

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Нижекамский химико-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»  
(НХТИ ФГБОУ ВО «КНИТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

Н.И. Никифорова  
05 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По дисциплине Б1.О.08 Иностранный язык в профессиональной сфере

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Экономика предприятий и организаций»

Квалификация выпускника БАКАЛАВР

Форма обучения очно-заочная

Факультет информационных технологий

Кафедра-разработчик рабочей программы: иностранных языков

Курс, семестр: очно-заочное -2 курс, 3,4 и 5 семестр

	Часы	Зачетные единицы
	очно-заочное	очно-заочное
Лекции	-	-
Практические занятия	54	1,5
Лабораторные занятия	-	-
Контроль самостоятельной работы	54	1,5
Самостоятельная работа	117	3,25
Форма аттестации 3,4 семестр (часы на контроль)	зачет	-
Форма аттестации 5 семестр (часы на контроль)	Экзамен (27)	0,75
Всего	252	7


Нижекамск, 2022 г.



Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (№ 954 от 12.08.2020) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» на основании учебного плана набора обучающихся 2022 г.

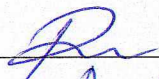
Разработчик программы:

Доцент




Г.Р. Ганиева

Доцент



Р.С. Гараева

Доцент



А.А. Васильева

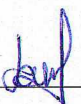
Доцент



Д.А. Муртазина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков, протокол от 21 марта 2022г. № 8

Зав. кафедрой

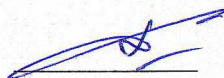


Г.Р. Ганиева

## СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания кафедры экономик и управления инновациями, реализующей подготовку основной образовательной программы от 28 марта 2022 г. № 7

Зав. кафедрой



А.Н. Дырдонова

## **1. Цели освоения дисциплины.**

Целями освоения дисциплины Б1.О.08 «Иностранный язык в профессиональной сфере» по направлению 38.03.01 «Экономика» являются:

*практические:*

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной деятельности;

*образовательные:*

- расширение кругозора и повышение общей культуры и образования, культуры мышления, общения и речи;
- развитие информационной культуры;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;

*воспитательные:*

- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- воспитание готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей.

**Задачами** освоения дисциплины являются:

- совершенствование слухо-произносительных навыков, приобретённых на ранних этапах обучения;
- усвоение основных грамматических структурных единиц простого и сложного предложения как для чтения, так и для устной речи и письменной передачи информации;
- коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций: система времен глагола, типы простого и сложного предложения, наклонение, модальность, залог, знаменательные и служебные части речи;
- формирование навыков письменной речи, формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу;
- формирование навыков чтения адаптированной литературы;
- формирование навыков иноязычного общения.

## **2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.**

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к обязательной части ООП и формирует у бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» набор знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для выполнения *научно-исследовательской, проектно-конструкторской, проектно-технологической, сервисно-эксплуатационной деятельности*. Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» изучается на втором и третьем курсах.

Для успешного освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» бакалавр по направлению 38.03.01 «Экономика» должен освоить материал предшествующих дисциплин:

а) Б1.О.03 Иностранный язык;

б) Б1.О.06 Деловые коммуникации и русский язык;

в) Б1.О.16 Информационные технологии (информатика).

Знания, полученные при изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» могут быть использованы при прохождении практик (*учебной, производственной, преддипломной*) и выполнении *выпускных квалификационных работ* по направлению 38.03.01 «Экономика»

### ***3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины***

УК 4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК 4.1 Знает основы деловой коммуникации, правила и закономерности устной и письменной формы речи, требования к деловой коммуникации на русском и иностранном языках.

УК 4.2 Умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.

УК 4.3 Владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках.

#### ***В результате освоения дисциплины обучающийся должен:***

##### ***1) Знать:***

- а) фонетическую, грамматическую и лексическую системы иностранного языка;
- б) лексические единицы в объеме до 4000 слов и словосочетаний общего и терминологического характера;
- в) наиболее употребительные речевые формулы для стандартных ситуаций общения и грамматические структуры, необходимые для общения в устной и письменной форме;
- г) правила речевого этикета и методику поиска, анализа и обобщения содержащейся в тексте информации, композиционно-содержательные особенности рефератов, аннотаций и деловых писем.

##### ***2) Уметь:***

- а) читать тексты на иностранном языке по специальной тематике со словарем, находить и извлекать необходимую информацию (примерный нормативный показатель чтения – 1600 печ. знаков за 1 акад. час);
- б) грамотно излагать на русском языке содержание прочитанного в устной форме и составлять рефераты и аннотации в письменной форме;
- в) вести беседу-диалог на иностранном языке в ситуациях повседневного и делового общения с соблюдением правил речевого этикета;
- г) составлять деловые письма объемом 600-700 печ. знаков.

##### ***3) Владеть:***

- а) основными навыками письменной коммуникации, необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях;
- б) навыками выступления с подготовленным монологическим сообщением по профилю своей научной специальности, аргументировано излагая свою позицию и используя вспомогательные средства (таблицы, графики, диаграммы и т.п.)
- в) умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности.

**4. Структура и содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере».**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы (в часах)								Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по разделам
			Лекции	Практические занятия, лабораторный практикум		Лабораторные работы	КСР		СР		
				очная	очно-заочн.		очная	очно-заочн.	очная	очно-заочн.	
1	Company Formation.	3	-	-	3	-	-	3	-	6	Устные лекические темы Лексико-грамматический тест Зачет
2	Exporting and Importing.		-	-	3	-	-	3	-	6	
3	Pricing and Sales.		-	-	3	-	-	3	-	6	
4	International Trade and Exchange		-	-	3	-	-	3	-	6	
5	Advertising and Promotion.		-	-	3	-	-	3	-	6	
6	Trade Restrictions		-	-	3	-	-	3	-	6	
Итого			-	-	18	-		18	-	18	-
7	Types of Production.	4	-	-	3	-	-	3	-	6	Устные лекические темы Лексико-грамматический тест Зачет
8	Letters, Faxes and Memos.		-	-	3	-	-	3	-	6	
9	Peculiarities of Speaking on the Phone		-	-	3	-	-	3	-	6	
10	Dealing with Problems		-	-	3	-	-	3	-	6	
11	Management			-	3	-	-	3	-	6	
12	Marketing			-	3	-	-	3	-	6	
Итого			-	-	18	-	-	18	-	18	-
13	My Specialty is “Economics”	5	-	-	3	-	-	3	-	7.5	Устные лексические Письменный перевод профессионально-ориентированного текста. Экзамен.
14	Economics		-	-	3	-	-	3	-	7.5	
15	Forms of Organizing Business		-	-	3	-	-	3	-	7.5	
16	The Sole Proprietorship		-	-	3	-	-	3	-	7.5	
17	The Business Partnership			-	3	-	-	3	-	7.5	
18	Large Corporations			-	3		-	3	-	7.5	

<b>Итого</b>	-		18	-		18	-	45	-
<b>Форма аттестации (оч-заоч.): экзамен (27)</b>									

### 5. Содержание лекционных занятий

Учебным планом по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии» *не предусмотрено* проведение *лекций* по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере».

### 6. Содержание практических занятий

**Цель** - развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности студентов; повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования (бакалавриат, специалитет); содействие выработке навыков научной и профессиональной деятельности.

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы		Тема практического занятия	Краткое содержание	Форми- руемые компе- тенции
		очная	очно- заочн.			
1	Company Formation.	-	3	Company Formation.	<i>Лексические темы:</i> Структура компании	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
2	Exporting and Importing.	-	3	Exporting and Importing.	<i>Лексические темы:</i> экспорт и импорт	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
3	Pricing and Sales.	-	3	Pricing and Sales.	<i>Лексические темы:</i> Ценообразование	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
4	International Trade and Exchange	-	3	International Trade and Exchange	<i>Лексические темы:</i> Международная торговля	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
5	Advertising and Promotion.	-	3	Advertising and Promotion.	<i>Лексические темы:</i> Реклама и продвижение товара	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
6	Trade Restrictions	-	3	Trade Restrictions	<i>Лексические темы:</i> Торговые ограничения	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3

7	Basic Factors of Business.	-	3	Basic Factors of Business.	<i>Лексические темы: основные факторы бизнеса</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
8	Legal Forms of Organization.	-	3	Legal Forms of Organization.	<i>Лексические темы: юридическая форма организаций</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
9	Production and Channels of Distribution.	-	3	Production and Channels of Distribution.	<i>Лексические темы: Производство продукции</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
10	Types of Production.	-	3	Types of Production.	<i>Лексические темы: виды производства</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
11	Letters, Faxes and Memos.	-	3	Letters, Faxes and Memos.	<i>Лексические темы: Деловая корреспонденция</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
12	Peculiarities of Speaking on the Phone	-	3	Peculiarities of Speaking on the Phone	<i>Лексические темы: общение по телефону</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
13	Dealing with Problems	-	3	Dealing with Problems	<i>Лексические темы: преодоление проблем в бизнесе</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
14	My Specialty is "Economics"	-	3	My Specialty is "Economics"	<i>Лексические темы: моя специальность</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
15	Economics	-	3	Economics	<i>Лексические темы: экономика</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
16	Forms of Organizing Business	-	3	Forms of Organizing Business	<i>Лексические темы: формы организации бизнеса</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
17	The Sole Proprietorship	-	3	The Sole Proprietorship	<i>Лексические темы: индивидуальные предприниматели</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
18	The Business Partnership	-	3	The Business Partnership	<i>Лексические темы: бизнес-партнерство</i>	УК-4.1

						УК-4.2 УК-4.3
--	--	--	--	--	--	------------------

### 7. Содержание лабораторных занятий

Учебным планом по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии» не предусмотрено проведение лабораторных работ по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере».

### 8. Самостоятельная работа бакалавра.

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы		Форма СРС	Формируемые компетенции
		очная	очно- заочн.		
1	Company Formation.	-	6	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к зачету.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
2	Exporting and Importing.	-	6	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к зачету.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
3	Pricing and Sales.	-	6	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к зачету.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
4	International Trade and Exchange	-	6	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к зачету.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
5	Advertising and Promotion.	-	6	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к зачету.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
6	Trade Restrictions	-	6	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к зачету.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
7	Basic Factors of Business.	-	6	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к зачету.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
8	Legal Forms of Organization.	-	6	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к зачету.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3



9	Production and Channels of Distribution.	-	6	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к зачету.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
10	Types of Production.	-	6	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к зачету.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
11	Letters, Faxes and Memos.	-	6	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к зачету.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
12	Peculiarities of Speaking on the Phone	-	6	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к зачету.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
13	Dealing with Problems	-	7,5	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к экзамену.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
14	My Specialty is "Economics"	-	7,5	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к экзамену.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
15	Economics	-	7,5	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к экзамену.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
16	Forms of Organizing Business	-	7,5	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к экзамену.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
17	The Sole Proprietorship	-	7,5	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к экзамену.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
18	The Business Partnership	-	7,5	- подготовка к внеаудиторному чтению; - подготовка к лексико-грамматическому тесту; - подготовка к экзамену.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3

### 8.1 Контроль самостоятельной работы

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы		Форма КСР	Форми- руемые компе- тенции
		очная	очно- заочн		
1	Company Formation.	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
2	Exporting and Importing.	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
3	Pricing and Sales.	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
4	International Trade and Exchange	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
5	Advertising and Promotion.	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
6	Trade Restrictions	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
7	Basic Factors of Business.	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
8	Legal Forms of Organization.	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
9	Production and Channels of Distribution.	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
10	Types of Production.	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
11	Letters, Faxes and Memos.	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
12	Peculiarities of Speaking on the Phone	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
13	Dealing with Problems	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
14	My Specialty is "Economics"	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
15	Economics	-	3	Проверка внеаудиторного чтения, лексико-грамматического теста.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
16	Forms of Organizing Business	-	3		

17	The Sole Proprietorship	-	3		
18	The Business Partnership	-	3		

### **9. Использование рейтинговой системы оценки знаний**

При оценке результатов деятельности студентов в рамках дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» по направлению 09.03.02 «Информационные системы и технологии» используется рейтинговая система.

Балльно-рейтинговая система контроля способствует *решению следующих задач*:

- повышению уровня учебной автономии студентов;
- достижению максимальной прозрачности содержания курса, системы контроля и оценивания результатов его освоения;
- усилению ответственности студентов и преподавателей за результаты учебного труда на протяжении всего курса обучения;
- повышению объективности и эффективности промежуточного и итогового контроля по курсу.

*Обязательными условиями* балльно-рейтинговой системы контроля являются:

- систематичность контрольных срезов на протяжении всего курса в течение всех семестров, выделенных на изучение данной дисциплины по учебному плану;
- обязательную отчетность каждого студента за освоение каждого учебного модуля/темы в срок, предусмотренный учебным планом и графиком освоения учебной дисциплины по семестрам и месяцам;
- регулярность работы каждого студента, формирование должного уровня учебной дисциплины, ответственности и системности в работе;
- обеспечение быстрой обратной связи между студентами и преподавателем, учебной частью, что позволяет корректировать успешность учебно-познавательной деятельности каждого студента и способствовать повышению качества обучения;
- ответственность преподавателя за мониторинг учебной деятельности каждого студента на протяжении курса.

При балльно-рейтинговом контроле итоговая оценка складывается из полученных баллов за выполнение контрольных заданий по каждому учебному модулю/семестру курса. Сумма набранных баллов позволяет не только определить оценку студента по учебной дисциплине, но и его рейтинг в группе и среди других студентов курса.

Рейтинговая система контроля предполагает введение штрафов и бонусов, что позволяет осуществлять мониторинг учебной деятельности более эффективно. Штрафы назначаются за нарушение сроков сдачи и требований к оформлению работ, бонусные баллы (в рамках общей суммы баллов не более 100) – за выполнение дополнительных заданий или заданий повышенного уровня сложности.

#### **Текущий контроль III, IV семестры (max 100 баллов).**

№ п/п	Тематика	Кол-во в семестр	Баллы	
			Min	Max
1	Внеаудиторное чтение	5	40	80
2	Лексико-грамматический тест	1	10	20
ИТОГО			60	100

Дисциплина считается усвоенной и в ведомость проставляется отметка о зачете, если студентом выполнены все текущие контрольные точки и сумма баллов, набранных за текущую работу в семестре, не менее 60.

#### **Текущий контроль V семестр (max 60 баллов).**

№ п/п	Тематика	Кол-во в семестр	Баллы	
			Min	Max

1	Внеаудиторное чтение	5	25	40
2	Лексико-грамматический тест	1	11	20
ИТОГО			36	60

К экзамену обучающийся допускается, набрав при текущем контроле минимум 36 баллов.

### **Оперативный контроль**

#### **Экзаменационный рейтинг (перевод текста (20 б) и аннотирование (20 б))**

Оценка	Баллы
5	36 - 40
4	30 - 35
3	24 - 29
2	0-23

*Итоговый* рейтинг по дисциплине (от 60 до 100 баллов) складывается из следующих баллов:

- текущий рейтинг – от 36 до 60 баллов;
- экзаменационный рейтинг – от 24 до 40 баллов.

Для перевода итогового рейтинга в традиционную оценку, проставляемую в зачетную книжку и ведомость, используется следующая шкала.

#### **Шкала пересчета рейтинговых баллов в традиционную четырехбалльную оценку**

Интервал баллов рейтинга	Оценка
0 - 59	«неудовлетворительно» (2)
60 - 72	«удовлетворительно» (3)
73 - 86	«хорошо» (4)
87 - 100	«отлично» (5)

Дисциплина считается усвоенной и в ведомость проставляется отметка об экзамене, если студентом выполнены все текущие контрольные точки и сумма баллов, набранных за текущую работу в семестре, не менее 60.

### **10. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

## 11. Информационно-методическое обеспечение дисциплины

### 11.1 Основная литература

Основные источники информации	Кол-во экз.
Маньковская З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2019. - 223 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-005065-2 <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=330261">https://znanium.com/catalog/document?id=330261</a>	безлимитный доступ к ЭБС «Znanium» после регистрации с IP-адреса НХТИ)
Маньковская З. В. Деловой английский язык: ускоренный курс: Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020 - 160 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009391-8, 500 экз. <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=343624">https://znanium.com/catalog/document?id=343624</a>	безлимитный доступ к ЭБС «Znanium» после регистрации с IP-адреса НХТИ)

### 11.2. Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

Дополнительные источники информации	Кол-во экз.
Попов Е. Б. Деловой английский язык / Е.Б. Попов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 64 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-16-103283-1 (online) <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=515334">http://znanium.com/bookread2.php?book=515334</a>	безлимитный доступ к ЭБС «Znanium» после регистрации с IP-адреса НХТИ)

### 11.3 Электронные источники информации

При изучении дисциплины «Иностранный язык» использование электронных источников информации:

Адрес Интернет-ресурса	Наименование Интернет-ресурса
<a href="http://www.economist.com">www.economist.com</a>	Журнал "The Economist"
<a href="https://www.aeaweb.org">https://www.aeaweb.org</a>	American Economic Association
<a href="http://www.res.org.uk">www.res.org.uk</a>	Royal Economic Society
<a href="http://www.econlib.org">www.econlib.org</a>	Library of Economics and Liberty

Согласовано:

Зав. отделом  
по библиотечному  
обслуживанию

Тарасова В.Я.

## 12. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Кабинет английского языка № 217	Ноутбук DELL Vostro 3568; мышь; колонки SVEN 380; принтер HP; сканер HP; проектор ACER X1385 WH белый; экран LUMIEN Master Picture LMP-100104 (203x203см); шкафы; магнитно-маркерная доска; столы; тумба; стулья; скамьи	Программное обеспечение: Windows 7 (сублицензионный договор Microsoft Dream Spark от 28.07.2016 г. № Tr000098912); Microsoft Office 2007 (сублицензионный договор Microsoft Dream Spark от 28.07.2016 г. № Tr000098912); Антивирус Касперского (договор от 14.11.2017 г. № 58). С доступом к сети «Интернет».
Кабинет английского языка № 219	Ноутбук DELL Vostro 3568 15.6; мышь; колонки SVEN 380; принтер Kyocera ECOSYS P2040dn; сканер	Программное обеспечение: Windows 7 (сублицензионный договор Microsoft Dream Spark от 28.07.2016



	Epson Perfecyion V19; проектор NECM311X; экран LUMIEN Master Picture (203x153см); шкафы; магнитно-маркерная доска; столы; стулья; скамьи	г. № Tr000098912); Microsoft Office 2007 (сублицензионный договор Microsoft Dream Sparkom 28.07.2016 г. № Tr000098912); Антивирус Касперского (договор от 14.11.2017 г. № 58). С доступом к сети «Интернет».
--	--	--

\*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационную среду НХТИ:

1. Читальный зал.

### 13. Образовательные технологии

В процессе проведения аудиторных занятий по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» применяются следующие образовательные технологии обучения (в интерактивных формах):

№ п/п	Тема	Вид занятия	Интерактивная форма	Часы	
				очная	очно-заочн.
1	Company Formation.	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
2	Exporting and Importing.	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
3	Pricing and Sales.	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
4	International Trade and Exchange	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
5	Advertising and Promotion.	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
6	Trade Restrictions	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
7	Basic Factors of Business.	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
8	Legal Forms of Organization.	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
9	Production and Channels of Distribution.	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1

10	Types of Production.	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
11	Letters, Faxes and Memos.	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
12	Peculiarities of Speaking on the Phone	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
13	Dealing with Problems	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
14	My Specialty is "Economics"	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
15	Economics	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
16	Forms of Organizing Business	Практическое занятие	Метод проблемного изложения материала, работа с наглядными пособиями, аудиозаписью, работа в малых группах, дискуссия.	-	1
Итого:				-	16