

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б2.В.02(П) Производственная практика (преддипломная практика)

по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность»

по профилю подготовки «Безопасность технологических процессов и производств»

Квалификация выпускника бакалавр

Выпускающая кафедра: Процессов и аппаратов химических технологий

Кафедра-разработчик Процессов и аппаратов химических технологий

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики обучающихся является: преддипломная практика.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Преддипломная практика, предусмотрена ООП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается организацией в соответствии с ФГОС ВО.

Способы преддипломной практики: стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в обучающей организации (далее – организация) либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ООП ВО;

б) дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2. Содержание дисциплины Б2.В.02(П) Производственная практика (преддипломная практика)

Содержание практики соответствует требованиям ООП ВО в рамках ФГОС ВО.

Руководитель практики составляет рабочий график (план) проведения практики, разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение 1).

Студентам настоятельно рекомендуется при выборе темы преддипломной практики использовать темы выпускных квалификационных работ.

Во время прохождения преддипломной практики студенты должны изучить структуру организации, технологию ее деятельности и составить краткую характеристику делопроизвод-

ства за отчетный и предшествующий период; изучить учредительные документы и структуру организации в целом, функции отделов, служб, подразделений, ознакомиться с практической работой по учету, обработке и хранению информации, необходимой для управления производственной безопасностью организации. Изучить системы обеспечения производственной безопасности предприятия, выявление мероприятий по обеспечению промышленной безопасности, пожаровзрывозащите технологического процесса, организационно-технических мероприятий по снижению техногенной опасности. Изучить применяемые на предприятии системы безопасности труда, производственного процесса и производственной безопасности; критерии оценки безопасности деятельности подразделений и предприятия в целом.

Рекомендуется в отчете использовать материалы, которые студент будет использовать при написании выпускной квалификационной работы.

Содержание практики может иметь некоторые различия в связи с разной сферой деятельности организации (предприятия), его масштабами и местом прохождения практики.

3. Планируемые результаты при прохождении преддипломной практики

В результате прохождения преддипломной практики бакалавр по направлению 20.03.01 «Техносферная безопасность» по профилю подготовки «Безопасность технологических процессов и производств» должен:

1) знать:

- методики поиска, сбора и обработки информации;
- актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности;
- метод системного анализа;
- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;
- основные методы оценки разных способов решения задач;
- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;
- основные приемы и нормы социального взаимодействия;
- принципы лидерства и формирования команды;
- технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;
- основы деловой коммуникации, правила и закономерности устной и письменной формы речи, требования к деловой коммуникации на русском и иностранном языках;
- основные социально-философские подходы; закономерности и трактовки исторических явлений; понимает сущность культурного разнообразия в обществе;
- методы и порядок оценки опасностей и профессиональных рисков работников, нормативную и методическую базу в области анализа риска, концепцию приемлемого риска и теорию управления рисками;
- методы определения и классификации опасных зон и рисков;

2) уметь:

- применять методики поиска, сбора и обработки информации;
- осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников;
- применять системный подход для решения поставленных задач;
- определять круг задач в рамках поставленной цели, анализировать и выбирать альтернативные способы решения;
- оценивать ресурсы и ограничения и соблюдать правовые нормы при достижении профессиональных результатов;
- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;
- применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, ме-

тоды и навыки делового общения на русском и иностранном языках;

- понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

- идентифицировать опасные и вредные производственные факторы, потенциально воздействующие на работников в процессе трудовой деятельности, производить оценку риска их воздействия;

3) владеть:

- навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации;

- использования системного подхода для решения поставленных задач;

- навыками разработки цели и задач проекта;

- методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;

- навыками работы с нормативно-правовой документацией.

- навыками социального взаимодействия и командной работы, распределения и реализации оптимальной роли в команде;

- навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках;

- навыками адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

- конструктивного взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием признанных этических норм;

- навыками контроля исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

Зав. кафедрой



(подпись)

Д.Н. Латыпов

(И.О. Фамилия)