-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»

Факультет информационных технологий
Кафедра экономики и управления инновациями

Направление подготовки: 27.02.04 «Автоматические системы управления»

**Комплект контрольных работ по темам
по дисциплине «Менеджмент»**

Контрольная работа №1 - Основы управления организацией

1. Факторы, характеризующие менеджмент как искусство, включают (несколько верных вариантов) ...
А) харизму менеджера;
Б) владение несколькими иностранными языками;
В) социально-психологическую интуицию менеджера;
Г) наличие знаний в области юридических основ управления.
2. В теории менеджмента основными факторами внешней среды косвенного воздействия являются следующие факторы (несколько верных вариантов):
А) общая экономическая ситуация; В) социально-политическая ситуация;
Б) средства массовой информации; Г) организации-конкуренты.
3. В менеджменте бихевиоральный подход к понятию мотивации гласит о том, что (один верный вариант) ...
А) ценности и обычаи отдельного общества определяют действия людей в этом обществе;
Б) все действия людей зависят от физиологических потребностей;
В) нужно изучать конкретные поступки человека;
Г) ключ к истинным причинам поступков человека – подсознание.
4. Английское слово «МЕНЕДЖМЕНТ» происходит от латинского слова «МАНУС», которое на русском языке означает (один верный вариант) ...
А) рука; Б) купец; В) деньги; Г) воин.
5. Вклад школы научного управления в развитие теории и практики менеджмента заключается в (один верный вариант) ...
А) обосновании необходимости изучения поведения человека в деятельности организации;
Б) создании системы научной организации труда, основанной на анализе процессов труда рабочих и их организации;
В) разработке универсальных принципов управления организацией;
Г) разработке подходов к решению комплексных проблем управления с использованием экономико-математических методов.
6. Под открытой системой в менеджменте понимается система (один верный вариант) ...
А) взаимодействующая с внешней средой;

- Б) объединяющая в себе все элементы и связи, влияющие на ее функционирование;
- В) состоящая из элементов и подсистем;
- Г) в которой выходные элементы можно прогнозировать лишь с известной долей вероятности.

7. Идеи теории мотивации А. Маслоу больше всего связаны с (один верный вариант)...

- А) желанием сотрудника сократить объем работы;
- Б) производительностью сотрудника;
- В) надеждами сотрудника на материальное вознаграждение;
- Г) общими потребностями сотрудника.

8. Под самоменеджментом традиционно понимаются (есть) (один верный вариант)...

- А) проектирование рабочего времени; В) построение деловой карьеры;
- Б) усилия менеджера по совершенствованию своей деятельности; Г) фейсбилдинг.

9. В менеджменте на выбор виды организационной структуры влияет (один верный вариант):

- А) размер уставного капитала; В) масштаб производственной деятельности организации;
- Б) организационно-правовая форма; Г) величина штата сотрудников.

10. Эккаунтинг – менеджмент занимается вопросами (один верный вариант):

- а) определения оптимального объема и структуры выпуска продукции;
- б) изучения рынка;
- в) сбора, обработки и анализа данных о работе организации, их сравнении с исходными и плановыми показателями, результатами деятельности других организаций;
- г) заключения хозяйственных договоров по закупке, доставке, хранению сырья, материалов и комплектующих.

11. Основоположником школы научного менеджмента является (один верный вариант):

- а) А. Файоль; б) Ф. Тейлор; в) А. Гастев; г) Э. Мэйо.

12. Главный закон организации – закон синергии – гласит (один верный вариант):

- а) внутриорганизационные процессы и функции должны дополняться противоположно направленными;
- б) возможности организации как единого целого превышают сумму возможностей ее отдельных частей;
- в) функционирование всех частей организации в той или иной степени подчиняется общей цели;
- г) жизнь любой организации состоит из трех основных фаз, последовательно сменяющих друг друга.

13. Структура организации существует в трех формах (несколько верных вариантов):

- а) техническая структура; в) социальная структура;
- б) финансовая структура; г) социотехническая структура.

14. К жестким организационным структурам относятся (несколько верных вариантов):

- а) матричная структура; в) линейная структура;
- б) функциональная структура; г) программно-целевая структура.

15. Основоположником школы административного управления является (один верный вариант):

- а) Ф. Тейлор; б) А. Файоль; в) М. Фолетт; г) Р. Лайкер.

16. Жизнь организации подчиняется закону онтогенеза, который гласит (один верный вариант):

- а) устойчивость функционирования организации требует, чтобы она выполняла некий минимальный набор разных видов деятельности и располагала специалистами разного направления и уровня подготовки;
- б) любая организация, равно как и ее отдельная часть, стремится сохранить себя как целое;
- в) жизнь организации состоит из трех основных стадий, последовательно сменяющих друг друга – становления, развития и угасания;
- г) функционирование всех без исключения частей организации в той или иной степени подчиняется общей цели.

17. К гибким организационным структурам относятся:

- а) линейно-функциональная структура;
- б) матричная структура;
- в) программно-целевая структура;
- г) проектная структура.

18. Каждому из приведенных ниже терминов и понятий, отмеченных цифрами, найдите соответствующее положение, обозначенное буквой.

1	Количественный подход в управлении	А	Данный подход увязывает конкретные приемы и концепции с конкретными ситуациями
2	Процессный подход к управлению	Б	Управление рассматривается как процесс, потому что работа по достижению целей - это серия непрерывных взаимосвязанных действий
3	Системный подход к управлению	В	Данное направление разрабатывало модели принятия решений, куда подставлялись количественные значения исследуемых переменных
4	Ситуационный подход к управлению	Г	Данное направление рассматривает организацию как открытую систему, состоящую из нескольких взаимосвязанных подсистем

19. Вставить пропущенное слово:

... – совокупность моделей, стратегий, принципов, методов и стилей управления организацией, производством и персоналом в целях повышения ее эффективности и роста прибыли.

20. Вставить пропущенное слово:

Суть ... управления заключается в составлении бюджета и финансового плана организации, формировании и распределении денежных ресурсов, оценке текущего и перспективного финансового состояния и принятии необходимых мер по их укреплению.

Контрольная работа №2 - Функции и методы менеджмента

1. Согласно теории менеджмента _____ – это процесс определения внутриорганизационных целей и путей их достижения (один верный вариант)

- А) координирование; Б) планирование; В) контроль; Г) прогнозирование.

2. Контроль финансовых ресурсов включает (несколько верных вариантов)...

- А) правильный отбор персонала; В) анализ прибыльности компании
Б) контроль качества продукции; Г) расчет индикаторов финансового состояния компании.

3. В менеджменте _____ методы управления основываются на властной мотивации (один верный вариант)

- А) экономические; В) инновационные;

Б) социально-психологические;

Г) организационно-распорядительные.

4. Методы управления представляют собой способы (один верный вариант)...

А) воздействия субъекта управления на объект управления для достижения поставленных целей;

Б) использования ресурсов организации;

В) создания организаций и управления ими;

Г) применения знаний в области управления.

5. К основным функциям управления организацией относится (один верный вариант)...

А) обмен информацией;

Б) планирование;

В) имидж;

Г) побуждение.

6. Деятельность руководства по активизации работников и побуждению к эффективному труду относится к группе _____ функций управления (один верный вариант):

А) частных;

Б) общих;

В) специальных;

Г) доминирующих.

7. К основным видам методов управления не относятся _____ методы (один верный вариант):

А) административные;

Б) социально-психологические;

В) экономические;

Г) неэкономические.

8. К основным функциям управления организацией относятся (несколько верных вариантов):

а) планирование;

б) обмен информацией;

в) организация;

г) координация;

д) имидж;

е) мотивация;

ж) побуждение;

з) контроль.

9. Каждому из приведенных ниже терминов и понятий, отмеченных цифрами, найдите соответствующее положение, обозначенное буквой.

1	Организационные методы управления	А	Связаны с формированием благоприятного морально-психологического климата в коллективе и развитием личных способностей работников
2	Административные методы управления	Б	Создают необходимые условия осуществления управленческого процесса
3	Экономические методы управления	В	Основываются на предоставлении исполнителям возможности получить часть прибыли, возникшей в результате более эффективного труда
4	Социально-психологические методы управления	Г	Сводятся к принуждению работников выполнять требуемые действия и вознаграждению за исполнительность и покорность

10. Каждому из приведенных ниже терминов и понятий, отмеченных цифрами, найдите соответствующее положение, обозначенное буквой.

1	Коммуникация	А	Управленческая деятельность по выбору субъектом управления для осуществления на практике того или иного варианта управляемых
2	Принятие решений	Б	Управленческая деятельность по сбору и обработке информации, организующая обмен информацией и направленная на достижение эффективного информационного взаимодействия

11. Связующими процессами реализации функций менеджмента являются:

а) контроль;

б) коммуникация;

в) организационная структура;

г) принятие решений.

12. Вставить пропущенное слово:

Управление ... включает управление кадрами и социальное управление.

Контрольная работа №3 - Управление организационными процессами

1. Укажите правильный порядок действий в трехфазной модели управления изменениями К. Левина

- А) новое замораживание; Б) движение; В) размораживание.

2. В практике менеджмента организации применяют следующие виды тактических планов функциональных подразделений (несколько верных вариантов)...

- А) финансовый план; В) план диверсификации;
Б) план по сбыту и рекламе; Г) квартальный план сбыта.

3. Горизонтальные связи в структуре управления организацией являются одноуровневыми и носят характер (один верный вариант)...

- А) кооперации; Б) доверия; В) взаимного подчинения; Г) согласования.

4. Организационная эффективность управления отражена в следующих ситуациях (несколько верных вариантов)...

- А) увеличение расходов на персонал; В) уменьшение времени принятия решений;
Б) сокращение рабочего времени; Г) сокращение расходов на персонал.

5. В менеджменте невербальные сигналы могут затруднять коммуникацию в случае (один верный вариант)...

- А) несоответствия жестов и мимики словам; В) плохой обратной связи;
Б) наличия шума; Г) плохой обратной связи.

6. Примерами влияния через компетентность являются (несколько верных вариантов)...

- А) отношения рабочего с мастером; В) отношения научного руководителя и аспиранта;
Б) отношения собственника и наемного менеджера; Г) отношения пациента с лечащим врачом.

7. В теории менеджмента ситуации, связанные с сокращением, увольнением руководителей, а также с проигрышем на выборах относятся к конфликтам (один верный вариант)...

- А) достижения цели; В) адаптации;
Б) вызванным нарушением субординации; Г) перемещения с отвержением.

8. Анализ и планирование рабочего времени руководителя включает следующие направления (несколько верных вариантов):

- А) использование времени отдыха;
Б) изучение содержания переговоров с поставщиками;
В) анализ времени на решение задач;
Г) изучение рабочего времени по основным направлениям контактов.

9. Индикативное планирование с точки зрения его использования в управлении организацией носит _____ характер (один верный вариант)

- А) рекомендательный; Б) обязательный; В) приказной; Г) директивный.

10. Под границами контроля в управлении следует понимать (один верный вариант)...

- А) количество функций, выполняемых руководителем;
- Б) количество уровней управления в организационной структуре управления;
- В) объем работ, за выполнение которых несет ответственность определенное лицо;
- Г) число функциональных специалистов в структурном подразделении.

11. В процессе управленческого контроля количественно определяют полученный эффект с помощью _____ эффективности (один верный вариант)

- А) показателей;
- Б) нормативов;
- В) критериев;
- Г) норм.

12. По нисходящим коммуникационным связям осуществляется движение информации (один верный вариант)...

- А) от подчиненных к руководителям;
- Б) от поставщиков к потребителям;
- В) от поставщиков к потребителям;
- Г) от руководителей к подчиненным.

13. Власть, построенная на силе личных качеств или способности лидера, является (один верный вариант)...

- А) принудительной;
- Б) диктаторской;
- В) харизматической;
- Г) экспертной.

14. Отличительным признаком конфликта в организации является (один верный вариант)...

- А) невозможность реализации целей какой-либо из взаимодействующих сторон;
- Б) реальная борьба между действующими людьми или группами;
- В) деятельность людей, преследующих различные цели;
- Г) социально-психологическая напряженность, порождающая изменения в деятельности организации.

15. Показатели, которые могут быть использованы в качестве стандартов для контроля, отличает следующее (несколько верных вариантов):

- А) высокий моральный уровень;
- Б) использование косвенных проявлений;
- В) временные рамки;
- Г) конкретный критерий.

16. Применение в управленческой функции прогнозирования методов экстраполяции подразумевает (несколько верных вариантов):

- А) имитационное моделирование;
- Б) разработку факторной модели;
- В) анализ динамических рядов;
- Г) анализ временных рядов.

17. Коммуникационные каналы, связывающие менеджеров одного уровня, называются (один верный вариант):

- а) горизонтальными;
- б) вертикальными;
- в) диагональными;
- г) прямыми.

18. Четкое распределение полномочий по уровням управления и установление рангов каждого участника управленческой структуры – это (один верный вариант):

- а) ответственность;
- б) централизация;
- в) иерархия полномочий;
- г) управление.

19. Культура современных организаций возлагает на менеджмент определенную социальную ответственность, под которой понимают (один верный вариант):

- а) ориентировку организации на принесение пользы обществу с помощью использования части прибыли и решения широкого спектра социальных проблем;

- б) ценности, обряды, ритуалы, нормы поведения, привнесенные из прошлого в настоящее;
- в) культуру, направленную на обеспечение наивысшей эффективности работы.

20. К методам прогнозирования относятся (несколько верных вариантов):

- а) экстраполяция;
- б) метод экспертных оценок;
- в) математическое моделирование.

21. Формальная власть обусловлена (один верный вариант):

- а) фактическим положением лица в организации;
- б) оценками экспертов;
- в) харизмой;
- г) должностными полномочиями субъекта.

22. Достоинствами централизации являются (несколько верных вариантов)

- а) экономия затрат;
- б) сосредоточение принятия решений в руках высших руководителей, лучше знающих общее положение дел;
- в) затрачивается много времени на передачу информации;
- г) быстро разрабатываются и принимаются самостоятельные инициативные решения.

23. К функциям целей организации относятся (несколько верных вариантов):

- а) препятствовать проникновению в организацию чуждых взглядов, ценностей, норм;
- б) выражать философию организации;
- в) ориентировать деятельность организации и каждого ее члена;
- г) препятствовать самостоятельности мыслей и действий подчиненных.

24. К теориям, объясняющим происхождение лидерства, относятся (несколько верных вариантов):

- а) должностная теория;
- б) личностная или теория «великих» людей;
- в) поведенческая теория;
- г) ситуационная теория.

Контрольная работа №4 - Управление персоналом

1. Такой инструмент системы управления персоналом как _____ предполагает доведение до работников необходимых сведений о делах предприятия (один верный вариант)

- А) система участия;
- Б) информирование работников;
- В) привлечение к принятию решений;
- Г) “job”-факторы.

2. Согласно теории менеджмента адаптация персонала в зависимости от наличия у работника опыта трудовой деятельности может быть (несколько верных вариантов)...

- А) первичная;
- Б) регрессивная;
- В) вторичная;
- Г) прогрессивная.

3. В состав функций кадровой службы организации входят (несколько верных вариантов)...

- А) организация охраны труда и техники безопасности;
- Б) анализ уровня и причин производственного брака;
- В) формирование организационной структуры;
- Г) планирование развития персонала.

4. В менеджменте _____ представляет собой консультацию для людей, имеющих опыт работы, но желающих сменить сферу деятельности и найти себя в новой сфере или профессии (один верный вариант)

- А) карьерограмма;
- Б) повышение квалификации;
- В) профориентация;
- Г) профконсалтинг.

А) трудовые отношения в организации;
В) фонд заработной платы работников;
Б) отношения между работодателем и работником;
Г) подбор и расстановка кадров в организации.

А) проведение аттестации кадров;
Б) кадровые перестановки;
В) целевое взаимодействие с профильными образовательными учреждениями;
Г) ротация кадров.

А) начисление заработной платы;
Б) анализ рынка труда;
В) анализ деятельности кадровых агентств;
Г) организация корпоративного досуга.

А) «маркетинг личности»; В) «деловая карьера»;
Б) «повышение квалификации»; Г) «самоменеджмент».

А) повременная; Б) повременно – сдельная; В) премиальная; Г) сдельная.

А) единичная; Б) специализированная; В) горизонтальная; Г) внутриорганизационная.

А) аутсорсинг; Б) ротация; В) коучинг; Г) обогащение работы.

А) заместитель директора по социальным вопросам и быту;
Б) заместитель директора по экономическим вопросам;
В) заместитель директора по производству;
Г) заместитель директора по кадрам.

В течение семестра студент должен подготовить выполнить 4 контрольные работы. Правильный ответ на вопрос в каждой самостоятельной работе оценивается в 0,5 балла.

	<i>Min</i>	<i>Max</i>
Контрольная работа №1	6	10
Контрольная работа №2	4	6

Контрольная работа №3	8	12
Контрольная работа №4	4	6
Итого	22	34

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижекамский химико-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»

Факультет информационных технологий
Кафедра экономики и управления инновациями

Направление подготовки: 27.02.04 «Автоматические системы управления»

Фонд тестовых заданий

по дисциплине Менеджмент

Задания для проверки знаний, умений и сформированности компетенции

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

1) Тестовые задания открытого типа

1. Лицо, направляющее и координирующее деятельность исполнителей, которые в обязательном порядке должны ему подчиняться и в рамках, определенных полномочиями, выполнять все его требования – это
2. Управленческая деятельность по разработке системы мер, направленных на достижение поставленных целей, включая ответы на вопросы: что должно быть сделано; к какому сроку; какие ресурсы предстоит задействовать; что необходимо получить в результате; кто за это отвечает, - это
3. Направленность личности на задачу, иначе называемая деловой, предполагает
4. Профессиональная ... заключается в активном освоении профессии, ее тонкостей, новых аспектов с учетом особенностей организации, приобретении необходимых навыков, приемов деятельности, способов принятия решений и т.д.

2) Тестовые задания закрытого типа

1. Культура современных организаций возлагает на менеджмент определенную социальную ответственность, под которой понимают:
А) ориентировку организации на принесение пользы обществу с помощью использования части прибыли и решения широкого спектра социальных проблем;
Б) ценности, обряды, ритуалы, нормы поведения, привнесенные из прошлого в настоящее;
В) культуру, направленную на обеспечение наивысшей эффективности работы.
2. К методам прогнозирования относятся:
А) экстраполяция;
Б) метод экспертных оценок;
В) математическое моделирование;
Г) анкетирование.

Ключи ответов на вопросы открытого типа

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	руководитель
2.	планирование
3.	что для человека главное — достижение цели. При этом эту цель он может ставить для себя сам. Или эта цель может быть задана руководителем.
4.	адаптация

Ключи ответов на вопросы закрытого типа

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	А
2.	А, Б, В

Задания для проверки знаний, умений и сформированности компетенции

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

1) Тестовые задания открытого типа

1. Совокупность моделей, стратегий, принципов, методов и стилей управления организацией, производством и персоналом в целях повышения ее эффективности и роста прибыли характеризует термин
2. Суть какого вида управления заключается в составлении бюджета и финансового плана организации, формировании и распределении денежных ресурсов, оценке текущего и перспективного финансового состояния и принятии необходимых мер по их укреплению.
3. В процессе управленческого контроля количественно определяют полученный эффект с помощью ... эффективности.
4. Управленческая деятельность, осуществляющая целенаправленное воздействие на структуру мотивов участников процесса исполнительской и управленческой деятельности и с помощью адекватных мотивам стимулов побуждающих творчески решать поставленные задачи, достигать лучших конечных результатов — это
5. Внешние обстоятельства, воздействующие на поведение человека, получили название стимулы. К ним можно отнести:

2) Тестовые задания закрытого типа

1. Принятие людьми существующего порядка вещей, господствующих норм и мнений, при-

способление к ним и отказ от самостоятельных мыслей и действий – это:

- А) конформизм;
- Б) конфликт;
- В) дезорганизация;
- Г) должность.

2. Данный подход к управлению увязывает конкретные приемы и концепции с конкретными ситуациями:

- А) количественный подход;
- Б) процессный подход;
- В) системный подход;
- Г) ситуационный подход.

3. В данном подходе к управлению управление рассматривается как процесс, потому что работа по достижению целей – это серия непрерывных взаимосвязанных действий:

- А) количественный подход;
- Б) процессный подход;
- В) системный подход;
- Г) ситуационный подход.

Ключи ответов на вопросы открытого типа

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	менеджмент
2.	финансового
3.	показателей
4.	мотивация
5.	экономические (материальные) и неэкономические (нематериальные) стимулы. К материальным относятся денежные (зарплата, премии) и неденежные (бесплатное лечение, путевки в санаторий, транспортные расходы). К нематериальным можно отнести возможность карьерного роста, уважение со стороны руководства, награды и т.д.

Ключи ответов на вопросы закрытого типа

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	А
2.	Г
3.	Б

Задания для проверки знаний, умений и сформированности компетенции

ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

1) Тестовые задания открытого типа

1. Управленческая деятельность по выбору субъектом управления для осуществления на практике того или иного варианта управляемых – это процесс принятия
2. Необходимость отдавать отчет за принятые решения и их последствия характеризуется термином
3. Объектом управленческого решения всегда является какая-нибудь ... , т.е. сложный теоретический вопрос или практическая ситуация, которые не позволяют в данных условиях получить желательный результат.
4. ... - сосредоточение большинства управленческих полномочий в низовых подразделениях.
5. Директивные управленческие решения – это
6. Краткосрочное управленческое решение – это решение, срок реализации которого не превышает ... год (написать словом).
7. Управленческое решение, срок реализации которого превышает пять лет, называется
8. На практике реализация решения начинается с составления графиков ввода его в действие и контроля за этим процессом. График ... создает основу для проверки выполнения решения и достигнутых в этом деле результатов.
9. Работа над рациональным решением предполагает определение требований к отбору окончательного варианта. Существует два вида таких требований: необходимые и желательные. Охарактеризуйте каждую группу требований.

2) *Тестовые задания закрытого типа*

1. Стратегические управленческие решения:
 - а) принимаются на низовых уровнях управления организацией;
 - б) принимаются на высшем уровне управления организацией;
 - в) ориентированы на нужды сегодняшнего дня;
 - г) определяют основные пути развития организации.
2. Решения, период реализации которых превышает 5 лет, называются:
 - А) краткосрочными;
 - Б) среднесрочными;
 - В) долгосрочными.
3. Тактические управленческие решения:
 - а) принимаются на низовых уровнях управления организацией;
 - б) принимаются на высшем уровне управления организацией;
 - в) ориентированы на нужды сегодняшнего дня;
 - г) определяют основные пути развития организации.
4. Решения, период реализации которых не превышает 1 года, называются:
 - А) краткосрочными;
 - Б) среднесрочными;
 - В) долгосрочными.
5. Решение, при принятии которого учитываются рекомендации окружающих, носит название:

- А) консультативное управленческое решение;
- Б) совместное управленческое решение;
- В) парламентское управленческое решение.

6. Причинами возникновения управленческих проблем могут быть:

- А) неверные правила, условия деятельности организации;
- Б) ошибочные требования к работе и ее результатам;
- В) случайные (а порой и преднамеренные) нарушения в деятельности организации или отдельного работника.

7. Успех в деле решения управленческих проблем обусловлен влиянием нескольких групп факторов:

- А) организационных;
- Б) материальных;
- В) личных;
- Г) природно-климатических.

Ключи ответов на вопросы открытого типа

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	решений
2.	ответственность
3.	проблема
4.	децентрализация
5.	Те решения, которые принимаются высшими органами управления организации. Они касаются наиболее важных проблем организации. Являются обязательными для исполнения.
6.	один
7.	долгосрочное
8.	контроля
9.	Необходимые требования имеют характер жестких ограничений (например, законы). Переступать эти ограничения нельзя ни по каким причинам. Желательные требования дают возможность выбрать лучший вариант решения из оставшихся. Желательные критерии определяются организацией (руководителем) (например, экономичность, срок реализации и др.).

Ключи ответов на вопросы закрытого типа

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	Б, Г
2.	В
3.	А, В
4.	А
5.	А
6.	А, Б, В
7.	А, Б, В

Задания для проверки знаний, умений и сформированности компетенции

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

1) Тестовые задания открытого типа

- 1.Связующими процессами реализации функций менеджмента являются: ... и принятие решений.
2. Коммуникационные каналы, связывающие менеджеров одного уровня, называются... .
3. Источники информации делятся на внутренние и внешние. Опишите, что можно отнести к каждой группе.

2) Тестовые задания закрытого типа

1. По нисходящим коммуникационным связям осуществляется движение информации:

- А) от подчиненных к руководителям;
- Б) от служб снабжения к производственным подразделениям;
- В) от поставщиков к потребителям;
- Г) от руководителей к подчиненным.

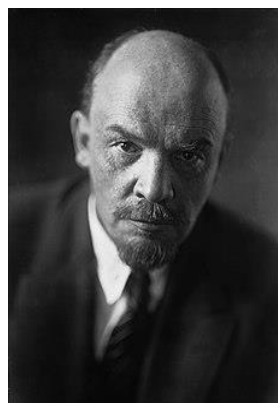
2. Основоположником школы научного менеджмента является:

А) Ф. Тейлор

Б) А. Маслоу

В) В.И. Ленин

Г) Э. Мэйо



3. Источниками управленческой информации могут быть:

- А) бухгалтерская и статистическая отчетность;
- Б) представители организации;
- В) специальные исследования и наблюдения;

Ключи ответов на вопросы открытого типа

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	коммуникация
2.	горизонтальные
3.	Внутренние источники – это отчетность организации (бухгалтерская и статистическая), текущие наблюдения, специальные исследования, которые могут проводиться как по плану, так и по особому решению руководства. Внешние источники более многочисленны и разнообразны.

	<p>разны. К ним, прежде всего, относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представители организации (руководители и специалисты различных отделов (снабжения, сбыта, маркетинга, информационных служб), которые участвуют в деловых встречах и переговорах; - посредники и партнеры — покупатели, продавцы, работники финансовых, кредитных, страховых учреждений, профсоюзные активисты и т.д.; - публикации в книгах, каталогах, справочниках, журналах, газетах и т.д.; - промышленная разведка.
--	--

Ключи ответов на вопросы закрытого типа

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	Г
2.	А
3.	А, Б, В

Задания для проверки знаний, умений и сформированности компетенции

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

1) Тестовые задания открытого типа

1. Данный подход к управлению увязывает конкретные приемы и концепции с конкретными ситуациями.
2. Закон ... утверждает, что в организации не может быть больше порядка, чем у ее членов имеется информации о реальном положении вещей, позволяющей им принимать осмысленные решения.
3. Обратная связь в менеджменте – это
4. Целенаправленный систематический сбор информации о научно-техническом, производственном, экономическом и ином потенциале конкурентов, а также о личных особенностях, склонностях и даже пороках их руководства именуется термином
5. О каком этапе движения информации идет речь: «отобранная информация кодируется, т.е. облекается в ту форму, в которой будет доступна и понятна получателю, например, письменную, табличную, графическую, звуковую. Соответственно подбирается подходящий способ ее передачи.»?

2) Тестовые задания закрытого типа

1. Эക്കാунтинг-менеджмент занимается вопросами:
 - А) определения оптимального объема и структуры выпуска продукции;
 - Б) изучения рынка;
 - В) сбора, обработки и анализа данных о работе организации, их сравнении с исходными и плановыми показателями, результатами деятельности других организаций;
 - Г) заключения хозяйственных договоров по закупке, доставке, хранению сырья, материалов

и комплектующих.

2. Причинами искажения и потери информации могут быть:

- А) излишнее количество сведений их ненужность,
- Б) монотонность подачи,
- В) технические неполадки.

3. Совокупность систематизированных сведений о потенциале, руководстве организации, проводимой ею политике, внешнем окружении, препятствиях для функционирования и развития, называется:

- А) база стратегических данных;
- Б) справочник;
- В) каталог;
- Г) список.

Ключи ответов на вопросы открытого типа

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	ситуационный
2.	информированности
3.	Сигнал, которым подтверждается факт получения сообщения, и степень понимания или непонимания его смысла, притяия или неприятия.
4.	промышленная разведка
5.	кодировка

Ключи ответов на вопросы закрытого типа

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	В
2.	А, Б, В
3.	А

Задания для проверки знаний, умений и сформированности компетенции

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1) *Тестовые задания открытого типа*

1. Управление ... включает управление кадрами и социальное управление.

2. Какие методы управления основываются на предоставлении исполнителям возможности получить часть прибыли, возникшей в результате более эффективного труда?

3. ... - это лицо, ведущее за собой остальных, которые выступают по отношению к нему как последователи, а не как подчиненные.

4. Группа лиц, психологически признающих друг друга, придерживающихся общих культурных традиций и норм поведения, объединенных совместной целью и взаимодействующих ради ее достижения – это
5. Достижение объектом управления некоего желаемого состояния, качественно или количественно отличающегося в лучшую сторону от существующего – это ... менеджмента.
6. Раскройте содержание производственного менеджмента (управления производством).
7. Управленческая деятельность, обеспечивающая четкое упорядочение процесса управления в целом, - это
8. Управленческая деятельность, заключающаяся в направлении совместной деятельности людей в нужную сторону, в обеспечении необходимого уровня взаимодействия между участниками, - это
9. Управленческая деятельность, позволяющая выявлять, исправлять и предупреждать отклонения достигнутых результатов от намеченных параметров, целей, - это
10. ... - это единство людей, образующих коллектив, и условий их деятельности.
11. Главным признаком существования организация является наличие ..., придающей смысл ее существованию.
12. Закон ... предполагает, что любая организация, равно как и ее отдельная часть, стремится сохранить себя как целое.
13. Что представляет собой организационная культура и из каких элементов она состоит.

2) *Тестовые задания закрытого типа*

1. Методы управления представляют собой способы ...
А) воздействия субъекта управления на объект управления для достижения поставленных целей;
Б) использования ресурсов организации;
В) создания организаций и управления ими;
Г) применения знаний в области управления.
2. Это направление менеджмента состоит в организации заключения хозяйственных договоров, закупки, доставки и хранения сырья, материалов, комплектующих, а также произведенных товаров, отправки их покупателям, формировании каналов сбыта:
А) снабженческо-сбытовой менеджмент;
Б) персонал-менеджмент;
В) инновационный менеджмент;
Г) эккаунтинг-менеджмент.
3. Это направление менеджмента имеет своим объектом процесс научных исследований, прикладных разработок, создание опытных образцов и внедрение новинок в производство:
А) снабженческо-сбытовой менеджмент;
Б) персонал-менеджмент;
В) инновационный менеджмент;
Г) эккаунтинг-менеджмент.
4. Это направление менеджмента решает задачи подбора, расстановки, обучения, повыше-

ния квалификации работников, выбора методов их вознаграждения и стимулирования; создания благоприятного морально-психологического климата; улучшения условий труда и быта персонала; поддержания контактов с профсоюзной организацией и разрешения трудовых споров и конфликтов:

- А) снабженческо-сбытовой менеджмент;
- Б) персонал-менеджмент;
- В) инновационный менеджмент;
- Г) эккаунтинг-менеджмент.

5. С помощью методов данной группы управления формируется благоприятный морально-психологический климат в коллективе, развиваются благожелательные отношения между его членами, раскрываются личные способности каждого работника и т.д.:

- А) организационные методы управления;
- Б) административные методы управления;
- В) экономические методы управления;
- Г) социально-психологические методы управления.

Ключи ответов на вопросы открытого типа

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	персоналом
2.	экономические
3.	лидер
4.	коллектив
5.	цель
6.	Суть производственного менеджмента заключается в определении оптимального объема и структуры выпуска продукции, вида применяемой технологии, рациональной загрузки оборудования. Кроме того, важно правильно расставить людей по рабочим местам и организовать подачу материалов, сырья, комплектующих и т.д. Необходимо также своевременно проводить ремонт оборудования, устранять сбои и неполадки. А на выходе контролировать качество и ассортимент продукции и услуг в соответствии с требованиями рынка.
7.	организация
8.	координация
9.	контроль
10.	организация
11.	цели
12.	самосохранения
13.	Организационная культура – это совокупность коллективно разделяемых ценностей, символов, убеждений, образцов поведения членов организации, которая объединяет в одно целое культуры различных подразделений. Культура складывается из субъективных объективных элементов. К объективным элементам культуры организации можно отнести символику, товарный знак, оформление интерьеров, окраску стен, мебель, внешний вид сотрудников. К субъективным элементам относятся организационные ценности, обряды и ритуалы, легенды и мифы, принятые в организации нормы и стиль поведения ее сотрудников, лозунги и т.д.

Ключи ответов на вопросы закрытого типа

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	А
2.	А
3.	В
4.	Б
5.	Г

Задания для проверки знаний, умений и сформированности компетенции

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

1) Тестовые задания открытого типа

- Дополнительные выплаты за высокие показатели работы в практике менеджмента предусматривает ... заработная плата.
- Четкое распределение полномочий по уровням управления и установление рангов каждого участника управленческой структуры – это ... полномочий.
- Сосредоточение большинства управленческих полномочий в руках высшего руководства организации – это
- Опишите демократический стиль руководства.
- Особой разновидностью коллектива, характеризующейся повышенным единством, особо тесным сотрудничеством и взаимопомощью, является Она создается для решения конкретных сложных задач и объединяет лиц с разносторонними знаниями и навыками.
- Упорядоченная совокупность взаимосвязанных частей организации — подразделений, обособившихся в результате разделения труда, - это организационная
- Совокупность прав и обязанностей самостоятельно, без согласования с другими принимать решения, отдавать распоряжения и выполнять те или иные действия – это официальные
- Какую возможность дают представительские полномочия, и кто ими может обладать?
- ... - деятельность по формированию стандартов, проверке и оценке их исполнения, осуществлению корректирующих шагов.
- Выделяют три уровня руководителей. Назовите их и перечислите, кого можно отнести к каждому уровню.
- Способность подчинять других людей своей воле, оказывая на них влияние, которое изменяет их поведение в нужную сторону, побуждает более эффективно работать – это
- Нехватка чего-то, которая вызывает состояние дискомфорта, определяется термином

13. ... – это основной штатный состав работников организации, выполняющих различные производственно-хозяйственные функции.

14. ... – предприимчивый руководитель, который изыскивает возможности и идет на преднамеренный риск, осуществляя изменения и вводя усовершенствования в организации.

2) *Тестовые задания закрытого типа*

1. Успех в деле решения управленческих проблем обусловлен влиянием нескольких групп факторов:

- А) организационных;
- Б) материальных;
- В) личных;
- Г) все ответы верны.

2. К жестким организационным структурам относятся:

- А) линейная;
- Б) функциональная;
- В) линейно-функциональная;
- Г) проектная.

3. К гибким организационным структурам относятся:

- А) линейная;
- Б) проектная;
- В) матричная;
- Г) функциональная.

4. К принципам распределения управленческих полномочий относятся:

- А) полномочия должны быть достаточными для достижения поставленных целей;
- Б) полномочия каждого работника должны увязываться с полномочиями тех, с кем ему приходится сотрудничать;
- В) каждый сотрудник должен точно знать, от кого он получает полномочия, кому их передает, перед кем отвечает, и кто должен отвечать перед ним.

5. В количественном отношении масштабы полномочий характеризуются двумя моментами:

- А) величиной ресурсов, которыми их обладатель может распоряжаться самостоятельно, без согласования с вышестоящим уровнем руководства;
- Б) продолжительностью рабочего дня и величиной заработной платы;
- В) уровнем образования и стажем работы по специальности;
- Г) числом лиц, которые юридически или фактически должны выполнять принятые обладателем полномочий решения.

6. Как объем полномочий и ответственности должны соотноситься между собой:

- А) совпадать по объему;
- Б) объем полномочий должен превышать объем ответственности;
- В) объем ответственности должен превышать объем полномочий;
- Г) никак не зависят друг от друга.

7. Какой вид контроля связан с оценкой выполнения организацией своих планов и предполагает всесторонний анализ не только конкретных результатов деятельности за истекший период, но и сильных и слабых сторон организации:

- А) предварительный;

- Б) текущий;
В) итоговый.

8. Что может составлять основу власти:

- А) принуждение или его потенциальная возможность;
Б) владение недвижимостью за рубежом;
В) собственность на ресурсы, которыми одно лицо располагает, а другое нет, но в них нуждается;
Г) добровольное подчинение одних лиц другим.

Ключи ответов на вопросы открытого типа

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	премиальная
2.	иерархия
3.	централизация
4.	Демократический стиль руководства основывается на формировании руководителем благоприятного морально-психологического климата в коллективе. Руководитель оказывает подчиненным помощь по мере необходимости, привлекает их к принятию решений. При этом широко использует различные виды поощрений.
5.	команда
6.	структура
7.	полномочия
8.	Представительские полномочия дают возможность действовать от имени высшего руководства организации. Обладателями этих полномочий могут быть заместители высших руководителей, юрист организации, главный бухгалтер и руководители соответствующих служб.
9.	контроль
10.	Выделяют руководителей высшего, среднего и низового звена. Руководители высшего звена (высшие руководители) – это члены совета директоров, президенты, вице-президенты и некоторые другие категории менеджеров. Руководители среднего звена – это руководители основных подразделений и предприятий, входящих в данную организацию. Руководители низового звена управляют в основном технологическими процессами и исполнителями (рабочими и другими неуправленческими работниками).
11.	власть
12.	потребность
13.	кадры
14.	менеджер

Ключи ответов на вопросы закрытого типа

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	Г

2.	А, Б, В
3.	Б, В
4.	А, Б, В
5.	А, Г
6.	А
7.	В
8.	А, В, Г

Задания для проверки знаний, умений и сформированности компетенции

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1) Тестовые задания открытого типа

1. Процесс определения внутриорганизационных целей и путей их достижения характеризует термин
2. Деловая карьера – это
3. Процесс, когда исполнители сами следят за своей работой, ее результатами и вносят по мере необходимости изменения в собственную деятельность именуется термином
4. Идеальное или желательное состояние объекта управления определяется термином
5. Что представляет собой «личность» и какие качества ее определяют?
6. ... – реакция человека на воспринимаемое им соотношение между предъявляемыми к нему требованиями и его способностью удовлетворить этим требованиям.

2) Тестовые задания закрытого типа

1. Под самоменеджментом традиционно понимаются ...
 А) проектирование рабочего времени;
 Б) усилия менеджера по совершенствованию своей деятельности;
 В) построение деловой карьеры;
 Г) фейсбилдинг.
2. Нехватка чего-то, которая вызывает состояние дискомфорта, именуется термином:
 А) потребность;
 Б) мотив;
 В) правило;
 Г) власть.

Ключи ответов на вопросы открытого типа

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	планирование
2.	Деловая карьера – это поступательное движение личности в какой-

	либо сфере деятельности. Она связана с изменением навыков, способностей, квалификационных возможностей и размеров вознаграждения (зарботной платы).
3.	самоконтроль
4.	цель
5.	Личность – это совокупность внутренних качеств человека, позволяющих познавать и преобразовывать окружающий мир в соответствии с поставленными целями. Качества личности - это пол, биологические и психологические особенности, склад характера, темперамент, уровень образования, направленность интересов, способности и т.д.
6.	стресс

Ключи ответов на вопросы закрытого типа

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	Б
2.	А

Задания для проверки знаний, умений и сформированности компетенции

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1) *Тестовые задания открытого типа*

1. Расскажите о факторах внешней среды организации.

2. Ни рисунке ниже представлен жизненный цикл организации. Наступление какого этапа любой менеджер будет стремиться отсрочить по времени?



3. Предельное число работников, которыми в данных условиях можно эффективно руководить характеризует термин

4. Управленческая деятельность, позволяющая выявлять, исправлять и предупреждать отклонения достигнутых результатов от намеченных параметров, целей – это

5. Способность функционировать и развиваться в условиях внешних и внутренних возмущающих воздействий, сохраняя при этом равновесие, характеризует такой признак организации, как

2) *Тестовые задания закрытого типа*

1. Под открытой системой в менеджменте понимается система ...
 - А) взаимодействующая с внешней средой;
 - Б) объединяющая в себе все элементы и связи, влияющие на ее функционирование;
 - В) состоящая из элементов и подсистем;
 - Г) в которой выходные элементы можно прогнозировать лишь с известной долей вероятности.

2. К факторам внешней среды организации относятся:
 - А) политические факторы;
 - Б) экономические факторы;
 - В) технологии, используемые организацией;
 - Г) кадры организации.

Ключи ответов на вопросы открытого типа

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	Факторы внешней среды организации делятся на две группы: факторы микросреды (или прямого окружения) и макросреды (или косвенного окружения). Среда прямого воздействия включает такие элементы, которые непосредственно влияют на хозяйственный процесс. Это - потребители, поставщики, конкуренты, рынок труда, внешние собственники, органы государственного регулирования и т.д. Среда косвенного воздействия включает элементы, которые влияют на организационные процессы, косвенно. Это экономические, политико-правовые, социально-культурные, технологические, международные условия и т.д.
2.	кризис
3.	норма управляемости
4.	контроль
5.	устойчивость

Ключи ответов на вопросы закрытого типа

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

№ вопроса	Правильный ответ
1.	А
2.	А, Б

Критерии:

Процент выполненных заданий из предлагаемого количества тестовых заданий	0%-50% (неудовлетворительно)	51%-64% (удовлетворительно)	65%-84% (хорошо)	85%-100% (отлично)
Шкала оценивания для студентов очного и очно-	0 баллов	30 баллов	40 баллов	50 баллов

заочного отделений				
--------------------	--	--	--	--