

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Нижекамский химико-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»  
(НХТИ ФГБОУ ВО «КНИТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

Н.И. Никифорова

«30» мая 2022 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине Б1.В.04 Управление изменениями

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль: Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очно-заочная

Факультет информационных технологий

Кафедра-разработчик рабочей программы экономики и управления инновациями

Курс 5, семестр 9

	Часы	Зачетные единицы
Лекции	9	0,25
Практические занятия	9	0,25
Контроль самостоятельной работы	18	0,5
Самостоятельная работа	72	2
Форма аттестации (часы на контроль)	зачет	
Всего	108	3

Нижекамск, 2022 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (№ 954 от 12.08.2020) по направлению 38.03.01 «Экономика» на основании учебного плана набора обучающихся 2022 года.

Разработчик программы:

доцент кафедры ЭУИ



Н.Ю. Фомин

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления инновациями, протокол от 28.03.2022 г. № 7

Зав. кафедрой ЭУИ



А.Н. Дырдонова

### **1. Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины Управление изменениями является формирование теоретической базы знаний в области организационных изменений, а также прикладных умений и навыков по реализации процесса организационных изменений на функционирующем хозяйствующем субъекте.

### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы**

Дисциплина Управление изменениями относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и формирует у бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 набор знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для выполнения расчетно-экономической, аналитической и финансовой деятельности.

Для успешного освоения дисциплины бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» должен освоить материал предшествующих дисциплин:

- а) Б1.О.14 Саморазвитие и управление коллективом;
- б) Б1.О.20 Микроэкономика;
- в) Б1.В.07 Менеджмент;
- г) Б1.В.18 Организация инновационной деятельности;
- д1) Б1.В.ДВ.03.01 Стратегический менеджмент;
- д2) Б1.В.ДВ.03.02 Стратегическое планирование и др.;

Знания, полученные при изучении дисциплины Управление изменениями могут быть использованы при прохождении преддипломной практики и подготовке выпускной квалификационной работы.

### **3. Компетенции и индикаторы достижения компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ПК-1 Способен разрабатывать стратегические, тактические и операционные цели предприятий и организаций, определять целевые показатели их достижения, анализировать бизнес-процессы с целью выявления имеющихся ресурсов, возможностей и рисков, разрабатывать направления развития предприятий и организаций, выявлять и анализировать потенциальных стейкхолдеров:

*ПК-1.1 Знает процедуру целеполагания, содержание перспективного, текущего и операционно-производственного планирования, сущность и содержание бизнес-процессов, показатели ресурсного обеспечения предприятий и организаций, параметры и факторы предпринимательского риска, содержание внутренней и внешней среды предприятия, типовой состав контрагентов организации и стейкхолдеров проекта;*

*ПК-1.2 Умеет разрабатывать долго-, средне- и краткосрочные цели и задачи функционирования предприятий и организаций, определять направления достижения целей и способы решения задач, разрабатывать программы, проекты и планы развития предприятий и организаций, оптимизировать бизнес-процессы, организовывать эффективное взаимодействие с контрагентами и*

стейкхолдерами;

*ПК-1.3 Владеет методами целеполагания, навыками, методами и инструментарием стратегического планирования и анализа, организации производства, координирования действий структурных подразделений организации и заинтересованных лиц, мотивации персонала и мониторинга эффективности функционирования предприятий и организаций.*

ПК-2 Способен выявлять и анализировать проблемные ситуации в рамках хозяйственной деятельности предприятий и организаций, осуществлять подготовку и экономическое обоснование альтернативных управленческих решений, разрабатывать организационно-экономические проекты реализации управленческих решений, прогнозировать и оптимизировать проектные риски и показатели эффективности решений, сопровождать процедуру принятия и мониторинга решений, управлять реализацией управленческих решений и связанными с ними организационными изменениями, формировать стратегии вовлечения заинтересованных сторон и планы взаимодействия с ними:

*ПК-2.1 Знает проблемное поле функционирования предприятий и организаций, теоретические аспекты разработки, принятия и мониторинга результатов управленческих решений, параметры и показатели эффективности управленческих решений, этапы жизненного цикла, ограничения и требования к организационным, экономическим и техническим проектам, содержание бизнес-плана, параметры и показатели рисков и эффективности проектов и бизнес-планов;*

*ПК-2.2 Умеет проводить ситуационный и организационный анализ, разрабатывать организационные, экономические и технические проекты, сопровождать и контролировать их реализацию, проводить организационные изменения, разрабатывать и доводить до практической реализации бизнес-планы, привлекать заинтересованные стороны и планировать взаимодействие с ними;*

*ПК-2.3 Владеет навыками производственного, стратегического, финансового, инвестиционного и кадрового менеджмента, методологией инвестиционного проектирования и бизнес-планирования, теорией принятия решений, методикой оценки рисков и эффективности проектов и управленческих решений, методологией управления изменениями.*

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен:***

1) Знать:

а) сущность, цели, причины и виды организационных изменений; принципы, закономерности и типовые направления развития хозяйствующего субъекта; процедуру целеполагания в контексте разработки программы организационных изменений; содержание стратегии и процедуру планирования организационных изменений; риски организационных изменений и факторы сопротивления изменениям; принципы ресурсного обеспечения программы организационных изменений; порядок командообразования и типовых стейкхолдеров проектов организационных изменений.

б) содержание процедур разработки и реализации стратегий и программ

организационных изменений; принципы мониторинга результатов проведенных изменений и институционализации новых подходов в корпоративной культуре; параметры и показатели эффективности изменений в технологии, товарах и услугах, организационной структуре и корпоративной культуре; основные методы, модели и инструменты управления изменениями; основы моделирования и проектирования будущего состояния организации в рамках управления процессом изменений; роль и место бизнес-планирования в системе управления изменениями.

2) Уметь:

а) обосновывать необходимость проведения преобразований, выявлять причины самоуспокоенности в компании, определять ключевые направления развития и разрабатывать соответствующие долго-, средне- и краткосрочные цели организационного развития; принимать участие в разработке стратегий и программ организационных изменений в пределах своей профессиональной компетенции; анализировать бизнес-процессы организации и изыскивать пути их оптимизации посредством проведения организационных изменений; оценивать уровень сопротивления изменениям в организации и адекватные способы его преодоления; участвовать в процедурах формирования команды организационных изменений, определять свою командную роль, привлекать потенциальных стейкхолдеров в проекты организационного развития.

б) анализировать текущее состояние организации, разрабатывать проекты желаемого состояния организации, сопровождать и контролировать процедуры управления изменениями, оценивать и прогнозировать параметры и показатели организационной и экономической эффективности преобразований; выбирать и применять инструменты кардинальных и эволюционных преобразований;

3) Владеть:

а) методами целеполагания и стратегического планирования организационных изменений; навыками командообразования, координирования и мотивации членов команды организационных изменений; методикой оценки отношения персонала к изменениям и приемами преодоления сопротивления изменениям в организации;

б) навыками диагностики текущего состояния организации, факторного анализа проблемных ситуаций в рамках хозяйственной деятельности предприятия; алгоритмами проектирования желаемого состояния организации; методологией и инструментарием управления изменениями.

#### 4. Структура и содержание дисциплины *Управление изменениями*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 ча-

сов.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы (в часах)				Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по разделам
			Лекции	Практические занятия	СРС	КСР	
1	Концептуальные основы управления изменениями	9	3	3	24	7	Самостоятельная работа. Контрольная работа Кейс-задание. Тест №1. Тест №2
2	Методология проведения организационных изменений	9	6	6	48	11	Самостоятельная работа. Кейс-задание. Тест №2. Тест №3 Деловая игра.
<b>ИТОГО</b>			9	9	72	18	
Форма аттестации							<i>Зачет</i>

#### 5. Содержание лекционных занятий по темам с указанием формируемых компетенций

№	Раздел дисциплины	Часы	Тема лекционного занятия	Краткое содержание	Индикаторы достижения компетенции
1	Концептуальные основы управления изменениями	1,5	Теоретическая сущность изменений в менеджменте	Понятие изменений и их роль в общей концепции управления развитием организации. Мотивы проведения изменений. Содержание концепции развития организации. Виды изменений и их причины. Особенности процессов обоснования и реализации изменений. Организация как система, организационная культура. Обоснование необходимости проведения изменений. Признаки самоуспокоенности в компании и пути его устранения. Модели реализации изменений	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
2	Концептуальные основы управления изменениями	1,5	Стратегические основы управления изменениями	Сущность и специфика стратегии изменений. Принципы создания эффективной стратегии. Стратегические матрицы. Характеристика основных стратегий изменений. Корпоративные, деловые и функциональные стратегии. Общая процедура формирования стратегии изменений.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
3	Методология проведения ор-	1,5	Управление процессом изменений	Сущность процесса управления изменениями. Принципы управления процессом из-	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

№	Раздел дисциплины	Часы	Тема лекционного занятия	Краткое содержание	Индикаторы достижения компетенции
	организационных изменений			менений. Этапы и уровни проведения изменений. Фазы «позитивных изменений» А.Е. Лузина. Технологическая схема организационных изменений. Моделирование процесса управления изменениями. Этапы моделирования и функции управления изменениями. Алгоритм построения моделей текущего и желаемого состояний организации.	
4	Методология проведения организационных изменений	1,5	Формирование команды реализации изменений	Сущность и принципы создания команд. Группы и команды: признаки и отличия, преимущества командного подхода к управлению изменениями. Процесс формирования команды. Принципы построения команды. Факторы эффективности работы команды. Характеристика командных ролей. Модель процесса формирования команды. Лидер команды стратегических изменений. Типы организационного поведения лидера и эгоистического поведения руководителя.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
5	Методология проведения организационных изменений	1,5	Сопротивление персонала изменениям и методы его преодоления	Классификация форм сопротивления изменениям. Факторы и причины сопротивления изменениям. Описание процесса сопротивления изменениям. Оценка отношения персонала к изменениям. Стадии проявления сопротивления и модель силового поля сопротивления	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
6	Методология проведения организационных изменений	1,5	Методы и инструменты управления изменениями	Современный инструментарий проведения изменений. Реинжиниринг бизнес-процессов — инструмент кардинальных преобразований в организации. Организационное развитие как инструмент эволюционных управляемых изменений	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

## 6. Содержание практических занятий

Целью проведения практических занятий является закрепление лекционного материала, а также формирование у студентов компетенций в области анализа проблемных аспектов функционирования организаций, разработки, планирования, реализации и мониторинга организационных изменений.

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы	Тема практического занятия	Краткое содержание	Индикаторы достижения компетенции
1	Концептуальные основы управления изменениями	1,5	Теоретическая сущность изменений в менеджменте	Дискуссия на тему: «Мотивы изменений в организации» Проведение контрольной работы. Проведение теста №1. Коллективное обсуждение материалов кейс-задания.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
2	Концептуальные ос-	1,5	Стратегические основы управления изменениями	Анализ типовой стратегии проведения организационных изменений.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы	Тема практического занятия	Краткое содержание	Индикаторы достижения компетенции
	новы управления изменениями			Коллективное обсуждение материалов кейс-задания.	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
3	Методология проведения организационных изменений	1,5	Управление процессом изменений	Дискуссия-эстафета на тему: «Этапы моделирования процесса изменений». Проведение теста №2. Коллективное обсуждение материалов кейс-задания.	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
4	Методология проведения организационных изменений	1,5	Формирование команды реализации изменений	Дискуссия-дебаты на тему «Командные роли». Изучение практических рекомендаций ведущих специалистов по эффективному командообразованию. Коллективное обсуждение материалов кейс-задания.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
5	Методология проведения организационных изменений	1,5	Сопротивление персонала изменениям и методы его преодоления	Проведение деловой игры. Коллективное обсуждение материалов кейс-задания.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
6	Методология проведения организационных изменений	1,5	Методы и инструменты управления изменениями	Дискуссия в форме круглого стола на тему: «Сущность и направления применения реинжиниринга и организационного развития». Проведение теста №3. Защита и групповое обсуждение кейс-заданий.	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

## 7. Самостоятельная работа

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы	Форма СРС	Индикаторы достижения компетенции
1	Теоретическая сущность изменений в менеджменте	12	Подготовка к контрольной работе. Выполнение самостоятельной работы. Выполнение кейс-задания. Подготовка к тесту №1. Самостоятельное изучение вопросов: «Причины, процедуры и результаты организационных изменений ведущих мировых компаний», «Стили менеджмента концепции РАЕI»	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
2	Стратегические основы управления изменениями	12	Выполнение самостоятельной работы. Подготовка к тесту №2. Подготовка к выполнению кейс-задания. Самостоятельное изучение вопроса «Примеры реализации стратегий роста, стабильности и сокращения»	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
3	Управление процессом изменений	12	Выполнение самостоятельной работы. Выполнение кейс-задания. Подготовка к тесту №2. Самостоятельное изучение вопроса «Типовые модели построения процесса изменений»	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
4	Формирование команды реализации	12	Выполнение самостоятельной работы. Выполнение кейс-задания.	ПК-1.1 ПК-1.2



№ п/п	Темы, выно- симые на самостоя- тельную работу	Часы	Форма СРС	Индикаторы достижения компетенции
	изменений		Подготовка к тесту №3. Самостоятельное изучение вопроса «Фасилита- ция как эффективный стиль управления коман- дой организационных изменений»	ПК-1.3
5	Сопротивление персонала измене- ниям и методы его преодоления	12	Выполнение самостоятельной работы. Выполнение кейс-задания. Подготовка к тесту №3. Подготовка к деловой игре. Самостоятельное изучение вопроса «Опыт пре- одоления сопротивления изменениям в мировых компаниях и по методологии И. Адизеса»	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
6	Методы и инстру- менты управления изменениями	12	Выполнение самостоятельной работы. Выполнение кейс-задания. Подготовка к тесту №3. Самостоятельное изучение вопроса «Сравни- тельная характеристика кардинальных и эволю- ционных инструментов организационных изме- нений»	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

### **7.1 Контроль самостоятельной работы**

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятель- ную работу	Часы	Форма КСР	Индикаторы достижения компетен- ции
1	Теоретическая сущ- ность изменений в менеджменте	4	Рецензирование контрольных работ. Проверка самостоятельных работ. Консультации по выполнению кейс-заданий. Проверка тестов №1.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
2	Стратегические ос- новы управления из- менениями	3	Проверка самостоятельных работ. Консультации по выполнению кейс-заданий. Проверка тестов №2.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
3	Управление процес- сом изменений	3	Проверка самостоятельных работ. Консультации по выполнению кейс-заданий. Проверка тестов №2.	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
4	Формирование ко- манды реализации изменений	2	Проверка самостоятельных работ. Консультации по выполнению кейс-заданий. Проверка тестов №3.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
5	Сопротивление пер- сонала изменениям и методы его преодо- ления	4	Проверка самостоятельных работ. Консультации по выполнению кейс-заданий. Проверка тестов №3. Индивидуальные консультации по подготовке к деловой игре.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
6	Методы и инстру- менты управления изменениями	2	Проверка самостоятельных работ. Консультации по выполнению кейс-заданий. Проверка тестов №3.	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

## **8. Использование рейтинговой системы оценки знаний**

При оценке результатов деятельности обучающихся в рамках дисциплины «Управление изменениями» используется рейтинговая система. Рейтинговая оценка формируется на основании текущего и промежуточного контроля. Максимальное и минимальное количество баллов по различным видам учебной работы описано в «Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов и обеспечения качества учебного процесса» ФГБОУ ВО «КНИТУ».

При изучении дисциплины предусматривается выполнение 1 самостоятельной работы, 1 кейс-задания, 3 тестов и участие в 1 деловой игре. За эти контрольные точки студент может получить минимальное и максимальное количество баллов (см. таблицу).

Оценочные средства	Количество	Min*, баллов	Max, баллов
<i>Контрольная работа</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>1</i>	<i>6</i>	<i>10</i>
<i>Кейс-задание</i>	<i>1</i>	<i>12</i>	<i>20</i>
<i>Тест</i>	<i>3</i>	<i>36</i>	<i>60</i>
<i>Деловая игра</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
<i>Итого:</i>		<i>60</i>	<i>100</i>

\*под минимальным количеством баллов подразумевается проходное количество, в случае набора которого задание считается выполненным.

## **9. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

## **10. Информационно-методическое обеспечение дисциплины**

### **10.1. Основная литература**

При изучении дисциплины «Управление изменениями» в качестве основных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу.

Основные источники информации	Кол-во экз.
1. Зуб, А. Т. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00490-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/469104">https://urait.ru/bcode/469104</a>	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/bcode/469104">https://urait.ru/bcode/469104</a> Доступ с любой точки интернет после регистрации с IP-адресов НХТИ
2. Спивак, В. А. Управление изменениями : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03358-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/468828">https://urait.ru/bcode/468828</a>	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/bcode/468828">https://urait.ru/bcode/468828</a> Доступ с любой точки интернет после регистрации с IP-адресов НХТИ



### 10.2. Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

Дополнительные источники информации	Кол-во экз.
1. Управление организационными нововведениями : учебник и практикум для вузов / А. Н. Асаул, М. А. Асаул, И. Г. Мещеряков, И. Р. Шегельман ; под редакцией А. Н. Асаула. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04967-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473009">https://urait.ru/bcode/473009</a>	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/bcode/473009">https://urait.ru/bcode/473009</a> Доступ с любой точки интернет после регистрации с IP-адресов НХТИ
2. Саратовцев, Ю. И. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / Ю. И. Саратовцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03111-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/469753">https://urait.ru/bcode/469753</a>	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/bcode/469753">https://urait.ru/bcode/469753</a> Доступ с любой точки интернет после регистрации с IP-адресов НХТИ
3. Пурлик, В. М. Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса : монография / В. М. Пурлик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13341-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476781">https://urait.ru/bcode/476781</a>	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/bcode/476781">https://urait.ru/bcode/476781</a> Доступ с любой точки интернет после регистрации с IP-адресов НХТИ

### 10.3. Электронные источники информации

При изучении дисциплины «Управление изменениями» в качестве электронных источников информации, рекомендуется использовать следующие источники:

1. Официальный сайт Института Адизеса в России [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://adizes.ru/>, свободный.

2. ЭБС «Юрайт» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://urait.ru/>, свободный

### 10.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Сайт научного журнала «Российский журнал менеджмента» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://rjm.spbu.ru/>, свободный.

2. Сайт научного журнала «Вопросы экономики» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.vopreco.ru/jour/index>, свободный.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный.

4. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>, свободный.

Согласовано:

Зав. отделом  
по библиотечному  
обслуживанию



В.Я. Тарасова

***11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).***

<b>№ кабинета, название</b>	<b>Перечень основного оборудования в учебных кабинетах</b>	<b>Фактический адрес учебных кабинетов</b>
<b>509</b> Кабинет менеджмента	Мебель: стул; скамейка; столы-парты; учебная меловая доска. Набор учебно-наглядных пособий.	423578, Республика Татарстан, г. Нижнекамск, ул. 30 лет Победы, д. 5А
<b>310</b> методический кабинет (кабинет для самостоятельной работы студентов, групповых и индивидуальных консультаций, курсового и дипломного проектирования)	Комплект технического оснащения, учебного и лабораторного оборудования: персональный компьютер с необходимым обеспечением и выходом в Internet; принтер; телевизор; телефон; видеоплеер. Мебель: стулья; столы; шкафы; тумбы. Набор учебно-наглядных пособий. Программное обеспечение: Windows, MicrosoftOffice, Антивирус Касперского	423578, Республика Татарстан, г. Нижнекамск, ул. 30 лет Победы, д. 5А

## ***12. Образовательные технологии***

В процессе проведения аудиторных занятий применяются следующие инновационные образовательные технологии обучения (в интерактивных формах):

<b>Тема</b>	<b>Вид занятия</b>	<b>Интерактивная форма</b>	<b>Часы</b>
1 Теоретическая сущность изменений в менеджменте	Лекция	Лекция-беседа	0,3
	Практическое занятие	Дискуссия-эстафета на тему: «Мотивы изменений в организации»	0,25
2 Стратегические основы управления изменениями	Лекция	Лекция с разбором конкретных ситуаций	0,4
3 Управление процессом изменений	Лекция	Лекция с разбором конкретных ситуаций	0,4
	Практическое занятие	Дискуссия-эстафета на тему: «Этапы моделирования процесса изменений»	0,25
4 Формирование команды реализации изменений	Лекция	Лекция-дискуссия	0,3
	Практическое занятие	Дискуссия-дебаты на тему «Командные роли».	0,25
5 Сопротивление персонала изменениям и методы его преодоления	Лекция	Лекция с разбором конкретных ситуаций	0,3
	Практическое занятие	Деловая игра	1
6 Методы и инструменты управления изменениями	Лекция	Лекция-дискуссия	0,3
	Практическое занятие	Дискуссия в форме круглого стола на тему: «Сущность и направления применения реинжиниринга и организационного развития».	0,25
<b>Итого:</b>			<b>4</b>